

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

«04» июля 2019 г.

№ 934

**Об итогах аудита деятельности
МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский»**

Согласно плану работы Управления образования администрации Белгородского района на 2019 год, во исполнение приказа Управления образования администрации Белгородского района от 24 июня 2019 года № 891 «Об аудите деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский», с целью подготовки МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» к контрольно-надзорным мероприятиям департамента образования Белгородской области с 27 июня 2019 года по 5 июля 2019 года проведен аудит деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский».

По итогам аудита деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» подготовлена справка, содержащая информацию членов аудиторской группы о результатах аудита по своему направлению и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

На основании вышеизложенного

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить справку по итогам аудита деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» (прилагается).

2. Заведующему МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» (Худаева О.В.):

2.1. Довести до сведения педагогических работников справку по итогам аудита деятельности;

2.2. Усилить контроль за соблюдением требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности учреждения и качеству образования;

2.3. Привести в соответствие с требованиями законодательства локальные акты и текущую документацию по всем направлениям работы организации;

2.4. Организовать качественную подготовку к проверке департамента образования Белгородской области в августе 2019 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Начальник Управления образования
администрации Белгородского района**



М.Д. Малышева

Утверждена
приказом Управления образования
администрации Белгородского района
от «04» июля 2019 г. № 934

Справка
по итогам аудита деятельности
МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский»

Согласно плану работы Управления образования администрации Белгородского района на 2019 год, во исполнение приказа Управления образования администрации Белгородского района от 24 июня 2019 года № 891 «Об аудите деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский», с целью подготовки МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» к контрольно-надзорным мероприятиям департамента образования Белгородской области с 27 июня 2019 года по 5 июля 2019 года проведен аудит деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский».

При проведении аудита деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» использовались методы документального контроля, собеседования с должностными лицами, проверки фактического состояния документов, анализа количественных и качественных показателей деятельности образовательной организации.

Анализ правоустанавливающих документов.

В МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» имеется бессрочная лицензия на право ведения образовательной деятельности от 24.04.2015 г., согласно приложению к лицензии реализуется уровень дошкольного образования.

Представлены заключение Пожнадзора о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности от 12 сентября 2005 года и акт внеплановой проверки соблюдения требований пожарной безопасности отделом надзорной деятельности Белгородского района от 17.09.2018 года №153, подтверждающий, что нарушений требований пожарной безопасности не выявлено.

Имеется положительное санитарно-эпидемиологическое заключение на ведение образовательной деятельности от 27.01.2015 года.

К 2018-2019 учебному году детский сад принят с 1 замечанием (провести ремонт вентиляции на пищеблоке до 01.11.2018 г.), о чем свидетельствует акт проверки готовности образовательной организации к учебному году. Замечание устранено в установленные сроки. В настоящее время детский сад находится на капитальном ремонте.

В МДОУ «Детский сад №11 п. Комсомольский» оформлены свидетельства на здание (оперативное управление) и земельный участок (постоянное (бессрочное) пользование).

Других зданий вспомогательного назначения на территории детского сада нет.

Анализ процедуры самообследования.

Процедура самообследования в организации проводится в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», являющимся документом прямого действия.

Протоколы педагогического совета, подтверждающие организацию и проведение в 2018 году процедуры самообследования, имеются (№ 3 от 11.01.2019 г. – определены ответственные за проведение самообследования, сроки рассмотрения отчета о результатах самообследования; № 4 от 28.03.2019 г. – рассмотрен предварительный вариант отчета). Однако приказ о назначении ответственных за проведение процедуры самообследования по итогам педагогического совета не представлен.

В соответствии с отметкой на титульном листе отчета о результатах самообследования за 2018 год он рассмотрен на заседании Управляющего совета (протокол № 33 от 29.03.2019 г.), утвержден приказом № 34 от 29.03.2019 г. Однако вышеуказанные протокол и приказ во время аудита не представлены.

Отчет о результатах самообследования своевременно направлен учредителю с сопроводительным письмом от 09.04.2019 г. № 31, размещен на сайте организации. Вместе с тем в учреждении отсутствует прошитый бумажный вариант отчета за 2018 год. Сопроводительное письмо и журнал регистрации исходящей документации также не представлены.

Анализ содержания отчета о результатах самообследования, представленного в Управление образования, показал следующее.

Его структура соответствует требованиям приказов Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Однако:

- в содержании отчета отсутствует раздел «Организация образовательного процесса»;

- в разделе 2 «Система управления организацией» отсутствует информация о деятельности коллегиальных органов управления в 2018 году (количество проведенных в 2018 году заседаний, рассматриваемые на них основные вопросы, наиболее значимые решения);

- в разделе 6 «Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения» отсутствует информация о библиотечно-информационном обеспечении;

- в раздел 8 «Функционирование внутренней системы оценки качества образования» нет информации о результатах проведенных мониторинговых исследований (кроме удовлетворенности родителей).

Анализ кадрового состава.

В учреждении 16 педагогических работников, из них:

с высшей категорией – 1 чел.,
с первой – 12 чел.;
без категории – 3 чел.

Работа по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в образовательной организации проводится. Предоставлен приказ от 26.06.2018 года № 86.1 «Об утверждении состава аттестационной комиссии» и график (на 2019 год не предоставлен).

Предоставлены перспективный план аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и установление квалификационных категорий, перспективный план на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности (вышеназванные документы требуют доработки).

Все педагогические работники прошли курсы повышения квалификации по профилю педагогической деятельности.

Все педагогические работники отвечают квалификационным требованиям, указанным в «Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010г. № 761н).

Штатное расписание в наличии. Предоставлены должностные инструкции работников, кроме учителя-дефектолога, медицинской сестры. Все наименования должностей в должностных инструкциях соответствуют Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013г. № 678, и штатному расписанию. Однако все должностные инструкции требуют доработки.

В должностные инструкции педагогов необходимо включить права и обязанности педагогических работников в соответствии со ст. 47-48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В образовательном учреждении на всех работников оформлены личные дела, трудовые книжки.

Все приказы по личному составу унифицированной формы. Ведется книга приказов по личному составу, журнал учета трудовых договоров.

При проверке кадрового делопроизводства выявлены следующие замечания:

1. Трудовые договоры всех работников не являются эффективными контрактами. У всех работников в трудовых договорах не прописано количество ставок по данной должности, отсутствует запись о результатах специальной оценки рабочих мест, даты выплаты заработной платы, не пронумерованы страницы.

2. Дополнительные соглашения на изменение оплаты труда за последние три года отсутствуют. В личном деле только на январь 2019 года.

3. В основных документах (заявление, приказ о приеме на работу) не прописано количество ставок.

4. Карточки работников формы Т-2 оформлены не полностью, отсутствуют записи о переводе, номер и дата трудового договора, аттестация и повышение квалификации, персональные данные. Нет подписей работника и руководителя кадровой службы.

5. У Геращенко Т.А. (внешний совместитель) в личном деле копия справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.

6. В приказах на отпуск не прописан отпускной период, в приказах на увольнение дата приказа и дата увольнения не совпадают.

Анализ медицинского обслуживания обучающихся.

Медицинское обслуживание обучающихся МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» осуществляется в медицинском кабинете детского сада, имеется лицензия на ведение медицинской деятельности (от 16.01.2018 г.).

С ОГБУЗ «Белгородская ЦРБ» заключен договор от 09.01.2018 г., предметом которого является оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи, проведение диспансеризации, периодических медицинских осмотров, что соответствует п.1,6 ч.1 ст.41 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учреждение безвозмездно предоставляет медицинской организации помещение.

В детском саду работает медицинская сестра (занимает 1 ставку).

Медицинские осмотры обучающихся проводятся врачами-специалистами детской консультации. График выездов передвижного медицинского комплекса для осмотра детского населения Белгородского района в учреждении отсутствует.

Медицинские карты воспитанников хранятся в медицинском кабинете. Отсутствуют добровольные согласия родителей на проведение медицинских обследований. Выборочный анализ показал, что в медицинские карты не внесены общие сведения о ребенке, родителях, дата поступления в детский сад. Имеющиеся записи о медицинском обследовании детей врачами-специалистами детской консультации подтверждают осмотр воспитанников только при поступлении в детский сад. Не проведен и не отражен в картах плановый медосмотр воспитанников за 1 год до школы, отсутствуют отметки отдельных специалистов об осмотре, соответствующем возрасту ребенка, например, стоматолог в 4 и 5 лет (требования утверждены приказом Министерства здравоохранения от 10.08.2017 года №514н "О Порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних").

Анализ сайта.

Официальный сайт МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» по своей структуре соответствует приказу Рособнадзора от 29 мая 2014 г.

№ 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»: создан раздел «Сведения об образовательной организации» и требуемые подразделы.

Однако информация, содержащаяся в подразделах вышеуказанного раздела, требует доработки:

- в подразделе «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса» в пункте «Электронные образовательные ресурсы, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе приспособленные для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья» не открывается ссылка на сайт Министерства образования и науки РФ;

- в подразделе «Вакантные места для приема (перевода)» не открывается ссылка на приказ Управления образования администрации Белгородского района № 957 от 18.05.2016 года «О комплектовании дошкольных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования»;

- нерегулярно обновляются новости.

Из раздела «Документы» убрать «Положение о сайте» и договор на медобслуживание 2017 года.

Анализ образовательной деятельности.

В МДОУ имеется Программа развития на 2017-2021 годы, утвержденная приказом заведующего от 2 июня 2017 года № 65 и согласована с начальником Управления образования администрации Белгородского района. В содержании имеется паспорт Программы, информационная справка о ДОУ, представлена концепция и стратегия развития учреждения в течение срока реализации Программы. Стратегия развития учреждения определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на развитие детского сада. Эти направления определены подпрограммами: «Система оценки качества образования в МДОУ», «Здоровый дошкольник», «Взаимодействие с семьями воспитанников», «Педагогические кадры ДОУ». Программа развития прошита, пронумерована, скреплена печатью и заверена подписью руководителя образовательной организации.

Экспертное заключение Программы развития не представлено.

Образовательная деятельность в МДОУ осуществляется в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский», основной образовательной программой дошкольного образования группы кратковременного пребывания, адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи).

Основная образовательная программа разработана в соответствии с разделом II Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ

от 17 октября 2013 г. № 1155). В соответствии с ФГОС ДО программа включает три основных раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражается обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Программа принята на педагогическом совете № 1 от 25.08.2017 г., утверждена заведующим ДОУ.

Содержание обязательной части Программы разработана на основе Примерной образовательной программы дошкольного образования «Детство» под редакцией Т.И. Бабаевой, А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцевой и др.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений программы, ориентированные на потребность детей и их родителей:

«Играйте на здоровье!» - программа и технология физического воспитания детей, под редакцией Л.Н.Волошиной (физическое развитие);

«Белгородоведение» (интегрированный курс) под редакцией Т.М. Стручаевой, Н.Д. Епанчинцевой (познавательное развитие).

Однако в нарушение п. 2.11. раздела II ФГОС ДО в части, формируемой участниками образовательных отношений, не представлены планируемые результаты освоения парциальных программ «Играйте на здоровье!», «Белгородоведение».

В нарушение п. 2.11.2 раздела II ФГОС ДО в Содержательном разделе в части, формируемой участниками образовательных отношений, не описаны способы, методы и средства реализации парциальной программы «Играйте на здоровье!» под редакцией Л.Н. Волошиной.

В нарушение п. 2.11.3 раздела II ФГОС ДО в Организационном разделе в части, формируемой участниками образовательных отношений, не описаны материально-технические условия для реализации парциальной программы «Играйте на здоровье!» под редакцией Л.Н. Волошиной.

Не представлены материалы по изучению образовательных потребностей обучающихся, запросов родителей по выявлению интересов и предпочтений при разработке части ООП ДО.

В учреждении имеются анкеты родителей воспитанников ДОУ по выявлению уровня удовлетворенности родителей качеством деятельности образовательной организации за 2018 год.

Разработано Положение о внутреннем мониторинге качества образования, утвержденное заведующим ДО (приказ от 28.08.2015 г. № 56).

В ДОУ имеется и ведется документация по результатам тематических, фронтальных проверок, оперативного контроля. Однако в учреждении отсутствуют приказы о проведении тематических проверок (в соответствии с годовым планом работы) и проведении фронтальной проверки (о готовности детей к школе).

Имеется Коллективный договор на 2018-2020 года, принят на собрании трудового коллектива (протокол № 7 от 08.12.2017 г.), зарегистрирован в отделе по труду Белгородского района (регистрационный номер № 82 от 9 декабря 2017 года). Однако данный коллегиальный орган в учреждении

отсутствует. Также имеется дополнение к коллективному договору от 24 января 2019 года.

В раздел «Охрана труда и здоровья» в п. 6.2. Работодатель обязуется добавить подпункт 6.2.16. Организовывать и проводить физкультурные и спортивные мероприятия, в том числе мероприятия по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

Правила внутреннего трудового распорядка утверждены 2014 годом, их необходимо обновить. Кроме этого в Правилах должны быть записаны даты выплаты заработной платы: 25-го числа и 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

Представлены приказы по основной деятельности за 2018 год.

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание работников;
- Управляющий совет;
- Педагогический совет Учреждения.

Представлены протоколы коллегиальных органов.

Имеются Положение об общем собрании работников, Положение об Управляющем совете, Положение о Педагогическом совете. Однако они являются избыточными (их функции прописаны в Уставе ДОУ).

В МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» отсутствует Положение о порядке и условиях поощрения воспитанников за успехи в спортивной, интеллектуальной, общественной, творческой, познавательно-исследовательской деятельности. Положение необходимо разработать и разместить на официальном сайте. Журнал индивидуального учета поощрений воспитанников имеется.

Правила внутреннего распорядка обучающихся приняты Общим собранием коллектива (протокол от 20.10.2014 г. № 2). Однако данный коллегиальный орган в ДОУ отсутствует.

В нарушение пункта 1 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с которым к компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся разработка правил внутреннего распорядка обучающихся:

- в локальном нормативном акте МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» (утвержден приказом заведующего от 21 октября 2014 года № б/н) отсутствует информация о правах родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, установленных статьей 44 Федерального закона № 273-ФЗ:

- знакомиться с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;

- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;

- пунктом 7 локального нормативного акта «Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 п. Комсомольский» регламентируется внесение «родительской платы».

Также в локальном нормативном акте «Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 п. Комсомольский» отсутствует информация об основных правах обучающихся и мерах их социальной поддержки и стимулирования, установленных статьей 34 Федерального закона № 273-ФЗ.

В нарушение части 1 статьи 67 Федерального закона № 273-ФЗ, в соответствии с которой получение дошкольного образования в образовательных организациях может начинаться по достижении детьми возраста двух месяцев, в локальном нормативном акте «Правила внутреннего распорядка муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 11 п. Комсомольский» отсутствует информация о получении дошкольного образования в образовательной организации в соответствии с данной нормой.

Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ, детей-инвалидов.

В ходе аудита деятельности МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» было изучено состояние процесса психолого-педагогического сопровождения воспитанников МДОУ, детей с ОВЗ и детей - инвалидов. В МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский», согласно банку данных в 2018-2019 учебном году, обучались 10 детей с ОВЗ.

По заключению ТПППК данным обучающимся рекомендовано воспитание и обучение по адаптированной основной образовательной

программе дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (далее АООП ДО для детей с ТНР).

Образовательной организацией разработана АООП ДО для детей с ТНР. Данная программа прошита, заверена подписью руководителя и печатью образовательной организации, принята на заседании педагогического совета. Однако название программы не соответствует заключению ТПМПК: «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи)», необходимо «Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи». Программа содержит рекомендуемые разделы: целевой, содержательный организационный.

Специалистами МДОУ разработаны индивидуальные программы психолого-педагогического сопровождения на каждого воспитанника с ОВЗ. Образовательной организации рекомендуется переименовать данные программы на АОП – адаптированные образовательные программы в соответствии со ст. 2, п. 28 ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ («...адаптированная образовательная программа – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизиологического развития, индивидуальных возможностей при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц», т.е. АОП – составляется персонально на каждого обучающегося и/или на группу обучающихся с учетом их особенностей и психофизиологического развития).

В МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» в старшей группе в 2018-2019 учебном году обучался 1 ребенок-инвалид (без статуса ОВЗ). На момент проверки были представлены документы, подтверждающие наличие инвалидности. В соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 18 августа 2016 года № 2678 «Об утверждении положения об обеспечении прав на дошкольное образование детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Белгородской области» образовательная организация разрабатывает индивидуально-ориентированный план для детей-инвалидов, однако данная документация представлена не была.

Аудит деятельности МДОУ показал, что учителем-логопедом и педагогом-психологом оформлены и ведутся:

- графики, циклограммы работы специалистов, расписание индивидуальных и подгрупповых занятий с детьми;
- рабочие программы учителя-логопеда, педагога-психолога;
- календарно-тематическое планирование специалистов;
- речевые карты на каждого воспитанника с ОВЗ (учитель-логопед);
- журналы учета посещаемости детьми коррекционно-развивающих занятий;
- журнал первичного обследования учителя-логопеда;

- журнал консультаций родителей (законных представителей) и педагогических работников.

На 2018-2019 учебный год у специалистов имеются согласия родителей (законных представителей) на все виды логопедического и психолого-педагогического сопровождения.

В ходе проверки были изучены документы ПМП консилиума образовательной организации. Разработано Положение о ПМПк ДОО, составлен план работы. В соответствии с требованиями оформлен договор о взаимодействии ПМП консилиума образовательной организации с территориальной ПМПк Управления образования администрации Белгородского района. Специалистами ведутся: «Журнал учета детей, прошедших обследование в ПМПк», «Журнал регистрации заседаний ПМПк». На проверку также были предоставлены: план, график работы ПМП консилиума образовательной организации на 2018-2019 учебный год.

Организация питания.

Питание организовано в соответствии с примерным 10-дневным меню для детей от 1,5 до 3-х лет и от 3-х до 7 лет, утвержденным руководителем.

Имеются приказы:

- об изменении в меню;
- о выполнении норм питания.

Ведутся журналы бракеража готовой кулинарной продукции; бракеража скоропортящейся пищевой продукции, поступающей на пищеблок; закладки основных продуктов; учета температурного режима в холодильном оборудовании; журнал здоровья; журнал утилизации пищевых отходов. Имеются графики выдачи готовых блюд с пищеблока в группы; ведомости выполнения норм питания за 2018, 2019 гг.

Проводилось анкетирование с родителями воспитанников (имеются анкеты) по выявлению уровня их удовлетворенности питанием своих детей.

Однако в журнале бракеража готовой продукции стоят не все подписи бракеражной комиссии (имеется одна подпись).

Анализ работы по комплектованию воспитанников.

В МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский имеются:

- журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников;
- журнал регистрации заявлений о приеме в образовательное учреждение;
- книга учета движения детей.

Однако журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников не пронумерован, не все графы в журнале заполнены (отсутствуют подписи родителей (законных представителей)); не везде прописаны сроки прибытия в ДОО; не все направления зарегистрированы (последнее направление было зарегистрировано 27 сентября 2018 года).

Форма журнала регистрации заявлений о приеме в образовательное учреждение не соответствует утвержденной форме (приложение 9 к приказу Управления образования администрации Белгородского района от 04.09.2017 г. № 1230).

В личных делах воспитанников, посещающих ДОО, имеются следующие документы: направление, заявление, копия свидетельства о рождении, справка о регистрации по месту жительства, договор об образовании по образовательным программам, дополнительные соглашения к договорам (в связи с изменением размера родительской платы).

В нарушение пункта 9 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 форма заявления родителей (законных представителей) ребенка не содержит сведения о выборе языка образования, родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка. Также на официальном сайте муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 п. Комсомольский Белгородского района Белгородской области» не размещена Примерная форма заявления о приеме на обучение.

В нарушение пункта 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293 на официальном сайте ОО в сети «Интернет» отсутствует информация о возможности приема заявлений о приеме в учреждение и необходимых документов в электронной форме, сроках приема документов в учреждение.

Имеются документы, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией, образовательной программой.

Приказы по зачислению и отчислению воспитанников пишутся вовремя, регистрируются в журнале своевременно. Журнал регистрации приказов не представлен.

В нарушение пункта 17 Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 года № 293, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет» не размещаются распорядительные акты о зачислении воспитанников в образовательную организацию.

Были представлены:

- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления воспитанников;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Однако в нарушение части 6 статьи 45 Федерального закона № 273-ФЗ, в соответствии с которой порядок создания, организации работы, принятия

решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным актом, который принимается с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии), локальный нормативный акт «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11 п. Комсомольский Белгородского района Белгородской области» принят без учета совета родителей. Данное Положение согласовано с профсоюзным комитетом, однако не прописан номер протокола и дата заседания.

Кроме того, в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 11 п. Комсомольский Белгородского района Белгородской области» отсутствует локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема воспитанников в учреждение.

Анализ документации по охране труда.

В ходе аудита изучена документация МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» по охране труда.

В ДОУ имеются:

- инструкции по охране труда;
- журнал учета инструкций по охране труда;
- журнал учета выдачи инструкций по охране труда;
- журнал регистрации вводного инструктажа;
- журнал регистрации инструктажа на рабочем месте;
- локальные нормативные акты по ОТ;
- личные медицинские книжки работников.

Инструкции по охране труда разработаны в соответствии с должностями штатного расписания образовательного учреждения и утверждены приказом руководителя от 07.09.2018 года № 130 «Об утверждении инструкций по охране труда». Однако данный приказ требует доработки. Приказом должен быть утвержден перечень инструкций по охране труда с нумерацией.

При проведении сверки со штатным расписанием учреждения выявлено отсутствие инструкции по охране труда для учителя – дефектолога.

Имеются приказы об ответственных по охране труда, пожарной безопасности.

Журнал учета несчастных случаев с воспитанниками не соответствует форме, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность».

При проведении личных медицинских книжек установлено следующее.

У сторожа Витте П.Д. отсутствует отметка о прохождении психиатра, у сторожа Малабаевой Н.Г. отсутствуют отметки о профилактических прививках.

Анализ требований пожарной безопасности, электробезопасности и антитеррористической защищенности.

В ходе аудита изучена документация по пожарной безопасности и антитеррористической защищенности. Аудит показал, что администрация МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» уделяет должное внимание вопросам пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

В учреждении изданы приказы:

- «Об обеспечении пожарной безопасности»;
- «Об усилении мер по обеспечению безопасности жизнедеятельности во время воспитательного процесса»;
- «Об обеспечении контрольно-пропускного режима».

Сотрудниками ДОУ своевременно пройдено обучение по тепло- и электрохозяйству, а также по пожарно-техническому минимуму.

В учреждении разработаны и утверждены инструкции по пожарной и антитеррористической безопасности.

Первичными средствами пожаротушения обеспечены полностью (15 огнетушителей). Ведется журнал учета огнетушителей, своевременно производится перезарядка огнетушителей.

Однако на момент мониторинга в журнале инструктажа по антитеррористической безопасности отсутствовала подпись сторожа образовательной организации. Также в ДОУ отсутствует план мероприятий по антитеррористической безопасности на 2018-2019 учебный год.

В связи с проведением в МДОУ «Детский сад №11 п. Комсомольский» капитального ремонта учреждению рекомендовано обновить журналы проведения тренировочных эвакуаций, при необходимости внести изменения в действующие инструкции по обеспечению комплексной безопасности.

На основании вышеизложенного руководителю МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский» (Худаева О.В.) **рекомендовано в срок до 29 июля 2019 г.:**

1. Распечатать и прошить отчет о результатах самообследования за 2018 год;
2. Оформить медицинские карты воспитанников в соответствии с требованиями законодательства, согласия родителей на проведение медицинских обследований детей, документы, подтверждающие их ознакомление с результатами обследований;
3. Утвердить график по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности на 2019 год;
4. Должностные инструкции привести в соответствие с законодательством;
5. Привести в соответствие с установленными требованиями документы по личному составу (личные дела, трудовые договоры), выписки из приказов. Обновить справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования Герашенко Т.А.;

в соответствии с Трудовым кодексом РФ;

7. Привести в соответствие приказы по личному составу, ознакомить работников с приказами под роспись;

8. Привести в соответствие с требованиями законодательства сайт образовательной организации;

9. Привести в соответствие журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников, журнал регистрации заявлений о приеме в образовательную организацию;

10. Привести в соответствие локальные нормативные акты, а также разработать локальный нормативный акт, регламентирующий правила приема воспитанников в учреждение;

11. Привести в соответствие с действующим законодательством примерную форму заявления о приеме на обучение;

12. Разработать и разместить на сайте Положение о порядке и условиях поощрения воспитанников за успехи в спортивной, интеллектуальной, общественной, творческой, познавательно-исследовательской деятельности;

13. Взять под контроль организацию психолого-педагогического, логопедического сопровождения воспитанников МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский», а также организацию образовательной деятельности МДОУ в целом;

14. Устранить неточности в оформлении АООП ДО для детей с ТНР, АОП для детей с ТНР;

15. Педагогу-психологу обеспечить дальнейшее психолого-педагогическое сопровождение воспитанников МДОУ «Детский сад № 11 п. Комсомольский». Разработать индивидуально-ориентированный план для ребенка-инвалида (в соответствии с приказом департамента образования Белгородской области от 18 августа 2016 года №2678 «Об утверждении положения об обеспечении прав на дошкольное образование детей-инвалидов и детей с ОВЗ в Белгородской области»);

16. Учителю-логопеду обеспечить дальнейшее логопедическое сопровождение воспитанников МДОУ «Детский сад №11 п. Комсомольский»;

17. Привести в соответствие личные медицинские книжки;

18. Доработать приказ от 07.09.2018 года № 130 «Об утверждении инструкций по охране труда»;

19. Оформить журнал несчастных случаев с воспитанниками в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.06.2017 г. № 602 «Об утверждении Порядка расследования

и учета несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность»;

20. Обновить журналы проведения тренировочных эвакуаций, при необходимости внести изменения в действующие инструкции по обеспечению комплексной безопасности;

21. Своевременно осуществлять проверку журналов на наличие подписей сотрудников;

22. Подготовить и утвердить план мероприятий по антитеррористической защищенности на новый учебный год.

Начальник отдела оценки
качества образования



Плешкова Г.Н.

Начальник отдела кадрового
и правового обеспечения



Чернова В.И.

Начальник отдела
ресурсного обеспечения



Кузнецова Н.А.

Главный специалист отдела
общего образования



Дорожук Т.П.

Главный специалист отдела кадрового
и правового обеспечения



Трач Н.В.

Главный специалист отдела оценки
качества образования



Зюбан Е.В.

Главный специалист отдела оценки
качества образования

Вехова А.Н.

Главный специалист отдела
диагностики, консультирования
и коррекционно-развивающей работы

Макеева М.С.

Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 28 п. Разумное»

Бугаева Л.С.

Старший воспитатель МДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 28 п. Разумное»

Назарова С.И.