

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 17 » 02 2021 г.

№ 177

**О проведении всероссийских
проверочных работ в
общеобразовательных организациях
Белгородского района весной 2021 года**

Во исполнение приказа департамента образования Белгородской области от 16.02.2020 № 307 «О проведении всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Белгородской области весной 2021 года», с целью обеспечения организованного участия общеобразовательных организаций Белгородского района в проведении всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) в 2021 году в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-х и 11-х классах

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение ВПР в общеобразовательных организациях Белгородского района, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее – ОО), весной 2021 года:

- для обучающихся 4 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

- для обучающихся 5 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

- для обучающихся 6 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика», в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО); по двум предметам на основе случайного выбора ОО: «История», «Обществознание», «География», «Биология» в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели в случае попадания в выборку ОО);

- для обучающихся 7 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика», «Обществознание», «Биология», «Физика», «География», «История» в период с 15 марта по 21 мая 2021 года; по предметам «Английский язык»/«Немецкий язык»/«Французский язык» в период с 01 апреля по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели во всех ОО);

- для обучающихся 8 класса по каждому из учебных предметов «Русский язык», «Математика» в период с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме

(участвуют все классы параллели во всех ОО); по двум предметам на основе случайного выбора ОО: «История», «Химия», «Физика», «Биология», «География», «Обществознание» с 15 марта по 21 мая 2021 года в штатном режиме (участвуют все классы параллели в случае попадания в выборку ОО);

- для обучающихся 10 класса по предмету «География» с 1 марта по 26 марта 2021 года в штатном режиме (участвуют обучающиеся, завершающие в 10 классе освоение программы по предмету «География» и не выбравшие предмет для сдачи на ГИА);

- для обучающихся 11 класса по каждому из учебных предметов «Химия», «Биология», «Физика», «География», «История», «Английский язык»/«Немецкий язык»/«Французский язык» в период с 1 марта по 26 марта 2021 года в штатном режиме (участвуют обучающиеся, не выбравшие предмет для сдачи на ГИА).

2. Назначить муниципальных координаторов ВПР:

- Вехову А.Н., главный специалист отдела оценки качества образования МКУ «РЦ Управления образования администрации Белгородского района» (основной координатор);

- Вечерка Е.Е., заместитель начальника отдела оценки качества образования МКУ «РЦ Управления образования администрации Белгородского района» (резервный координатор).

3. Утвердить:

3.1. Порядок проведения ВПР в Белгородском районе в 2021 году (приложение 1).

3.2. Состав уполномоченных представителей Управления образования администрации Белгородского района, осуществляющих наблюдение за ходом проведения ВПР (далее-уполномоченные представители) (приложение 2).

4. При проведении ВПР руководствоваться «Положением о порядке проведения мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Белгородской области», утвержденным приказом департамента образования Белгородской области от 24 марта 2017 года № 868, Планом-графиком проведения ВПР в 2021 году (приложение 3), Порядком проведения ВПР в Белгородском районе в 2021 году, утвержденным настоящим приказом.

5. Направить уполномоченных представителей Управления образования администрации Белгородского района в общеобразовательные организации согласно схеме распределения уполномоченных представителей Управления образования администрации Белгородского района, осуществляющих наблюдение за ходом проведения ВПР в муниципальные общеобразовательные организации (приложение 5).

6. Определить время проведения ВПР – 2, 3, 4 урок по расписанию соответствующего класса в ОО.

7. Отделу оценки качества образования МКУ «РЦ Управления образования администрации Белгородского района» (Вечерка Е.Е.):

7.1. Обеспечить проведение ВПР в общеобразовательных организациях в установленные сроки согласно заявкам общеобразовательных организаций.

7.2. Организовать процедуру аккредитации лиц – общественных наблюдателей при проведении ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (в качестве наблюдателей не могут выступать родители учащихся

класса, который принимает участие в оценочной процедуре). При организации ВПР в учебном кабинете при наличии возможности необходимо обеспечить присутствие не менее 1 общественного наблюдателя.

7.3. Организовать предоставление информации об общественных наблюдателях ВПР (копия приказа об утверждении списков) в ОГБУ «БелРЦОКО» (срок исполнения – 26.02.2021).

7.4. Принять исчерпывающие меры по предотвращению технологических и технических сбоев.

7.5. Обеспечить организационно-технологическое и информационное сопровождение ВПР.

7.6. Обеспечить контроль за соблюдением в ОО норм конфиденциальности, информационной безопасности и за своевременным внесением достоверных данных в формы сбора результатов выполнения ВПР.

7.7. Муниципальному координатору, ответственному за проведение ВПР, (Вехова А.Н.):

7.8. Провести 01.03.2021 инструктаж для уполномоченных представителей Управления образования администрации Белгородского района при проведении ВПР.

7.9. Организовать и провести выборочную перепроверку работ, демонстрирующих низкие образовательные результаты и/или признаки необъективных результатов, в срок до 30.06.2021.

7.10. Обеспечить сбор и статистическую обработку полученной в ходе проведения ВПР информации в срок до 04.06.2021.

8. Отделу организационно-методической работы и сопровождения одаренных детей Управления образования администрации Белгородского района (Ананьева Ю.В.):

8.1. Подготовить приказ и аналитическую справку по результатам ВПР в срок до 30.06.2020 года.

8.2. Обеспечить использование результатов ВПР для анализа текущего состояния муниципальной системы образования и организации методического сопровождения педагогических работников района.

9. Руководителям общеобразовательных организаций:

9.1. Обеспечить проведение ВПР в соответствии с инструктивными материалами, размещаемыми на порталах ФИОКО и ФИС ОКО, а также региональными документами.

9.2. Назначить ответственного за организацию проведения и проверку работ.

9.3. Обеспечить проверку работ в течение не более 3 рабочих дней после даты проведения в соответствии с критериями и шкалой оценивания по соответствующему предмету.

9.4. Организовать отбор экспертов по проверке работ участников ВПР, исключив при этом конфликт интересов в отношении указанной категории лиц (учитель, ведущий данный предмет и работающий в данном классе, не должен участвовать в проверке данных работ).

9.5. Организовать предоставление информации об экспертах ВПР (копии приказов об утверждении списков) в Управление образования администрации Белгородского района в срок до 25.02.2021.

9.6. Принять меры по обеспечению получения объективных результатов ВПР.

9.7. Обеспечить транспорт для доставки уполномоченных представителей Управления образования администрации Белгородского района в общеобразовательные организации в день проведения ВПР и обратно;

9.8. Обеспечить организацию видеонаблюдения в режиме оффлайн в аудиториях проведения ВПР и в местах проверки работ участников ВПР;

9.9. Обеспечить устранение конфликта интересов в отношении всех лиц, привлеченных к проведению оценочной процедуры.

9.10. Определить места хранения электронных и бумажных материалов с заданиями ВПР, протоколов с кодами, видеоматериалов с соблюдением конфиденциальности и в условиях информационной безопасности (срок хранения – до 01.06.2022).

9.11. Организовать проведение информационно-разъяснительной работы для педагогов, обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам проведения ВПР.

9.12. Организовать работу по индивидуальному информированию участников ВПР и их родителей (законных представителей) о результатах выполнения ВПР в течение не более 5 рабочих дней после размещения результатов на портале ФИС ОКО.

9.13. Учесть при проведении ВПР рекомендации по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 (письмо Роспотребнадзора от 12.05.2020 №02/9060-2020-24).

10. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Белгородского района Рожнову Е.В.

**Начальник Управления образования
администрации Белгородского района**



Н.А. Бозина