

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

«22» 06 2017г.

№ 589

**О внесении изменений в Правила
согласования Программ развития
образовательных организаций**

В соответствии с п. 7 ч. 3 ст. 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», планом управления проектом «Оптимизация процесса согласования программы развития муниципальной образовательной организации Белгородского района с учредителем» (идентификационный номер 10089305) и в связи с производственной необходимостью

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в действующие Правила согласования Программ развития образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Белгородского района, утвержденные приказом Управления образования администрации Белгородского района от 20 февраля 2016 года № 298 (Приложение № 1).

2. Членам экспертной группы при осуществлении экспертизы Программы развития образовательной организации руководствоваться Правилами согласования Программ развития образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Белгородского района, утвержденными приказом Управления образования администрации Белгородского района от 20 февраля 2016 года № 298 «Об утверждении Правил согласования Программы развития образовательной организации Белгородского района», с учетом изменений, внесенных настоящим приказом.

3. Утвердить форму паспорта Программы развития муниципальной образовательной организации Белгородского района (Приложение № 2).

4. Утвердить форму экспертного заключения Программы развития муниципальной образовательной организации Белгородского района (Приложение № 3).

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Исполняющий обязанности
начальника Управления образования
администрации Белгородского района**



Н.А. Бозина

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
администрации Белгородского района
от «22» 06 2020 г. № 589

Изменения в Правила согласования Программ развития образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Белгородского района

1. Изложить пункт 1.4 Правил согласования Программ развития образовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования администрации Белгородского района (далее – Правила), в следующей редакции:

«1.4. Программа развития – стратегический документ муниципальной образовательной организации, содержащий перечень мероприятий, направленных на совершенствование и развитие образовательного процесса в условиях постоянно изменяющихся потребностей государства, общества и личности.

Программа развития разрабатывается образовательной организацией самостоятельно на среднесрочную перспективу (три-пять лет) и принимается коллегиальным органом управления, наделенным действующим уставом соответствующими полномочиями, после чего предоставляется для согласования в Управление образования администрации Белгородского района (не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действия Программы развития на предыдущий период)».

2. Изложить пункт 1.6 Правил в следующей редакции:

«1.6. Для согласования Программы развития образовательной организации в течение десяти дней с момента решения коллегиального органа управления образовательной организации о принятии Программы развития в Управление образования администрации Белгородского района предоставляется проект Программы развития в электронном виде и сопроводительное письмо (подписывается руководителем образовательной организации (иным уполномоченным лицом)).

Документы, указанные в пункте 1.6 настоящих Правил, регистрируются и передаются специалистам, координирующим работу членов экспертной группы по рассмотрению проекта Программы развития образовательной организации».

3. Дополнить Правила пунктами 1.8-1.11 следующего содержания:

«1.8. Программа развития образовательной организации должна включать следующие структурные элементы:

1.8.1. Титульный лист Программы развития, содержащий гриф утверждения, слова «Программа развития», полное наименование образовательного учреждения, гриф согласования, место и год составления;

1.8.2. Паспорт Программы развития;

1.8.3. Текст Программы развития.

1.9. Кроме структурных элементов, указанных в пункте 1.8 настоящих Правил, образовательная организация вправе включать в Программу развития иные элементы.

1.10. Паспорт отражает основные положения Программы развития и составляется по форме, утвержденной Управлением образования администрации Белгородского района. Объем паспорта Программы развития должен составлять не более 2 страниц.

1.11. Порядок разработки Программы развития включает следующие этапы:

1.11.1. Разработка проекта Программы развития образовательной организацией, принятие коллегиальным органом управления образовательной организации, наделенным действующим уставом соответствующими полномочиями;

1.11.2. Экспертиза и согласование проекта Программы развития Управлением образования администрации Белгородского района;

1.11.3. Утверждение Программы развития руководителем образовательной организации и ее размещение на сайте образовательной организации для ознакомления всех участников образовательного процесса».

4. Изложить пункт 2.3 Правил в следующей редакции:

«2.3. Основными задачами экспертной группы являются:

- техническая экспертиза Программы развития на предмет соответствия оформлению Программы требованиям, установленным законодательством;

- профессиональная экспертиза Программы развития на предмет соответствия содержания требованиям, установленным законодательством, и критериям, изложенным в настоящих Правилах;

- подготовка и рассмотрение предложений по совершенствованию Правил.

Экспертная группа осуществляет экспертизу Программы развития по следующим критериям:

- актуальность (нацеленность на решение ключевых проблем развития образовательной организации);

- прогностичность (ориентация на удовлетворение «будущего» социального заказа на образование и управление);

- эффективность (нацеленность на максимально возможные результаты при рациональном использовании имеющихся ресурсов);

- реалистичность (соответствие требуемых и имеющихся материально-технических и временных ресурсов);

- полнота и целостность Программы развития;

- управляемость (разработанный механизм управленческого сопровождения реализации Программы развития);

- контролируемость (наличие индикативных показателей);
- социальная открытость (наличие механизмов информирования участников образовательных отношений и социальных партнеров);
- культура оформления Программы развития (единство содержания и внешней формы Программы, использование современных технических средств)».

5. Изложить пункт 2.5 Правил в следующей редакции:

«2.5. Члены экспертной группы участвуют в работе лично. Делегирование полномочий не допускается. Члены экспертной группы осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

Экспертная группа формируется из представителей Управления образования, профессионально-общественных, образовательных организаций.

Состав экспертной группы утверждается и изменяется приказом Управления образования администрации Белгородского района по мере необходимости.

Заседания экспертной группы проводятся руководителем экспертной группы или по его поручению – заместителем руководителя экспертной группы».

6. Изложить пункт 2.8 Правил в следующей редакции:

«2.8. Сотрудник Управления образования администрации Белгородского района, ответственный за организацию работы с экспертами, в течение 1 (одного) рабочего дня с момента поступления представленного к рассмотрению проекта Программы развития передает его экспертной группе для проведения экспертизы и получения экспертного заключения (не менее 2 экспертов)».

7. Изложить пункт 2.9 Правил в следующей редакции:

«2.9. По результатам экспертизы Программы развития сотрудник Управления образования администрации Белгородского района, ответственный за организацию работы с экспертами, совместно с экспертной группой готовит и направляет в отдел общего образования проект заключения, подписанный членами экспертной группы, проводившими экспертизу (далее – экспертное заключение)».

8. Изложить пункт 2.12 Правил в следующей редакции:

«2.12. Экспертиза проводится в течение 10 дней с момента поступления проекта Программы развития в Управление образования администрации Белгородского района. Апелляция по результатам экспертизы не предусмотрена».

9. Изложить пункт 2.13 Правил в следующей редакции:

«2.13. По результатам экспертизы экспертная группа принимает решение:

- рекомендовать Программу развития для согласования с Учредителем (при соответствии критериям);
- не рекомендовать Программу развития для согласования с Учредителем.

Основаниями для отказа в согласовании Программы развития образовательной организации являются:

а) неопределенность индивидуальных особенностей (специфики деятельности) образовательной организации;

б) неопределенность перспектив развития образовательной организации;

в) отсутствие нововведений в деятельности образовательной организации;

г) неопределенность мер по обновлению содержания и организации образовательного процесса, управления образовательной организацией на основе инновационных процессов (декларативный характер изложения Программы развития образовательной организации)».

10. Изложить пункт 2.14 Правил в следующей редакции:

«2.14. Решение о согласовании (об отказе в согласовании) Программы развития образовательной организации оформляется в виде заключения, которое подписывается руководителем (или заместителем руководителя) экспертной группы, секретарем и содержит следующие сведения:

а) краткое описание Программы развития образовательной организации;

б) выводы о возможном выполнении положений Программы развития образовательной организации;

в) замечания и рекомендации по доработке Программы развития образовательной организации;

г) решение о согласовании (об отказе в согласовании) Программы развития образовательной организации.

Руководителем экспертной группы является начальник (исполняющий обязанности начальника) Управления образования администрации Белгородского района».

11. Признать утратившими силу пункты 2.15, 2.16 Правил.

12. Изложить пункт 2.17 Правил в следующей редакции:

«2.17. Экспертное заключение (скан-копия) с решением о согласовании или об отказе в согласовании Программы развития направляется в образовательную организацию по электронной почте в течение 1 (одного) рабочего дня с даты его принятия».

13. Изложить пункт 2.18 Правил в следующей редакции:

«2.18. В случае положительного решения экспертной группы о согласовании Программы развития секретарь экспертной группы направляет руководителю образовательной организации письмо с информацией о необходимости предоставления Программы развития в бумажном виде для заполнения на титульном листе грифа согласования с Учредителем.

Согласованная программа развития вручается руководителю или иному уполномоченному лицу».

14. Дополнить раздел 2 Правил «Порядок экспертизы Программы развития» пунктом 2.19 следующего содержания:

«В случае отказа в согласовании Программы развития образовательной организации заявители могут повторно представить документы в Управление образования администрации Белгородского района при условии их доработки с учетом замечаний и рекомендаций, предусмотренных в решении об отказе в согласовании Программы развития образовательной организации».

15. Изложить пункт 3.5 Правил в следующей редакции:

«3.5. В Реестр включаются следующие сведения о Программе развития:

- полное наименование Программы развития;
- краткое наименование организации-разработчика;
- период реализации Программы развития;
- дата окончания действия Программы развития;
- реквизиты решения коллегиального органа управления образовательной организации о принятии Программы развития;
- реквизиты приказа образовательной организации об утверждении Программы развития;
- дата и регистрационный номер экспертного заключения».

16. Признать утратившим силу пункт 3.6 Правил.

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
 приказом Управления образования
 администрации Белгородского района
 от «22» 06 2020 г. № 589

**Форма паспорта Программы развития
 муниципальной образовательной организации Белгородского района**

Паспорт Программы развития

_____ наименование Учреждения

1	Полное наименование Программы	
2	Разработчики Программы	
3	Сроки и основные этапы реализации Программы	
4	Основная идея Программы	
5	Цель Программы	
6	Задачи Программы	
7	Основные механизмы реализации Программы	
8	Ожидаемые результаты (основные целевые показатели) реализации Программы	

По результатам экспертизы экспертная группа установила соответствие Программы развития следующим критериям:

№ п/п	Критерий	Степень соответствия (соответствует, не соответствует)
1	Актуальность	
2	Прогностичность	
3	Эффективность	
4	Реалистичность	
5	Полнота и целостность	
6	Управляемость	
7	Контролируемость	
8	Социальная открытость	
9	Культура оформления	

Программа развития образовательной организации _____
соответствует (не соответствует)
установленным критериям.

Примечание (выводы, предложения или замечания и рекомендации по доработке Программы развития образовательной организации):

Заключение экспертной группы: _____ **согласовать**
рекомендовано (не рекомендовано)
программу развития образовательной организации.

Руководитель
экспертной группы

расшифровка подписи

Секретарь

расшифровка подписи

Члены экспертной группы

расшифровка подписи

расшифровка подписи

расшифровка подписи

расшифровка подписи