

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

**ПРИКАЗ**

« 15 » декабря 2017 г.

№ 1916

**Об итогах аудита деятельности  
МОУ «Журавлевская СОШ»**

Согласно плану работы Управления образования администрации Белгородского района на 2017 год, во исполнение приказа Управления образования администрации Белгородского района от 1 декабря 2017 года №1847 «Об аудите деятельности МОУ «Журавлевская СОШ», с целью подготовки МОУ «Журавлевская СОШ» к контрольно-надзорным мероприятиям департамента образования Белгородской области с 12 декабря 2017 года по 15 декабря 2017 года проведен аудит деятельности МОУ «Журавлевская СОШ».

По итогам аудита деятельности МОУ «Журавлевская СОШ» подготовлена справка, содержащая информацию членов аудиторской группы о результатах аудита по своему направлению и рекомендации по устранению выявленных нарушений.

На основании вышеизложенного

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить справку по итогам аудита деятельности МОУ «Журавлевская СОШ» (прилагается).
2. Отметить низкое качество документов, регламентирующих образовательный процесс в МОУ «Журавлевская СОШ» и регулирующих отношения его участников.
3. Директору МОУ «Журавлевская СОШ» Самойловой О.В:
  - 3.1. Довести до сведения педагогических работников справку по итогам аудита деятельности;
  - 3.2. Усилить контроль за соблюдением требований, предъявляемых к условиям образовательного процесса, образовательным программам, результатам деятельности учреждения и качеству образования;
  - 3.3. Привести в соответствие с требованиями законодательства локальные акты и текущую документацию по всем направлениям работы организации;
  - 3.4. Организовать игровые зоны для обучающихся начальных классов;
  - 3.5. Организовать качественную подготовку к проверке департамента образования Белгородской области в январе 2018 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования  
администрации Белгородского района



М.Мальшева

Утверждена  
приказом Управления образования  
администрации Белгородского района  
от «15» декабря 2017 года № 1916

**Справка  
по итогам аудита деятельности  
МОУ «Журавлевская СОШ»**

Во исполнение приказа Управления образования администрации Белгородского района от 1 декабря 2017 года №1847 «Об аудите деятельности МОУ «Журавлевская СОШ», с целью подготовки МОУ «Журавлевская СОШ» к контрольно-надзорным мероприятиям департамента образования Белгородской области с 12 декабря 2017 года по 15 декабря 2017 года проведен аудит деятельности МОУ «Журавлевская СОШ».

В ходе аудита проанализировано правовое регулирование деятельности общеобразовательного учреждения, рассмотрены материалы, размещенные на сайте образовательного учреждения, отчет о результатах самообследования, проанализированы состояние медицинского обслуживания обучающихся, программа развития образовательной организации, основные образовательные программы дошкольного образования, начального общего, основного общего и среднего общего образования, организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, методическая работа, локальные акты, приказы по направлениям деятельности школы; проведен анализ соответствия учебно-методического обеспечения учебного процесса требованиям образовательных программ, полноты выполнения программ и качество знаний по общеобразовательным предметам; произведен осмотр материально-технической базы.

**Правоустанавливающие документы**

Проанализировано правовое регулирование деятельности МОУ «Журавлевская СОШ».

В школе имеется бессрочная лицензия на право ведения образовательной деятельности от 14.11.2016 г., согласно приложению к лицензии образовательная деятельность осуществляется по двум адресам (п. Журавлевка, ул. Ленина, д.6, ул. Коммунистическая, д.1а), реализуются уровни дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительное образование детей и взрослых и профессиональное обучение. **Однако с сентября 2016 года муниципальная услуга по реализации профессионального обучения не предоставляется.**

Свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности действует до 25.01.2024 года.

Представлено заключение Пожнадзора о соответствии объекта требованиям пожарной безопасности №13 от 28.08.2012 года и акт проверки соблюдения требований пожарной безопасности отделом надзорной деятельности Белгородского района от 28.01.2016 года №4, подтверждающий, что нарушений требований пожарной безопасности не выявлено. Вышеуказанные документы выданы только по адресу ул. Ленина, д.6. **По адресу ул. Коммунистическая, д.1а заключения Пожнадзора нет.**

В наличии положительное санитарно-эпидемиологическое заключение на ведение образовательной деятельности от 05.07.2017 года (указаны 2 адреса).

В МОУ «Журавлевская СОШ» оформлены свидетельства на здание школы (оперативное управление) и земельный участок (постоянное (бессрочное) пользование) только по адресу ул. Ленина, д.6. **Правоустанавливающие документы на здание и**

земельный участок, расположенные по адресу ул. Коммунистическая, д.1а, не переоформлены на МОУ «Журавлевская СОШ».

Представлены договоры безвозмездного пользования помещением с МУ ДО СЮТ и МБУДО «Спортивный центр». Однако не предоставлены документы, подтверждающие согласие учредителя на использование указанных в договорах помещений организациями дополнительного образования.

#### **Локальные акты**

Локальные акты МОУ «Журавлевская СОШ», регулирующие образовательные отношения и регламентирующие основные вопросы организации и осуществления образовательной деятельности, не приведены в соответствие с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

Коллективный договор МОУ «Журавлевская СОШ» заключен на 2016-2018 г.г. (регистрационный № 17 от 16.03.2017 года). Правила внутреннего трудового распорядка утверждены приказом по учреждению от 10.01.2014 года №5. Однако в данный документ не включено положение о том, что педагогический работник организации, осуществляющий образовательную деятельность, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника (часть 2 ст. 48 ФЗ «Об образовании в РФ»), не содержит обязанности пед. работников учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ОВЗ, взаимодействовать при необходимости с мед. организациями; обязанности педагогических работников изложены не в полном объеме (пункт 2 части 5 статьи 47 и пункты 1-11 части 1 статьи 48 Федерального закона от 23 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). В перечне документов, предъявляемых при заключении трудового договора, не включена справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (часть 1 статья 65 Трудового кодекса РФ).

Предоставленный локальный акт «Правила внутреннего распорядка участников образовательных отношений» фактически регулирует внутренний распорядок обучающихся, не приведен в соответствие в части определения прав, обязанностей и ответственности обучающихся (статьи 34, 43, 44 Федерального закона от 23 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

Локальные акты "Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся», "Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений» не предоставлены.

Ряд локальных актов содержат ссылки на Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», Типовое положение об общеобразовательном учреждении, утвержденное постановлением Правительства РФ от 19 марта 2001 года № 196, действие которых утратило силу.

#### **Документы, подтверждающие функционирование органов управления образовательной организации**

Управляющий совет как коллегиальный орган управления ОО не исполняет установленные п.4.8.3 устава МОУ «Журавлевская СОШ» компетенции по утверждению отчета руководителя образовательного учреждения по итогам учебного и финансового года, по принятию решений по содействию привлечения внебюджетных средств, по исполнению муниципального задания, по принятию участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (в протоколах заседаний совета за 2016, 2017 годы данные вопросы не отражены).

В то же время на управляющем совете рассматриваются вопросы, касающиеся содержания образования и относящиеся к компетенции Педагогического совета.

В соответствии с Уставом ОО Управляющий совет формируется в составе 9 человек, одновременно приказом по учреждению определен состав в количестве 13 человек.

Общее собрание работников не исполняет установленную пунктом 4.7.1 устава МОУ «Журавлевская СОШ» компетенцию по рассмотрению вопросов материально-технического обеспечения и оснащения учреждения, предложения о внесении изменений и дополнений в Устав учреждения.

В учреждении имеются документы, подтверждающие функционирование органов управления образовательной организации - Педагогического совета. Однако протоколы носят формальный характер. В протоколах отсутствуют подписи председателя, секретаря, отсутствуют явочные листы, рабочие материалы, документы не прошиты. МОУ «Журавлевская СОШ» необходимо включить в повестку дня Педагогического совета вопросы, касающиеся структурного подразделения «детский сад».

#### **Самообследование организации.**

Рассмотрены документы, подтверждающие проведение процедуры самообследования, отчет о результатах самообследования.

Процедура самообследования в организации должна проводиться в соответствии с приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», являющимся документом прямого действия. Однако в МОУ «Журавлевская СОШ» разработан локальный акт «Положение о порядке подготовки и организации проведения самообследования», частично дублирующий вышеуказанный приказ.

Представлен протокол педагогического совета, на котором рассмотрен вопрос о проведении процедуры самообследования в 2016-2017 учебном году, назначении ответственных лиц за сбор информации и формирование сводного отчета, утверждении сроков рассмотрения отчета (от 20.01.2017 г. №3).

Приказ по итогам педагогического совета, протокол Управляющего совета, на котором рассмотрен отчет о результатах самообследования, приказ об утверждении отчета в МОУ «Журавлевская СОШ» отсутствуют.

В соответствии с требованиями законодательства отчет о результатах самообследования своевременно представлен учредителю (30.08.2017 г.), размещен на сайте организации. **Сопроводительное письмо, подтверждающее факт предоставления отчета в Управление образования администрации Белгородского района, в МОУ «Журавлевская СОШ» отсутствует.**

Анализ содержания отчета о результатах самообследования показал следующее.

Его структура соответствует требованиям приказов Минобрнауки РФ от 14.06.2013 года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», от 10.12.2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Однако:

- на титульном листе отчета не указаны № и дата приказа о его утверждении;
- в разделе 2 «Система управления организацией» представлена структура управления, которая не соответствует Уставу;
- в разделе 3 «Содержание и качество подготовки обучающихся» нет описания образовательных программ, учебного плана, внеурочной деятельности (целесообразно вышеуказанные вопросы перенести из раздела «Образовательная деятельность»), следует указать результаты участия учащихся в предметных олимпиадах, конкурсах;
- информация, содержащаяся в разделе 4 «Организация учебного процесса», носит формальный характер, в тексте написаны фразы «среднее (полное) общее образование»

вместо «среднее общее образование», «государственная (итоговая) аттестация» вместо «государственная итоговая аттестация», нет описания образовательной деятельности на уровне дошкольного образования;

- в разделе 6 «Качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения» анализируется деятельность учреждения за 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 учебные годы, следует включить информацию о работе школьных методических объединений, о выступлениях педагогических работников на семинарах, проведении мастер-классов, о публикациях учителей, обобщении опыта и т.п. в 2016/2017 учебном году;

- в разделе 8 «Функционирование внутренней системы оценки качества образования» следует дополнительно разместить результаты мониторингов, анкетирования, проводимых в течение прошедшего учебного года и не отраженных в предыдущих разделах отчета (удовлетворенность родителей, функционирование структурного подразделения «детский сад», заболеваемость и т.д.).

Отчет не подписан директором школы.

#### **Функционирование внутренней системы оценки качества образования.**

В МОУ «Журавлевская СОШ» отсутствуют локальные акты, регламентирующие функционирование внутренней системы оценки качества образования: Положение о ФВСОКО, Программа внутреннего мониторинга качества образования, справки по итогам проведенной в данном направлении работы.

Представлены материалы, подтверждающие функционирование внутренней системы оценки качества дошкольного образования: аналитические справки по итогам проведения тематического, фронтального контроля. По результатам контроля имеется запись об ознакомлении педагогов с результатами контроля. Однако представленные материалы требуют доработки и правильного оформления. Материалы оперативного контроля отсутствуют.

В нарушение пункта 9 раздела II федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 года № 373, предусматривающего контроль личностных, предметных и метапредметных результатов, в МОУ «Журавлевская СОШ» на 2016/2017, 2017/2018 учебные годы не предусмотрены мероприятия по контролю достижения планируемых результатов образовательной программы.

В школе отсутствуют приказы за 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 учебные годы, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с результатами государственной итоговой аттестации.

План учебно-воспитательной работы на 2017-2018 учебный год рассмотрен на педагогическом совете 30.08.2017 года, приказом по ОУ не утвержден. План внутришкольного контроля на 2017-2018 учебный год не вытекает из анализа состояния работы образовательного учреждения. Задачи деятельности образовательного учреждения не связываются с объектами внутришкольного контроля.

План внутришкольного контроля на 2017-2018 учебный год не выполняется. Из запланированных на 2017-2018 учебный год мероприятий проведено: в сентябре план-19, факт-4; в октябре план-17, факт-6; в ноябре план-14, факт-1. Причем осуществлял контроль воспитательной работы заместитель директора Блажко Е.А.

Директор МОУ «Журавлевская СОШ» Самойлова О.В. представила материалы, подтверждающие посещение в 2017/2018 учебном году 5 уроков, заместители директора Лучникова Д.И., Блажко Е.А. подтверждающих документов не предоставили, что свидетельствует о недостаточном внутриучрежденческом контроле деятельности

педагогов через посещение и анализ учебных занятий и воспитательных мероприятий, принятие соответствующих управленческих решений.

#### **Анализ медицинского обслуживания обучающихся.**

Медицинское обслуживание обучающихся МОУ «Журавлевская СОШ» осуществляется в Журавлевском ФАПе. С ОГБУЗ «Белгородская ЦРБ» заключен договор №308/01-у от 09.01.2017 г., предметом которого является оказание обучающимся первичной медико-санитарной помощи, проведение диспансеризации, периодических медицинских осмотров, что соответствует п.1,6 ч.1 ст.41 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Договор действителен до 29.12.2017 г.

В структурном подразделении «детский сад» оборудован медицинский кабинет, который соответствует требованиям законодательства, имеется положительное санитарно-эпидемиологическое заключение Роспотребнадзора. В настоящее время ведется работа по лицензированию медицинской деятельности в учреждении. Планируемый срок получения лицензии – апрель 2018 года.

Согласно штатному расписанию в учреждении работает медицинская сестра, что не допустимо без наличия лицензии.

Медицинские осмотры обучающихся проводятся врачами - специалистами детской консультации, о чем свидетельствуют отметки в медицинских картах воспитанников структурного подразделения «Детский сад» (медицинские карты школьников находятся в Журавлевском ФАПе). График выездов передвижного медицинского комплекса для осмотра детского населения Белгородского района в учреждении отсутствует. В представленных медицинских картах не указаны даты поступления воспитанников в учреждение. Кроме того, следует проверить имеющиеся в картах сведения о посещении врачей на соответствие перечню исследований при проведении медицинских осмотров несовершеннолетних обучающихся, утвержденному приказом Министерства здравоохранения от 21.12.2012 года №1346н "О Порядке прохождения несовершеннолетними медицинских осмотров, в том числе при поступлении в образовательные учреждения и в период обучения в них".

Листки здоровья в классных журналах оформлены, кроме журнала 1 класса за 2016-2017 учебный год (не указана группа здоровья и физкультурная группа у всех обучающихся.), также отсутствует подпись медицинского работника, который их заполнял, и печать.

#### **Материально-техническая база.**

В МОУ «Журавлевская СОШ» функционируют 14 учебных кабинетов, из них 4 - начальные классы. Игровые зоны, оборудованные в кабинетах начальных классов (настольная игра на отдельно стоящей парте), не обеспечивают обучающимся активного отдыха. Не созданы игровые зоны и в рекреации. Данный факт обнаруживает не соответствие требованиям ФГОС условий пребывания обучающихся начальных классов в школе.

В школе имеется библиотека, оснащенная компьютером, для занятий физической культурой используется спортивный зал и спортивная площадка. Питание обучающихся осуществляется в школьной столовой.

Всего в школе 17 компьютеров (из них 4 административных, в том числе 2 в бухгалтерии). В кабинете информатики 5 компьютеров.

Все кабинеты начальных классов, 1 кабинет русского языка и кабинет информатики оснащены АРМ.

Имеется выход в Интернет и подключена локальная сеть.

При осмотре материально-технической базы выявлено, что в учебных кабинетах отсутствуют (или устарели):

- паспорт кабинета, который должен содержать **процентное оснащение** кабинета учебно-практическим, учебно-лабораторным оборудованием в соответствии с федеральными требованиями, акт приемки кабинета администрацией школы, занятость и план работы кабинета на текущий учебный год, перспективный план развития кабинета;

- инструкции по технике безопасности (утверждены директором), правила поведения в кабинете (на видном месте);

- графики дополнительных занятий с одаренными и отстающими учениками (на видном месте);

- режим работы кабинета (на видном месте).

В спортивном зале сломана ступень на шведской стенке, отсутствуют ограждения на батареях, в аптечке находятся просроченные медикаменты.

Визуальный осмотр материально-технической базы показал, что учебные кабинеты находятся в неудовлетворительном санитарном состоянии, информация, размещенная на стендах и стенах, имеет неэстетический вид (криво прикреплена, оборванные края, устаревшая), наглядные пособия, таблицы и учебно-практическое (лабораторное) оборудование не систематизированы.

### **Кадровый состав**

Проанализирован кадровый состав МОУ «Журавлевская СОШ». В учреждении 24 педагогических работника, из них:

- с высшей категорией – 3 чел.,

- с первой – 8 чел.;

- без категории – 13 чел.

Работа по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности в школе не проводится. Не предоставлены приказ на подтверждение соответствия занимаемой должности, утвержденный состав школьной аттестационной комиссии, график заседаний.

В школе нет перспективного плана аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и установление квалификационных категорий.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже одного раза в 3 года.

В связи с отсутствием перспективного плана на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности у воспитателя Каратаевой С.Н. курсы просрочены.

Ряд педагогов: Блажко Е.А., Лучникова Д.И., Лучникова В.Л., Лучников П.В., Мартыненко В.Н., Молчанова Г.И., Мотлохова Г.И., Морева Д.В., Тенюкина О.В., Чернюк Н.Б., имеющих совмещение по должности педагога дополнительного образования, не прошли курсы повышения квалификации по вышеуказанной должности.

Богданов Г.Ю., учитель изо, технологии, не прошел курсы повышения квалификации по совмещаемой должности учителя музыки.

Никитина М.П., педагог-психолог, не прошла курсы повышения квалификации по совмещаемой должности учителя географии.

Санина Н.А., социальный педагог, не прошла курсы повышения квалификации по совмещаемой должности старшего вожатого.

Винник В.М., музыкальный руководитель, курсы повышения квалификации не прошел.

Все педагогические работники отвечают квалификационным требованиям, указанным в «Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей

работников образования» (приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. №761н), кроме Саниной Н.А. (социальный педагог).

Штатное расписание в наличии. Для анализа были предоставлены должностные инструкции работников, журнал регистрации должностных инструкций. Наименование должностей в должностных инструкциях не соответствуют Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 8 августа 2013 г. № 678, и штатному расписанию.

Разработанные должностные инструкции утверждены приказом руководителя и согласованы с председателем профсоюзного комитета, однако все они требуют доработки.

В должностные инструкции педагогов необходимо включить права и обязанности педагогических работников в соответствии со ст. 47-48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Предоставлены справки об отсутствии судимости на всех работников. Необходимо обратить внимание на то, что в соответствии со ст. 65 ТК РФ «...при заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю: справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования...». У ряда работников трудовой договор заключен раньше, а справка об отсутствии судимости предъявлена позже (Богданов Г.Ю., Самойлова О.А.).

В образовательном учреждении ведется книга приказов по личному составу, журнал регистрации трудовых договоров, со всеми работниками по основной должности заключены трудовые договоры в соответствии со ст.67 трудового кодекса Российской Федерации, на всех работников, включая внешних совместителей, оформлены личные дела. Выявлен ряд недостатков:

1. В унифицированной форме № Т-2 у работников структурного подразделения «Детский сад» не прописаны переводы в связи с реорганизацией, нет дополнительных соглашений к трудовым договорам.

2. В личных делах согласие на обработку персональных данных не соответствует п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», или отсутствует (Кляцкая Е.В. и Самойлова О.Г.)

3. В трудовых договорах многих работников нет печати учреждения или подписи директора.

4. Не заключен трудовой договор по совместительству (Гречаникова Л.В., Набока М.М.), в личном деле нет копии приказа и заявления о приеме.

5. В личных делах (Блажко Е.А., Санина Н.А., Самойлова Л.Н., Самойлова О.Г., Набока М.М.) нет копий приказов о приеме, переводе, дополнительных соглашений о переводе к трудовым договорам.

6. У технического персонала нет дополнительных соглашений о переводе на эффективный контракт.

7. Во внутренней описи личных дел отсутствуют выписка из приказа и заявления работника.

#### **Организация дополнительного образования детей и внеурочной деятельности**

На момент аудита согласно Уставу (п.3.2), лицензии на осуществления образовательной деятельности, учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Направленность реализуемых программ, представленная в Положении об организации дополнительного образования, плане дополнительного образования учреждения, не соответствует Уставу учреждения.

При анализе представленных документов выявлены следующие нарушения:



- Положение об организации дополнительного образования не утверждено приказом, нет подписи директора об утверждении на грифе;

- План дополнительного образования составлен с нарушениями в разделах: «Учебный план системы дополнительного образования» направленности не соответствуют Уставу учреждения, подобное несоответствие выявлено в разделах: «Годовой календарный учебный график объединений дополнительного образования», Программно-методическое обеспечение дополнительного образования. В разделе «График работы объединений дополнительного образования», «Программно-методическое обеспечение объединений дополнительного образования» - представлены педагоги дополнительного образования и творческие объединения других образовательных организаций (организаций дополнительного образования), данные разделы разработаны на 2015-2016 учебный год.

В нарушение статьи 58 п.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с которой освоение образовательной программы, в том числе отдельной ее части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебном планом, учебный план дополнительного образования учреждения не содержит данную информацию.

Положение о рабочих программах дополнительного образования (далее Положение) не имеет грифа об утверждении.

Положение не соответствует нормативным документам в сфере образования. При составлении администрация руководствовалась письмами и приказами, утратившими силу.

Рабочие программы не соответствуют требованиям законодательства в сфере образования.

В нарушение статьи 75 п.4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в учреждении отсутствует нормативный документ, подтверждающий утверждение данных рабочих программ.

В нарушение статьи 28 п.3.10, п.3.11 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в рабочих программах отсутствует информация:

- об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установления их форм, периодичности и порядка проведения;

- об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

В рабочих программах отсутствует информация о материально – техническом обеспечении.

Организация обеспечивает функционирование дополнительного образования на основе заявлений родителей (законных представителей).

Согласно статье 44 п.3.3. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) обучающихся имеют право знакомиться с Уставом организации, лицензией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности. В представленных заявлениях данная информация отсутствует, документы, подтверждающие реализацию данного права, не предоставили.

В нарушение статьи 44 п. 3.4. Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с которым родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, результатами промежуточной аттестации по дополнительным общеобразовательным программам, в учреждении отсутствуют материалы, подтверждающие данное право.

Приказ о зачислении обучающихся в детские творческие объединения на текущий учебный год имеется.

Отсутствует приказ об отчислении обучающихся за прошлый учебный год.

Заместителем директора Блажко Е.А. ведется контроль за соблюдением единых требований к оформлению журналов работы объединений в системе дополнительного образования, организации внеурочной деятельности школьников в рамках реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО, ведения журналов внеурочной деятельности. Имеются справки о проведении данного вида контроля.

Не соблюдена процедура рассмотрения итоговых справок в соответствии с планом внутришкольного контроля, т.е. итоговые справки не были рассмотрены на совещаниях при директоре.

В плане внутришкольного контроля не запланировано проведение контроля за освоением и реализацией рабочих программ, отсутствуют приказы об уплотнении часов рабочих программ, приказы о выполнении программ.

В учреждении разработано и утверждено расписание работы дополнительного образования, внеурочной деятельности.

В нарушение пункта 13 порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам в Положении об организации дополнительного образования отсутствует информация, подтверждающая учет пожеланий родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся при составлении расписания работы объединений.

В нарушение п. 8.5. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 в представленном расписании отсутствует информация о перерывах между 30-45 минутных теоретических и практических занятий.

Отсутствует приказ об утверждении расписания занятий дополнительного образования и внеурочной деятельности.

При анализе расписания внеурочной деятельности невозможно сделать вывод о его согласованности с расписанием работы блока дополнительного образования и работы объединений системы дополнительного образования района, а соответственно и о загруженности обучающихся учреждения.

Администрацией представлены журналы учета рабочего времени (далее журнал) в системе дополнительного образования и внеурочной деятельности текущего года в 2016-2017, 2015 – 2016 учебных годов.

При анализе заполнения журналов выявлены следующие нарушения:

- форма журналов не соответствует требованиям (используются классные журналы для организации деятельности дополнительного образования и внеурочной деятельности);
- первая страница журнала, на которой указывается название учреждения, объединения, дни и часы занятий, изменения расписания – отсутствует;

- учет массовой работы, творческие достижения детей, данные об обучающихся, о родителях, классных руководителях – отсутствуют;

- в нарушение п. 8.10. Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.4.3172-14 в объединениях спортивной, технической, физкультурно-спортивной направленности в специальной графе «о допуске врача» соответствующая запись с печатью врача отсутствует;

- в журналах за 2015-2016, 2016-2017 учебные годы отсутствует информации о выбытии учащихся;

- во многих журналах отсутствуют записи в годовом цифровом отчете.

Заместителем директора Блажко Е.А. не ведется контроль за ведением журналов, но отметок о проведении контрольных мероприятий не имеется.

В учреждении организована работа по внеурочной деятельности. Разработаны Положения об организации внеурочной деятельности на уровнях начального общего образования и основного общего образования (далее - Положение)

Отсутствует гриф об утверждении данных документов.

Разработан план внеурочной деятельности.

В плане имеются нарушения при оформлении в разделах «Пояснительная записка», «Общая характеристика плана внеурочной деятельности», «План внеурочной деятельности МОУ «Журавлевская СОШ» на уровне начального общего образования», «Мониторинг эффективности внеурочной деятельности».

Положения не соответствуют плану по организации внеурочной деятельности.

В учреждении разработано Положение о рабочей программе внеурочной деятельности.

Проанализированные программы внеурочной деятельности текущего учебного года оформлены с нарушениями. Не соответствуют требованиям, изложенным в Положении об организации внеурочной деятельности в учреждении. В программах отсутствует информация об инструментарии для оценивания результатов сформированности универсальных учебных действий, нарушена структура изложения материала.

Выявлены нарушения в заполнении журналов учета рабочего времени.

В учреждении имеются индивидуальные карты занятости во внеурочной деятельности обучающихся. В индивидуальной карте занятости обучающегося во внеурочной деятельности фиксируются все виды внеурочной деятельности, организованные образовательным учреждением.

### **Дошкольное образование**

В структурном подразделении «детский сад» МОУ «Журавлевская СОШ» имеются:

- журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников;
- журнал учета заявлений родителей (законных представителей) по зачислению воспитанников в ОУ;
- книга учета движения детей.

В журналах имеются все необходимые записи. Однако журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников не прошит, не пронумерован и не скреплен печатью; журнал учета заявлений родителей (законных представителей) по зачислению воспитанников в ОУ также не прошит и не скреплен печатью.

Приказы по зачислению и отчислению воспитанников оформляются вовремя, регистрируются в журнале своевременно.

В личных делах вновь прибывших воспитанников имеются все необходимые документы (направление, заявление, договор, копия свидетельства о рождении, свидетельство о регистрации по месту жительства).

С родителями (законными представителями) заключены договоры на оказание образовательных услуг. Однако в связи с изменением размера родительской платы (постановление администрации Белгородского района от 31 мая 2016 года № 88) необходимо заключить дополнительные соглашения к договорам с родителями воспитанников, пришедших ранее 31 мая 2016 года. Также отсутствуют дополнительные соглашения к договорам с родителями воспитанников, пришедших до 13 сентября 2016 года (в связи с реорганизацией учреждения).

Заявления о зачислении воспитанников старого образца. В заявление о приеме в ДОУ нужно добавить строку «проживающего по адресу».

Имеются документы, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией, образовательной программой, режимом работы, также имеются согласие на обработку персональных данных.

В учреждении отсутствуют документы, подтверждающие получение части родительской платы за присмотр и уход за детьми.

Учреждение работает по основной образовательной программе дошкольного образования, утвержденной в 2017 году, хотя ФГОС ДО вступил в силу в 2014 году.

ООП ДО разработана на основе комплексной программы «Радуга» (Радуга. Примерная основная образовательная программа дошкольного образования: проект С.Г. Якобсон, Т.И. Гризик, Т.Н. Доронова и др.; науч. рук. Е.В. Соловьева. – М.: Просвещение, 2014 г.). Структура написания основной образовательной программы дошкольного образования не соответствует требованиям ФГОС ДО. В программе имеется целевой, содержательный, организационный разделы. Однако в данных разделах не выделена обязательная часть, также в данных разделах отсутствует часть, формируемая участниками образовательных отношений. Не представлен локальный акт, прописывающий механизм разработки и утверждения части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений. Отсутствуют анкеты на выявление интересов и предпочтений родителей при разработке ООП ДО.

Основная образовательная программа дошкольного образования и краткая презентация к ней не размещены на сайте учреждения.

Имеется годовой план деятельности на учебный год. Структура написания плана не соответствует требованиям ФГОС ДО.

Разработаны и утверждены рабочие программы воспитателей и специалистов ДОО.

Предоставлено «Положение о планировании образовательной деятельности». Педагоги осуществляют планирование в соответствии с утвержденной схемой.

### ***Общее образование***

#### **Начальное общее образование**

Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) рассмотрена на заседании педагогического совета, протокол №7 от 06.06.2016 г., согласована на заседании управляющего совета, протокол №8 от 10.06.2016 г., утверждена приказом №185 от 22.08.2016 г. (с изменениями и дополнениями). На титульном листе ООП НОО указан срок реализации: 4 года. Изменения и дополнения в основную образовательную программу на уровне НОО вносились в 2017 г. (рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены приказом от 29.08.2017 г. №285), однако, последние изменения касаются только образовательной области «Родной язык и литературное чтение на родном языке». Используется некорректная терминология: «на ступени», «базисный учебный план» и т.п.

*Содержание* по названию структурных компонентов ООП НОО не соответствует Стандарту.

Замечания в Целевом разделе ООП НОО:

*Подраздел 1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы* не адаптирован к специфике образовательной организации, т.к. в контексте встречается: «в данном разделе примерной ООП НОО», «могут включаться», «может осуществляться».

В *подразделе 1.3 Система оценки достижения планируемых результатов освоения ООП НОО* в нарушение п. 19.9 ФГОС НОО не ориентирует образовательную деятельность на духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся. Представленные в данном разделе критерии, процедуры и состав инструментария оценивания по факту не в полном объеме соответствуют тому инструментарию, который продемонстрировали учителя начальных классов (нет аналитического материала), что не обеспечивает комплексный подход к оценке результатов освоения ООП НОО. Не в полной мере педагогами осуществляется оценка динамики учебных достижений каждого обучающегося. Результаты ВПР не отражены.

Одной из форм контроля и учета достижений, обучающихся в данном разделе прописан «контроль техники чтения», что не соответствует реализуемому стандарту.

Также данный подраздел не предусматривает оценку эффективности деятельности МОУ «Журавлёвская СОШ».

В Содержательном разделе в нарушение п. 19.4 ФГОС НОО *подраздел 2.1. «Программа формирования УУД у обучающихся при получении НОО» пункт 2.1.6 «Условия, обеспечивающие преемственность программы формирования у обучающихся УУД при переходе от дошкольного к начальному и от начального к основному общему образованию»* не содержит информацию по структурному подразделению «детский сад».

В нарушение п. 19.5 ФГОС НОО *подраздел 2.2 Программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности* в основной образовательной программе начального общего образования МОУ «Журавлёвская СОШ» называется «Программы отдельных учебных предметов, курсов». Структура рабочих программ не соответствует заложенной в Стандарте, т.к. состоит из 9 разделов (раздел 8 пропущен), а в Стандарте из 3 разделов. Данный подраздел не содержит курсы внеурочной деятельности. В перечне учебных программ вместо наименования предмета.

В нарушение п. 19.7 ФГОС НОО в *подразделе 2.4 Программа формирования экологической культуры, здорового и безопасного образа жизни* не содержит методику и инструментарий мониторинга достижения планируемых результатов по формированию экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни обучающихся.

В Организационном разделе в *подразделе 3.1 Учебный план НОО* имеются противоречия:

- на стр. 359 ООП НОО прописан механизм реализации «ступенчатого» режима обучения в 1 классе в соответствии с действующим законодательством, а на стр. 360 ООП НОО прописан механизм реализации «ступенчатого» режима обучения в 1 классе, который не соответствует действующим СанПиН;

- в пояснительной записке на реализацию предмета «русский язык» в 4 классе отведено 3,5 часа в неделю за счет часов обязательной части, а в сетке часов – 3 часа;

- аналогично, на реализацию предмета «литературное чтение» в 4 классе за счет часов обязательной части отведено 2,5 часа в неделю, а в сетке часов – 3 часа;

- годовая сетка часов к учебному плану по количеству реализуемых часов с учетом «ступенчатого» режима обучения первоклассников не соответствует пояснительной записке и недельной сетке часов.

В пояснительной записке к учебному плану ООП НОО (с учетом утвержденных изменений и дополнений) часы части, формируемой участниками образовательных отношений, включены в часы обязательной части и выделены на реализацию русского языка с 1 по 4 класс, что подтверждено и сеткой часов, при том, что прописано, что данная часть формируется участниками образовательных отношений, а фактически, школа такой выбор родителям и обучающимся не предоставляет, это подтверждается и формулировкой заявления родителей: «даю своё согласие на изучение предмета русский язык моим ребёнком, обучающимся 1-4 класса и т.д...», и датами на заявлениях родителей (Дата утверждения учебного плана НОО на 2017-2018 учебный год – 22.06.2017 г., дата в заявлениях родителей 1 и 2 класса – 31.08.2017 г., 4 класса – 01.09.2017 г., 3 класса – 02.09.2017 г.), анкеты по изучению запросов участников образовательных отношений отсутствуют. Локального акта по формированию часов части, формируемой участниками образовательных отношений в МОУ «Журавлёвская СОШ», нет.

В программно-методическое обеспечение учебного процесса в 1-4 классах не включён учебный курс «ОРКСЭ».

В нарушение п. 19.10.1 ФГОС НОО в Организационном разделе ООП НОО календарный учебный график содержит информацию только за 2016-2017 учебный год, в том числе и сроки каникул, и сроки промежуточной аттестации.

Система условий реализации ООП НОО не адаптирована к условиям МОУ «Журавлёвская СОШ»:

- в нарушение п. 24 ФГОС НОО финансовые условия реализации основной образовательной программы начального общего образования не отражают структуру и

объем расходов, необходимых для реализации ООП НОО и достижения планируемых результатов, а также механизм их формирования и т.д. по Стандарту;

- не содержит обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях, механизм достижения необходимых условий.

«Портфель достижений» обучающихся 3 и 4 класса МОУ «Журавлёвская СОШ» не отражает динамику учебных достижений обучающихся, по структуре и содержанию не соответствует реализуемой ООП НОО и локальному акту школы (принят на заседании педагогического совета, утвержден приказом директора (реквизиты документов не указаны). Выборочный осмотр Портфелей достижений, обучающихся показал, что учителя Бабаева И.Ю. и Мотлохова О.В. не уделяют должного внимания систематизации материалов Портфеля достижений.

На основе материалов «Портфеля достижений» обучающихся 3 и 4 класса невозможно сделать вывод о сформированности универсальных и предметных способов действий, а также опорной системы знаний каждого обучающегося, так как материал собран хаотично, в разрез с основной образовательной программой начального общего образования и локальным актом МОУ «Журавлёвская СОШ».

Согласно п. 13 ФГОС НОО предметом итоговой оценки освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования должно быть достижение предметных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, необходимых для продолжения образования.

Согласно ООП НОО МОУ «Журавлёвская СОШ» решение об успешном освоении обучающимися основной образовательной программы начального общего образования и переводе на следующий уровень общего образования принимается педагогическим советом школы на основании сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. Решение о переводе обучающегося на следующий уровень общего образования принимается одновременно с рассмотрением и утверждением характеристики выпускника, в которой:

- отмечаются образовательные достижения и положительные качества обучающегося;
- определяются приоритетные задачи и направления личностного развития с учётом как достижений, так и психологических проблем развития ребёнка;
- даются психолого-педагогические рекомендации, призванные обеспечить успешную реализацию намеченных задач на следующем уровне обучения.

Однако, согласно протоколу педагогического совета №6 от 31.05.2017 г., в 2016-2017 учебном году учащиеся 4 классов были переведены в следующий класс на основании выполнения программы по всем предметам учебного плана и на основании положительных годовых отметок по всем предметам. Переведены выпускники начальной школы на уровень основного общего образования общим списком, характеристики на каждого обучающегося не прилагаются.

В учреждении отсутствует аналитический материал по обработке результатов итоговой комплексной работы на межпредметной основе.

Учебный план начального общего образования на 2016-2017 учебный год на проверку не представлен.

При анализе учебного плана начального общего образования на 2017-2018 учебный год выявлено следующее:

- в пояснительной записке на реализацию предмета «русский язык» в 4 классе отведено 3,5 часа в неделю за счет часов обязательной части, а в сетке часов – 3 часа;
- аналогично, на реализацию предмета «литературное чтение» в 4 классе за счет часов обязательной части отведено 2,5 часа в неделю, а в сетке часов – 3 часа;

- годовая сетка часов к учебному плану по количеству реализуемых часов с учетом «ступенчатого» режима обучения первоклассников не соответствует пояснительной записке и недельной сетке часов;

- не прописан механизм формирования части, формируемой участниками образовательных отношений.

Должностная инструкция заместителя директора в части ответственности за реализацию ФГОС НОО имеется.

Локальные акты «Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин» и «Положение о календарно-тематическом планировании в начальной школе» требуют доработки в части соответствия действующему законодательству.

Локальный акт «Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин, (модулей) МОУ «Журавлевская СОШ» (введен в действие приказом директора от 10.01.2014 г. №5) и рабочие программы на уровне НОО не соответствуют приказу Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 декабря 2015 года № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373».

В календарно-тематическом планировании 1-4 классов на 2017-2018 учебный год отсутствует единый подход к проведению итоговой комплексной работы и ее названию:

- в календарно-тематическом планировании 1 класса (учитель Чернюк Н.Б.) по предмету «Русский язык» тема звучит так: «Комплексная работа на межпредметной основе», запланирована на 16.05.2018 г, как часть урока; по предмету «Литературное чтение» - на 16.05.2018 г, как часть урока; по предмету «Окружающий мир» - 22.05.2018 г, как часть урока; по предмету «Математика» запланирована на 18.05.2018 г. на целый урок;

- в календарно-тематическом планировании 2 класса (учитель Молчанова Г.В.) по предмету «Русский язык» тема звучит так: «Итоговая комплексная работа за 2 класс на межпредметной основе», запланирована на 10.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Литературное чтение» тема звучит так: «Комплексная итоговая контрольная работа на межпредметной основе», запланирована на 10.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Математика» тема звучит так: «Итоговая комплексная контрольная работа №13 на межпредметной основе», запланирована на 08.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Окружающий мир» тема звучит так: «Комплексная контрольная работа на межпредметной основе», запланирована на 04.05.2018г. как целый урок;

- в календарно-тематическом планировании 3 класса (учитель Мотлохова О.В.) по предмету «Русский язык» тема звучит так: «Комплексная контрольная работа на межпредметной основе за 3 класс», запланирована на 07.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Литературное чтение» - на 11.05.2018г. как целый урок; по предмету «Математика» - на 17.05.2018 г. на целый урок; по предмету «Окружающий мир» тема звучит так: «Комплексная итоговая работа на межпредметной основе», запланирована на 14.05.2018 г. как целый урок;

- в календарно-тематическом планировании 4 класса (учитель Бабаева И.Ю.) по предмету «Русский язык» тема звучит так: «Комплексная контрольная работа на межпредметной основе», запланирована на 25.04.2018 г. как целый урок; по предмету «Литературное чтение» - на 04.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Математика» - на 08.05.2018 г. как целый урок; по предмету «Окружающий мир» - на 07.05.2018 г. как целый урок, что не соответствует рекомендациям по проведению данной работы.

#### **Реализация ООП ООО, СОО.**

В ходе выезда были изучены программа развития образовательной организации, образовательная программа на уровне основного общего и среднего общего образования, организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников,

проанализирована методическая работа, локальные акты, приказы по данным направлениям, учебный план, преемственность за 3 года, материалы по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании основных образовательных программ основного общего образования на 2017/2018 учебный год, документы, подтверждающие совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения.

По результатам установлены следующие нарушения:

**1) Программа развития школы «Сельская школа как центр культурно-образовательного пространства в развитии детей»** разработана на 2017-2020 годы, согласована с учредителем 23.06.2017 г. Однако изменения, связанные с результатами ВПР, итогами ГИА, не внесены. Также в повестке дня протокола Управляющего совета №5 от 10.06.2017 г. нет вопроса о рассмотрении программы развития. А на титульном листе стоят реквизиты протокола Управляющего совета №5 от 13.06.2017 г. Приказа об утверждении программы развития не представлено (№192 от 14.06.2017 г.).

Программа развития содержит данные за 2013-2014 учебный год.

**2) Образовательные программы при получении основного общего образования, среднего общего образования** размещены на сайте.

2.1. Образовательная программа на уровень основного общего образования, реализующая ФГОС, содержит реквизиты рассмотрения на заседании Управляющего совета (протокол от 19.06.2013 г. №5), Педагогического совета (протокол от 19.06.2013 г. №7), приказа руководителя (от 30.08.2013 г. №139). Однако в тексте протоколов Управляющего совета, Педагогического совета отсутствует рассмотрение и утверждение данного документа. В программу внесены изменения в связи с реализацией предметной области «Родной язык и родная литература» (протокол Педагогического совета от 29.08.2017 г. №1), приказ руководителя (от 29.08.2017 г. №285).

По содержанию разделов выявлены следующие нарушения. Программа разработана на основе Примерной основной образовательной программы образовательного учреждения, издательство «Просвещение», 2011 год, без учета примерной основной образовательной программы основного общего образования, размещенной на сайте <http://fgosreestr.ru/> и одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию от 8 апреля 2015 года, протокол от №1/15.

В целевом разделе «Планируемые результаты освоения основной образовательной программы» содержание личностных, предметных, метапредметных результатов не соответствует п.9 (личностные), п.10 (метапредметные), п.11 (предметные) ФГОС ООО.

В содержании программы и на с.50 указано наименование предмета «Информатика и ИКТ», что не соответствует п.11.5 ФГОС ООО.

В систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы при получении основного общего образования не включена промежуточная аттестация внеурочной деятельности (нарушен п.18.1.3. ФГОС ООО).

В планируемых результатах по предмету «Физическая культура» на с.72 прописано, что выпускник получит возможность научиться «проводить восстановительные мероприятия с использованием банных процедур», что не соответствует рабочей программе по предмету.

В разделе «Система оценки достижения планируемых результатов» не определены формы, предметы, по которым проводится стартовая диагностика. Отсутствует локальный акт.

Система оценки не описывает специфику процесса организации, процедур, методов и критериев итоговой оценки результатов по учебным предметам, не выносимым на государственную итоговую аттестацию. В итоговую оценку не включены результаты оценочных процедур.



Система оценки не содержит критерии, соответствующие им показатели и индикаторы, с помощью которых можно установить степень достижения запланированных в ООП результатов.

Система оценки не предусматривает использование разнообразных методов и форм оценивания деятельности, взаимно дополняющих друг друга (стандартизированные письменные и устные работы, проекты, конкурсы, практические работы, творческие работы, самоанализ и самооценка, наблюдения). Не разработан соответствующий локальный акт по критериям оценки проектной деятельности.

В Содержательном разделе отсутствует перечень рабочих программ (п.18.2.2.).

Название «Программа формирования и развития универсальных учебных действий (УУД) на уровне основного общего образования», структура и содержание не соответствует п.18.2.1 ФГОС ООО.

Программа воспитания и социализации не соответствует по структуре ФГОС ООО (п.18.2.3).

В организационном разделе в сетке часов указана предметная область «Филология», что не соответствует п.18.3.1 ФГОС ООО. Отсутствует годовая сетка часов, не прописано количество часов за уровень обучения. Отсутствует механизм формирования части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

В разделе «Система условий реализации основной образовательной программы основного общего образования» (п.18.3.2 ФГОС) не конкретизированы психолого-педагогические, информационно-методические, материально-технические условия, финансовое обеспечение. Отсутствует обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях, сетевой график (дорожная карта) по формированию системы необходимых условий, контроль состояния системы условий.

Представлены материалы стартовой диагностики (входной контроль) по русскому языку и математике учащихся 5 класса 2017-2018 учебного года. Отсутствуют материалы стартовой диагностики обучающихся 5 класса 2016-2017, 2015-2016 учебных годов. Аналитическая информация отсутствует.

Не проведена стартовая диагностика, которая представляет собой процедуру оценки готовности к обучению на данном уровне образования (должна проводиться администрацией образовательной организации в начале 5-го класса и выступать как основа для оценки динамики образовательных достижений. Объектом оценки являются: структура мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе: средствами работы с информацией, знако-символическими средствами, логическими операциями.

Классный руководитель и учителя-предметники ведут диагностические карты уровня сформированности универсальных учебных действий (русский язык, математика, английский язык, история). Представлены материалы 5 и 6 классов, за 7 класс карты не представлены.

Отсутствуют Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ в ОО на уровне основного общего образования и учет динамики учебной и творческой активности учащихся (портфолио), Положение о системе контроля и оценивания в условиях введения ФГОС ООО. Разработаны и утверждены Положения об оценке образовательных достижений обучающихся (протокол Педагогического совета №1 от 31.08.2015 г., приказ от 31.08.2015 г. №182), Положение о портфолио обучающегося основной школы (протокол Педагогического совета №8 от 20.05.2015 г., приказ от 21.05.2015 г. №203).

В нарушение пункта 8 раздела II ФГОС ООО, предусматривающего контроль личностных, предметных, метапредметных результатов, в школе не предусмотрены мероприятия по контролю достижения планируемых результатов образовательной

программы. В нарушение пункта 11 раздела II ФГОС ООО не осуществляется внутренний мониторинг результатов качества подготовки по предметным областям. Не проведены в рамках внутришкольного мониторинга оценки метапредметных результатов: читательской грамотности (письменная работа на межпредметной основе); ИКТ-компетентности (практическая работа в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью); сформированности регулятивных, коммуникативных и познавательных учебных действий (наблюдение за ходом выполнения групповых и индивидуальных учебных исследований и проектов).

Должностная инструкция заместителя директора в части ответственности за реализацию ФГОС представлена, план методического сопровождения и реализации ФГОС ООО не представлен.

В изменениях к основной образовательной программе количество часов, прописанное в пояснительной записке, не совпадает с количеством часов, указанным в таблице.

*2.2. Основная образовательная программа, реализующая ФКГОС основного общего образования* (утверждена приказом от 30.08.2013 г. №139)

2.1. Образовательная программа на уровень основного общего образования, реализующая ФКГОС, содержит реквизиты рассмотрения на заседании Управляющего совета (протокол от 19.06.2013 г. №5), Педагогического совета (протокол от 19.06.2013 г. №7), приказа руководителя (от 30.08.2013 г. №139). Однако в тексте протоколов Управляющего совета, Педагогического совета отсутствует рассмотрение и утверждение данного документа. В программу внесены изменения в связи с реализацией предмета «Родной язык и литература» (протокол Педагогического совета от 29.08.2017 г. №1), приказ руководителя (от 29.08.2017 г. №285).

В содержании отсутствует календарный учебный график.

На с.29 прописаны «предметы предметных областей «Филология», на с.30 - «школьный компонент».

В программе представлен учебный план и учебный план дополнительного образования на 2013-2014 уч.г., отсутствует годовая сетка часов, анализ системы условий реализации основной образовательной программы.

В изменениях к основной образовательной программе представлена сетка часов с указанием наименований элективных курсов, а механизм формирования компонента образовательного учреждения не описан.

*2.3. Основная образовательная программа, реализующая ФКГОС среднего общего образования*, содержит реквизиты рассмотрения на заседании Управляющего совета (протокол от 19.06.2013 г. №5), Педагогического совета (протокол от 19.06.2013 г. №7), приказа руководителя (от 30.08.2013 г. №139). Однако в тексте протоколов Управляющего совета, Педагогического совета отсутствует рассмотрение и утверждение данного документа. В программу внесены изменения в связи с реализацией предмета «Родной язык и литература» (протокол Педагогического совета от 29.08.2017 г. №1), приказ руководителя (от 29.08.2017 г. №285).

В изменениях к ООП прописан предмет «Родной язык и родная литература», что не соответствует БУП.

В пояснительной записке уже прописаны элективные и учебные курсы, профильные предметы, которые будут изучаться на уровне среднего общего образования.

В условиях реализации основной образовательной программы не конкретизированы финансовые, информационно-методические условия.

**3) Учебный план, преемственность за 3 года, материалы по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, их родителей, которые использовались при формировании основных образовательных программ основного общего образования на 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 учебные годы.**

В соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», которой определены основные права обучающихся, в учреждении не разработан локальный акт, который определяет право обучающихся на выбор вариативной части часов учебного плана – Положение об изучении образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей.

В нарушение части 1 статьи 35 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» в учреждении не разработан локальный акт, определяющий порядок пользования учебниками и учебными пособиями, обучающимися за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или получающими платные образовательные услуги.

В учебном плане (ФГОС ООО) на 2017-2018 учебный год в пояснительной записке имеются ссылки на утратившие силу нормативные документы, на с.5 указана предметная область «Филология», включающая предметы «Русский язык», «Литература», «Родной язык», «Родная литература», «Иностранный язык». Количество часов, отведенное на изучение предметов «Русский язык» и «Литература», в пояснительной записке и сетке часов не совпадает.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, в 5 классе представлена предметами «Обществознание», «Физическая культура» (причем предмет «ОРКСЭ» - в обязательной части, что не соответствует примерной ООП), в 6 классе – «Математика», «Физическая культура», в 7 классе – «Русский язык», «Биология», «Физическая культура». Представлены заявления родителей на выбор предметов учебного плана только для 7 класса – 7 шт. (100%), датированные 01.09.2017 г., в то время как учебный план утвержден 06.06.2017 г., приказ №178.

В учебном плане на 2017-2018 учебный год, реализующем ФКГОС ООО, в пояснительной записке указан утративший силу приказ от 14.12.2009 г. №729 вместо действующего от 09.06.2016 г. №699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», неверное название предметов «Учебный предмет «Английский язык».», «Математика» (с.5).

Количество часов, отведенное на изучение предметов «Технология», «Информатика и ИКТ», в пояснительной записке и сетке часов не совпадает.

Компонент образовательного учреждения представлен в 9 классе предметом «Родной язык и родная литература» (должно быть «Родной язык и литература»), элективным курсом «Твоя профессиональная карьера».

Представлены заявления родителей на выбор предметов учебного плана для 9 класса – 10 шт. (100%), датированные 01.09.2017 г., в то время как учебный план утвержден 06.06.2017 г., приказ №178.

В учебном плане на 2017-2018 учебный год (ФКГОС СОО) реализуется социально-экономический профиль (профильные предметы – математика, обществознание). В пояснительной записке указан утративший силу приказ от 14.12.2009 г. №729 вместо действующего от 09.06.2016 г. №699 «Об утверждении перечня организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования», неверное название предметов «Учебный предмет «Родной язык и родная литература», «Английский язык», «Математика».

В пояснительной записке в перечень обязательных базовых общеобразовательных учебных предметов не включена «Астрономия».

В Пояснительной записке предмет называется «Английский язык», в сетке часов «Иностранный (английский) язык».

Заявления родителей на изучение предметов учебного плана распечатаны полностью, от руки вписана только дата – 01.09.2017 г., содержат выбор элективных курсов «Эссе как жанр художественной культуры», «Русское правописание: орфография и пунктуация», в то время как за счет часов компонента ОУ изучаются кроме элективных курсов «Родной язык и родная литература», «Информатика и ИКТ», «Физика».

Материалы по изучению образовательных потребностей и запросов обучающихся, которые использовались при формировании основных образовательных программ основного и среднего общего образования на 2017/2018 учебный год в соответствии с порядком формирования компонента учебного плана, не представлены.

#### **4) Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников**

Не представлен приказ «О проведении школьного этапа олимпиады», в котором должны быть утверждены организаторы для проведения школьного этапа олимпиады, распределение аудиторий.

Материалы ознакомления учащихся с предварительными результатами олимпиады представлены по всем предметам.

**5) Документы, подтверждающие совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения** не предоставлены.

За 2014-2017 годы не представлено ни одного приказа по методической работе.

В школе не проводятся школьные обучающие семинары (пп.20 п.3 ст.28 закона «Об образовании в Российской Федерации»).

Анализ работы учреждения за 2016/2017 учебный год и план на 2017/2018 учебный год содержит анализ работы методических объединений учителей.

Утвержденное положение об учебно-методическом объединении (приказ от 10.01.2014 г. №5) полностью дублирует Типовое положение об учебно-методическом объединении Белгородской области.

#### **Русский язык и литература, МХК**

Проведен анализ соответствия учебно-методического обеспечения учебного процесса требованиям образовательных программ, выполнение программ и качество знаний учащихся по русскому языку и литературе, МХК.

Изучены правила ведения журнала, выполнение учебного плана по русскому языку и литературе, МХК, работа по обобщению, распространению АПО.

Успеваемость 100%.

Качество знаний за I четверть 2017-2018 учебный год представлено в таблице:

<b>Класс</b>	<b>Русский язык</b>	<b>Литература</b>
5	56 %	68 %
6	44 %	50 %
7	70 %	57 %
8	66 %	66 %
9	30 %	30 %

Проверка рабочих программ по русскому языку и литературе показала, что рабочие программы на уровень основного общего образования составлены в соответствии с приказом № 1577 от 31 декабря 2015 года Минобрнауки России «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897», но локального акта «Положение о рабочей программе, учебных курсах, предметах, реализующих стандарт ФГОС ООО» нет в наличии, поэтому нет возможности определить соответствие предоставленных новых рабочих программ требованиям локального акта. Предоставлен был аналогичный локальный акт «Положение о календарно-тематическом планировании предметов гуманитарного цикла

МОУ «Журавлевская СОШ» от 01.01.2014 г., в котором структура и требования даны по ФГОС. Рабочие программы, представленные на проверку, представленному Положению не соответствуют, т.к. утверждены 30.08.2016 г.

Календарно-тематическое планирование по русскому языку и по литературе в целом соответствует «Положению о календарно-тематическом планировании предметов гуманитарного цикла МОУ «Журавлевская СОШ», но есть недочеты. В пояснительной записке указана предметная область «Филология». Во всех КТП есть листы коррекции, которые не указаны в локальном акте. Все КТП составлены на основании учебного графика школы на 2017-2018 учебный год без учета праздничных дней.

#### **Журналы**

Ведутся журналы отработки практических занятий.

Проверка классных журналов показала хорошую накопляемость оценок, правильную запись тем уроков.

В журнале 9 класса по предмету «Литература» 7 раз подряд записано домашнее задание «Евгений Онегин» - читать», без конкретизации задания (глава, задание по прочитанному материалу). В домашних заданиях по русскому языку не отражена подготовка к ОГЭ.

Журналы 5, 8 классов не предоставлены (бумажный вариант). Проверка электронного журнала 5 класса показала, что темы уроков по русскому языку не записаны, кроме последних четырех уроков (11.12 – 14.12.2017 г.). Невозможно определить соответствие выполнения творческих и контрольных работ КТП.

Проверка электронного журнала 8 класса показала, что 27.09 не у всех обучающихся выставлены отметки за контрольный диктант, 23.11 нет отметок за сочинение.

#### **Иностранный язык, искусство (музыка и ИЗО)**

В ходе аудита были изучены следующие документы: положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) МОУ «Журавлевская СОШ», положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), реализующих ФГОС НОО МОУ «Журавлевская СОШ»; положение о формах периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МОУ «Журавлевская СОШ»; положение о календарно-тематическом планировании предметов гуманитарного цикла МОУ «Журавлевская СОШ»; рабочие программы по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»; календарно-тематическое планирование по учебному предмету «Иностранный язык (английский)»; журнал отработки практической части по иностранному языку (английский) 2-10 классы; классные журналы 2-10 классов; программа работы с одаренными детьми «Наши надежды» на 2016-2021 гг. Проведен анализ соответствия учебно-методического обеспечения учебного процесса требованиям образовательных программ, выполнения программ и качества знаний по музыке, иностранному языку (английский) и ИЗО.

#### **Музыка (Учитель: Богданов Г.Ю.)**

Для реализации образовательной программы по музыке в 5-7 классах используется УМК Критской Е.Д, Сергеевой Г.П. и др. «Музыка.5-7классы».

Рабочая программа на уровень ФГОС ООО и КТП не были представлены.

**Проверка журнала 5 класса по учебному предмету «Музыка» показала следующее:**

Домашнее задание записывается периодически, задается на последнем уроке перед каникулами. Контрольных работ нет. Качество знаний и успеваемость по предмету за 2017-2018 учебный год составляет:

Критерии	1 четверть
Качество знаний	93,7 %
Успеваемость	100%

**Проверка журнала 6 класса по учебному предмету «Музыка» показала следующее:**

Домашнее задание записывается периодически, задается на последнем уроке перед каникулами. Контрольных работ нет. Качество знаний и успеваемость по предмету за 2017-2018 учебный год составляет:

Критерии	1 четверть
Качество знаний	94,1 %
Успеваемость	100%

Качество знаний без учета Руденко Н. (домашнее обучение), т.к. в журнале не выставлена отметка за I четверть. Документы по надомнику представлены не были.

**Проверка журнала 7 класса по учебному предмету «Музыка» показала следующее:**

Домашнее задание не задается. Контрольных работ нет.

Качество знаний и успеваемость по предмету за 2017-2018 учебный год составляет:

Критерии	1 четверть
Качество знаний	100 %
Успеваемость	100%

По количеству часов программа по музыке выполнена.

**Английский язык** (Учитель: Лучникова В.Л.)

Для реализации образовательной программы НОО по иностранному языку (английский) во 2-4 классах используется УМК Кузовлёва В.П. «Английский язык».

Для реализации образовательной программы ООО по иностранному языку (английский) в 5-9 классах используется УМК Кузовлёва В.П. «Английский язык».

Для реализации образовательной программы ФГКОС ООО по иностранному языку (английский) в 8-9 классах используется УМК Биболевой М.З. «Enjoy English».

Для реализации образовательной программы ФГКОС СОО по иностранному языку (английский) в 10-11 классах используется УМК Кузовлёва В.П. «Английский язык».

Рабочие программы на уровень ООО, НОО составлены в соответствии с приказами Минобрнауки России № 1577, № 1576 от 31 декабря 2015 года «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1897», «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 года № 373». Рабочие программы содержат: планируемые результаты освоения учебного предмета, курса; содержание учебного предмета, курса; тематическое планирование с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы, но положения о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) МОУ «Журавлевская СОШ», реализующих ФГОС НОО и ФГОС ООО, нет в наличии. Предоставлены были следующие положения: положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей) МОУ «Журавлевская СОШ»; положение о

рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), реализующих ФГОС НОО МОУ «Журавлевская СОШ», утвержденные приказом директора школы №5 от 10.01.2014 г., в которых структура и требования к разработке РП отличаются.

Календарно-тематическое планирование по иностранному языку (английский) для 2-10 классов составлено на основании учебного графика школы на 2017-2018 учебный год без учета праздничных дней, титульный лист КТП не соответствует титульному листу локального акта, в КТП для 9-10 классов неправильно ведется запись в графе «подготовка к ГИА», в КТП для 2 класса неправильно произведена запись формы контроля.

В журнале 6 класса по предмету «Иностранный язык (английский)» не выставлена отметка за I четверть у Руденко Н. (надомное обучение). Документы по надомному обучающемуся представлены не были.

Проверка журнала 9 класса по учебному предмету «Иностранный язык (английский)» показала что учитель ведет журнал отработки практической части. Учащиеся практическую часть отрабатывают.

По количеству часов программа по иностранному языку (английскому) выполнена.

**ИЗО** (Учитель: Богданов Г.Ю.)

Рабочая программа на уровень ФГОС ООО и КТП не были представлены.

Проверка журналов 5, 6 классов по учебному предмету «ИЗО» показала, что домашнее задание задается на последнем уроке перед каникулами. Домашнее задание не задается с 9.11 по 7.12. Контрольных работ нет.

В 7 классе домашнее задание задается не регулярно, за 26.10 у некоторых детей отсутствуют отметки за контрольное задание «кувшин и фрукты».

По количеству часов программа по ИЗО выполнена.

#### **Работа с одаренными**

В МОУ «Журавлевская СОШ» имеется программа работы с одаренными детьми «Наши надежды» на 2016-2021 гг. Имеется банк данных одаренных детей. В образовательных программах на уровень отсутствует специфика работы с одаренными детьми и план работы с одаренными детьми.

#### **География, биология, химия, технология**

Рабочие программы основного общего образования и среднего общего образования по предметам:

- география, биология, химия – есть в наличии, но не размещены на сайте образовательного учреждения;

- технология – нет в наличии и на сайте.

На сайте образовательного учреждения так же отсутствуют аннотации к рабочим программам по вышеуказанным предметам.

Календарно-тематические планы по указанным предметам не рассмотрены на предметных МО, не согласованы с заместителем и не утверждены директором образовательного учреждения, хотя на многих из них стоит печать образовательного учреждения.

В КТП по технологии (8 класс) преобладают: индивидуальный вид деятельности учащихся на уроке, из педагогических средств на всех уроках – беседа, работа с книгой.

Описательная часть КТП по технологии (8 класс) содержит лишь опорные слова: УМК, количество часов, ФИО учителя без их обозначения. Пояснительная записка в КТП отсутствует.

Отсутствуют журналы инструктажа по ТБ в кабинете и на уроках технологии. В кабинете технологии учебные занятия не проводятся.

*География:* рабочая программа есть в наличии, однако на сайте образовательного учреждения не размещена. На сайте также отсутствует аннотация к рабочей программе по

географии. В КТП по географии имеется страница корректировки, однако она не заполняется (корректировка отражается в графе «Дата фактического проведения урока»).

В нарушение «Положения о КТП предметов естественно-математического цикла МОУ «Журавлевская СОШ» в КТП по географии не обозначено количество лабораторных и практических работ.

В ходе аудита были предоставлены тетради для практических работ по географии: 5 класс – 5 тетрадей, 6 класс – 13 тетрадей, 8 класс – 1 тетрадь, 9 класс – 1 тетрадь. Следует отметить тот факт, что ни одна практическая работа в тетрадях не проверена: 5 класс – 1 работа, 6 класс – 3 работы, 8 класс – 4 работы, 9 класс – 3 работы. Однако в классном журнале и в журнале отработки практических работ выставлены отметки за практические работы. Отработка практических работ учащимися, которые отсутствовали или получили отрицательные отметки, не ведется:

5 класс: 1.12.17г. (кор.30.11.17) 2 работы Мищенко Н., Никитин М. не отработаны.

6 класс: 18.09.17г. (ПР №1) не отработаны четыре «2» и одна «н»;

23.10.17г. - (ПР №2) – шесть «2» и две «н»;

07.11.17г. – (ПР №3) – из 18 учащихся выставлено только 6 отметок (одна «2»),

7 класс: 20.10.17г. в графе ПР три клеточки пустые, одна «2» и одна «н».

8-10 класс – журнал отработки не ведется.

Вывод: журнал отработки практических и лабораторных работ по географии не выполняет свою функцию. Отработка не проводится.

У учащегося 9 класса Проненко Андрея в тетради для практических работ имеются в наличии все три работы. Однако, в графе проведения практической работы №1 у Проненко А. стоит «н» и отработка не отмечена.

У учащегося 6 класса Руденко Н., находящегося на домашнем обучении, не выставлена четвертная отметка.

Домашнее задание задается некорректно: пересказ страниц (№№). Отсутствуют практические задания, конкретные разделы учебных параграфов.

*Химия:* журнал вводного инструктажа в кабинете химии ведется не по установленной форме с грубыми нарушениями: журнал не прошнурован, не заверен директором образовательного учреждения, заполняются не все графы, не указывается информация об инструкторе. Отсутствует журнал инструктажа по ТБ учащихся на уроках химии, пакет документов кабинета химии, хранящийся непосредственно в кабинете, согласно федеральным и региональным нормативным документам по организации работы кабинета (перечислены в Инструктивно-методическом письме «О преподавании предмета «Химия» в образовательных организациях Белгородской области в 2017/2018 учебном году»).

Не предоставлен приказ о хранении и движении прекурсоров и специальных веществ на время очередного отпуска основного исполнителя приказа.

*Биология:* в журнале учета выполнения практической части программы четко ведется учет только в 5 классе. Во всех остальных классах учет не ведется.

В тетрадях для лабораторных работ по биологии в 8 классе хорошо организована работа с использованием заготовок, которые вклеиваются в тетради, тем самым экономя время на уроке на оформлении работы.

Тетради для лабораторных работ по биологии для 9 класса: 7 тетрадей не проверено (2 работы).

6 класс: из 16 тетрадей - 4 пустые (отсутствуют все работы). Во всех тетрадях практическая работа №2 ограничивается только заголовком (Тема: строение корня проростка). Сама практическая работа во всех тетрадях отсутствует.

Мероприятия по контролю достижения планируемых результатов образовательной программы, внутренний мониторинг результатов качества подготовки учащихся по проверяемым предметам для проверки не представлен.



### **Основы безопасности жизнедеятельности**

Преподавание предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» в 8-9 классах осуществляется по учебному плану основного общего образования (ФКГОС) в объеме 1 час в неделю за счет регионального компонента. Учебный предмет «Основы безопасности жизнедеятельности» в 10 классе изучается в объеме 1 часа в неделю.

Рабочие программы по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» разработаны на основе авторской программы Смирнова А.Т., Хренникова Б.О. «Программы общеобразовательным учреждениям. Основы безопасности жизнедеятельности 1-11 классы» (под редакцией А.Т. Смирнова. М., Просвещение, 2007.) и дополняются учебниками «Основы безопасности жизнедеятельности».

Календарно-тематического планирования по предмету «Основы безопасности жизнедеятельности» и журнала инструктажей по технике безопасности на уроках ОБЖ представлено не было.

**Физическая культура.** Согласно учебному плану МОУ «Журавлевская СОШ» преподавание учебного предмета «Физическая культура» осуществляется в объеме 3-х часов в неделю с 1 по 11 классы по образовательным программам в рамках реализации ФГОС и ФКГОС.

Рабочие программы по предмету «Физическая культура» не предоставлены.

Реализация образовательной программы начального общего образования в рамках ФГОС осуществляется по УМК «Школа России» (учебник «Физическая культура. 1-4 классы» (авторы В.И. Лях, А.А. Зданевич).

Ни одно из представленных календарно-тематических планирований по предмету «Физическая культура» 1-4 классов не утверждено подписью директора школы.

Образовательная программа основного общего образования в МОУ «Журавлевская СОШ» реализуется в рамках ФГОС в 5-7 классах и по ФКГОС в 8-9 классах. Реализация образовательной программы основного общего образования в рамках ФГОС (5-7 классы) и ФКГОС (8-9 класс) осуществляется по учебнику «Физическая культура» (авторы В.И. Лях, А.А. Зданевич).

Обучение в 10 классе осуществляется по учебному плану среднего общего образования (ФКГОС) по учебнику «Физическая культура» (авторы В.И. Лях, А.А. Зданевич). Однако, учебники В.И. Ляха «Физическая культура» не относятся к линии УМК «Школа России», как это указано в календарно-тематическом планировании. Вышеуказанные учебники принадлежат линии УМК «Физическая культура».

В Положение об оценке образовательных достижений, обучающихся МОУ «Журавлевская СОШ», утвержденное приказом №182 от 31.08.2015 года, не были внесены изменения об учете результатов выполнения нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)».

Сравнительный анализ календарно-тематического планирования 3 класса и записей в классном журнале на страницах предмета «Физическая культура» показал, что календарно-тематическое планирование не соответствует темам урока, записанным в классный журнал.

Анализ классных журналов выявил нарушения:

- в классном журнале 8 класса 26.09.2017 г. у Чечиной А., 13.11.2017 г. у Бабаевой М., Карашаева А. отсутствуют оценки за контроль;
- в классном журнале 10 класса 13.09.2017 г. и 03.10.2017 г. в теме урока не отражены инструктажи по технике безопасности.

Имеются журналы инструктажей по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом учащихся 4, 5-10 классов. Однако в журнале инструктажей по технике безопасности на занятиях физической культурой и спортом учащихся 1-3 классов не были предоставлены.

Анализ журнала инструктажей по технике безопасности учащихся 4 класса показал, что все инструктажи проведены в соответствии с календарно-тематическим

планированием. Однако, в журнале инструктажей по технике безопасности отсутствует подпись ответственного за инструктаж.

В фойе школы, а также в спортивном зале отсутствуют стенды, посвященные спортивной жизни школы.

Для реализации образовательной программы по предмету «Физическая культура» созданы условия, в частности: раздевалки с душевыми и туалетами, спортивный зал, открытые плоскостные сооружения. Однако согласно Акту испытаний спортивного инвентаря и оборудования, в спортивном зале и на стадионе МОУ «Журавлевская СОШ» беговые дорожки, сектор для прыжков в длину, баскетбольные щиты в спортивном зале требуют ремонта.

При организации, планировании и проведении уроков физической культуры МОУ «Журавлевская СОШ» рекомендуется опираться на Письмо Минобрнауки Российской Федерации от 18 октября 2013 года № ВК- 710/09 «О Рекомендациях по безопасности эксплуатации физкультурно-спортивных сооружений общеобразовательных организаций, спортивного оборудования и инвентаря при организации и проведении физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий с обучающимися».

### **История, обществознание, православная культура**

В МОУ «Журавлевская СОШ» на уровень основного общего образования (5-9 классы) разработано только по одной рабочей программе по предметам «История» и «Обществознание», что противоречит ст.10, п.4; ст.12, п.3-7. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 02.03.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации» согласно которому, организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, разрабатывают образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ на уровне общего образования, таким образом, в МОУ «Журавлевская СОШ» по предметам «История» и «Обществознание» должны быть разработаны по 2 рабочих программы на уровне основного общего образования для 5-9 классов, одна в соответствии с ФГОС и вторая в соответствии с ФКГОС.

При этом выявлено несоответствие УМК и тематического планирования рабочей программы по предмету «Обществознание» календарно-тематическому планированию по данному предмету 8 и 9 классов, так как рабочая программа составлена в соответствии с УМК Боголюбова Л.Н., а календарно-тематическое планирование в соответствии с УМК Кравченко А.И.

В календарно-тематическом планировании по предмету «История» в 5 классе не прописаны разделы, обозначены только темы уроков, в 6, 7, 8, 9 и 10 классах темы и разделы, прописанные в тематическом планировании рабочей программы по предмету, не совпадают с темами календарно-тематического планирования.

Ни одно календарно-тематическое планирование, представленное к проверке, не было утверждено приказом директора.

В соответствии с учебным планом среднего общего образования МОУ «Журавлевская СОШ» на 2017-2018 учебный год (утвержден приказом от 01.08.2017 г. №211) предмет «Обществознание» в 10-11 классах реализуется на профильном уровне в количестве 3 ч./нед., предметы «Экономика» и «Право» по 0,5 ч./нед., но рабочая программа по предмету «Право» для 10 класса, утвержденная приказом директора от 30.08.2014 г. №178, разработана на 2 ч./нед., что предполагает изучение предмета на профильном уровне, календарно-тематическое планирование составлено на 1 ч./нед.; рабочая программа предмета «Экономика» разработана на 1 ч./нед., как и календарно-тематическое планирование данного предмета, таким образом, ни календарно-тематическое планирование, ни рабочие программы предметов «Право» и «Экономика» не соответствуют учебному плану.

В учебном плане основного общего образования МОУ «Журавлевская СОШ» 2017-2018 учебного года (утвержден приказом от 22.06.2017 г. №178) учтено, что в 5 классе учебный предмет «Обществознание» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (письмо Минобрнауки России от 07.05.2017 г. №НТ-530/08 «О примерных основных образовательных программах»), однако заявления родителей (законных представителей) о выборе данного предмета членам аудиторской группы представлены не были.

Также не была представлена рабочая программа по предмету «Православная культура» 5-9 классов.

В предметно-методическом обеспечении учебного процесса в средней школе учебного плана МОУ «Журавлевская СОШ» на 2017-2018 учебный год не прописан учебно-методический комплект по предметам «Право» и «Экономика», учебно-методический комплект предмета «Обществознания» указан для базового уровня реализации данного предмета, но предмет изучается на профильном уровне.

Рабочая программа по предмету «Православная культура» на уровень среднего общего образования разработана только для 10 класса, в соответствии с УМК Черновой С.С., но в предметно-методическом обеспечении учебного процесса в средней школе учебного плана МОУ «Журавлевская СОШ» на 2017-2018 учебный год, данный предмет реализуется в соответствии с УМК Скоробогатов В.Д., Рыжова Т.В., Кобец О.Н., «Православная культура», изд. «ИНФОФОНД», г. Ульяновск, 2006 г.

#### **Организация работы по введению курсов ОРКСЭ и ОДНКНР**

В МОУ «Журавлевская СОШ» с 2012-2013 учебного года осуществляется организация работы по введению курса «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе.

Обучение учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе в 2016-2017 учебном году осуществляет Бабаева Ирина Юрьевна, учитель начальных классов, образование высшее, категория высшая, стаж работы 27 лет, были пройдены курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО «БелИРО» с 23.01.2017 г. по 03.02.2017 г. по теме «Актуальные вопросы преподавания курса «Основы религиозных культур и светской этики» в условиях реализации ФГОС, в объёме 72 часов.

Учебно-методическое обеспечение по предмету «Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры» 4 класса соответствует регламентируемым требованиям федерального программно-методического обеспечения на 2017-2018 учебный год.

Обучение курсу осуществляется при преподавании модуля «Основы православной культуры», в соответствии с УМК «Основы религиозных культур и светской этики. Основы православной культуры. 4 класс» / Кураев А.В., М.: Просвещение, 2011 г.

По выбору модуля курса «Основы религиозных культур и светской этики» имеются в наличии заявления родителей (законных представителей), 17 заявлений и протокол родительского собрания от 16.05.2017 г.

Положение по оценке динамики учебных достижений учащихся по учебному курсу «Основы религиозных культур и светской этики» в МОУ «Журавлевская СОШ» членам аудиторской группе представлено не было.

С 2015-2016 учебного года в МОУ «Журавлевская СОШ» осуществляется преподавание курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России», 5 класс.

Обучение курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России» осуществляет Самойлова Ольга Васильевна, директор, учитель православной культуры, образование высшее, категория высшая, стаж работы 27 лет, были пройдены курсы повышения квалификации в ОГАОУ ДПО «БелИРО» с 13.03.2017 г. по 17.03.2017 г. по дополнительно профессиональной программе «Теория и методика преподавания

православной культуры в общеобразовательных учреждениях в условиях реализации ФГОС», в объеме 36 часов.

Обучение предмету «Основы духовно-нравственной культуры народов России» осуществляется по авторской программе Виноградовой Н.Ф. «Основы духовно-нравственной культуры народов России. 5 класс (Методическое пособие)». – М. Вентана-Граф, 2014 г.; учебное пособие: Виноградова Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В. «Основы духовно-нравственной культуры народов России. 5 класс». – М.: «Вентана-Граф», 2014.

В учебном плане основного общего образования МОУ «Журавлевская СОШ» 2017-2018 учебного года не учтено, что в 5 классе учебная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (письмо Минобрнауки России от 07 мая 2017 г. №НТ-530/08 «О примерных основных образовательных программах»), в связи с чем не были представлены заявления родителей (законных представителей) детей.

В МОУ «Журавлевская СОШ» разработано положение о преподавании учебного курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» утверждено приказом от 31.08.2017 г. №18.

Согласно пункту 5.6. данного положения в МОУ «Журавлевская СОШ» изучение курса «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в течение всего учебного года является безотметочным, но альтернативного оценивания динамики учебных достижений учащихся по учебному курсу предложено не было.

#### **Математика, информатика и ИКТ, физика**

В образовательном учреждении отсутствует локальный акт, регламентирующий структуру рабочей программы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897».

В образовательном учреждении имеется рабочая программа по физике на уровень основного общего образования (в соответствии с ФГОС ООО). На титульном листе отсутствует дата утверждения рабочей программы. Программой определено изучение физики в 9 классе в объеме 68 часов в год (2 часа в неделю), что противоречит Примерной образовательной программе основного общего образования, предусматривающей изучение физики в 9 классе в объеме 102 часов (3 часа/нед).

Рабочая программа по физике МОУ «Журавлевская СОШ» на уровень среднего общего образования содержит в пояснительной записке перечень нормативных документов МОУ «Тавровская СОШ», на основании которых была разработана рабочая программа по предмету, что является недопустимым при разработке рабочей программы по предмету. При этом структура рабочей программы по физике не соответствует Положению о рабочей программе МОУ «Журавлевская СОШ», утвержденной приказом №5 от 10.01.2014 года.

Администрацией школы не предоставлено календарно-тематическое планирование по физике для 9 и 10 классов на 2017-2018 учебный год, в связи с чем невозможно проверить своевременно отследить прохождения программы и выполнение практической части по предмету, соответствие записей тем уроков в классном журнале 9 и 10 классов.

Тетради для лабораторных работ по физике в 9 классе в наличии 9 тетрадей из 10 (по списку учащихся в классном журнале). В тетради выполнены лабораторные работы №1, №2. Тетради для лабораторных работ не проверены – во всех тетрадях отсутствуют отметки, замечания, исправления учителя, но в классном журнале за 8.11.2017 г. (лаб. раб. №1) и 22.11.2017 г. (лаб. раб. №2) оценки выставлены. Журнал учета выполнения практической части по физике в 9 классе не ведется.

В тетрадях для контрольных работ по физике обучающихся 9 класса имеется только контрольная работа №1 от 11.10.2017 г. В соответствии с записями тем уроков в классном журнале – выполнено 3 контрольных работы. В классном журнале выставлены отметки за контрольную работу №1 от 11.10.2017 г., отметки за контрольные работы №2, №3 в классном журнале отсутствуют.

Тетради для контрольных и лабораторных работ по физике обучающихся 10 класса учителем не проверялись, однако в классном журнале выставлены отметки за контрольную работу №1 27.10.2017 г., лабораторные работы №1, №2 20.10.2017 г. и 24.11.2017 г. соответственно.

В школе имеется журнал инструктажа учащихся по технике безопасности на уроках физики. Журнал ведется с 01.09.2017 г. В графе «тема инструктажа» записывается тема лабораторной работы или запись темы инструктажа отсутствует (за 01.09.2017 г., 12.09.2017 г., 20.09.2017 г., 22.09.2017 г., 26.09.2017 г., 7.11.2017 г., 14.11.2017 г., 15.11.2017 г.). Не записывается фамилия сотрудника школы, проводившего инструктаж. Подписи учащихся о прохождении инструктажа частично отсутствуют.

Учебным планом МОУ «Журавлевская СОШ» определено изучение учебного предмета «Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия)» в 10 классе на профильном уровне. В ходе аудита деятельности рабочих программ и календарно-тематического планирования по математике установлено, что в МОУ «Журавлевская СОШ» отсутствует рабочая программа по учебному предмету «Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия)» для изучения на профильном уровне. Календарно-тематическое планирование не соответствует структуре, регламентируемой Положением о календарно-тематическом планировании предметов естественно-математического цикла.

Календарно-тематическое планирование по математике, информатике и ИКТ, физике во всех классах составлено без учета праздничных дней, не имеет реквизитов утверждения документа. Перечнем программно-методического обеспечения учебного процесса на уровень основного общего образования не определен учебник по информатике для 7 класса.

### **Классные журналы**

В ходе аудита деятельности МОУ «Журавлевская СОШ» просмотрены классные журналы 1-4, 5-9, 10-11 классов за 3 учебных года (2015-2016, 2016-2017, 2017-2018 уч.г.) Все журналы имеют удовлетворительный внешний вид, записи в журналах заполняются на русском языке, ручкой одного цвета (синего), страницы журнала пронумерованы.

В конце учебного года имеются записи о том, что журналы проверены и приняты для сдачи в архив.

Отмечено, что единые требования инструктивно-методического письма по ведению классных журналов департамента образования Белгородской области (письмо от 27.02.2009 г. № 9-06/547-ИВ «Об использовании в работе инструктивно-методического письма по ведению классных журналов») не в полной мере соблюдены. Анализ ведения журналов на уровнях основного общего и среднего общего образования показал, что на страницах «Замечания по ведению классного журнала» в классных журналах 2015-2016, 2016-2017 уч.г. сделаны отметки о 6 проверках, однако цели проверок не охватывают все направления. В классных журналах 2017-2018 уч.г. сделаны отметки о двух проверках. Во всех классных журналах 2015-2016 уч.г., в 8, 11 классах журналов 2016-2017 уч.г., в 3, 6 классах журналов 2017-2018 уч.г. на странице «Замечания по ведению классного журнала» не сделаны отметки об устранении замечаний.

На страницах, где записывается пройденный материал, учителя не всегда записывают число проведенных уроков «по плану» и «фактически», не делается запись «Программа выполнена» или «Не пройдены следующие темы...». Так, например, нет отметки о выполнении программы в классном журнале 9 класса (2016-2017 уч.г.) по

православной культуре, в классном журнале 11 класса (2016-2017 уч.г.) по обществознанию, экономике и праву. Также нет отметки о выполнении программы в классном журнале 11 класса (2016-2017 уч.г.) по химии и биологии.

Отсутствует печать руководителя при исправлении итоговых отметок. Так, записи на стр. 3 классного журнала 9 класса (2015-2016 уч.г.) об исправлении отметок, полученных на промежуточной аттестации и итоговых отметок двум обучающимся, не скреплены печатью директора. Такое же нарушение допущено на стр.15 этого же журнала, а также в классном журнале 9 класса 2016-2017 уч.г. на страницах предмета «Православная культура». В сводной ведомости классного журнала 10 класса 2015-2016 уч.г. клетка для выставления годовой отметки по МХК обучающемуся Пошелозному Д. заклеена.

Без указания данных о дате и номере приказа оформлены записи о прибытии/выбытии обучающихся:

- 5 класса (2015-2016 уч.г.) обучающимся Колесниковой Т. и Ермоловой А.;
- 5 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся Троненко Д.;
- 6 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся Дмитренко А.;
- 8 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся Троненко А.;
- 9 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся Дмитренко Н.

Необъективно выставлены годовые или итоговые отметки в классных журналах 2015-2016 уч.г. обучающимся:

- 5 класса: Андрищенко В. по истории (1 ч. – 3; 2 ч. – 3; 3 ч. – 3; 4 ч. – 3; год – 3, пром. атт. – 4; итог. - 3); Дмитренко А. по истории (1 ч. – 4; 2 ч. – 4; 3 ч. – 4; 4 ч. – 4; год – 4, пром. атт. – 5; итог. - 4); Бабиенко В. по музыке (1 ч. – 4; 2 ч. – 3; 3 ч. – 4; 4 ч. – 3; год – 3) и по биологии (1 ч. – 4; 2 ч. – 4; 3 ч. – 3; 4 ч. – 3; год – 3);
- 7 класса: Дробышеву Р. и Самойлову И. по физике (1 ч. – 4; 2 ч. – 4; 3 ч. – 3; 4 ч. – 3; год – 3);
- 9 класса: Лукач К. по биологии (1 ч. – 3; 2 ч. – 3; 3 ч. – 3; 4 ч. – 4; год – 4).

Необъективно выставлены годовые или итоговые отметки в классных журналах 2016-2017 уч.г. обучающимся:

- 6 класса: Черкашиной Т. по математике (1 ч. – 4; 2 ч. – 5; 3 ч. – 4; 4 ч. – 4; год – 4, пром. атт. – 5; итог. - 4);
- 7 класса: Бабаевой М. по истории (1 ч. – 5; 2 ч. – 4; 3 ч. – 5; 4 ч. – 4; год – 4);
- 11 класса: Бабаевой С., Глебовой Е. по физике, Пошелозному Д. по биологии и истории (1 полугодие – 5; 2 полугодие – 4; год – 4).

Согласно п. 4.21 школьного положения о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – «Итоговая отметка выставляется как среднее арифметическое годовой отметки и отметки, полученной за промежуточную аттестацию».

В сводной ведомости классного журнала 7 класса (2017-2018 уч.г.) не выставлены отметки всем обучающимся за 1 четверть.

Обучающемуся на дому Руденко Н. на странице предмета «Русский язык» классных журналов 4 класса (2015-2016 уч.г.) и 5 класса (2016-2017 уч.г.) не выставлены отметки за промежуточную аттестацию и итоговые отметки. Нет отметок за промежуточную аттестацию и итоговой отметки по математике на предметной странице классного журнала 5 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся Троненко Д.

Не выставлены отметки за промежуточную аттестацию и итоговые отметки по математике на предметной странице обучающимся 9 класса (2016-2017 уч.г.) Самойловой А. и Украинскому Г.

В сводной ведомости классного журнала 5 класса (2016-2017 уч.г.) обучающемуся на дому Руденко Н. не выставлены отметки за все четверти, годовые отметки, отметки, полученные на промежуточной аттестации и итоговые отметки по всем учебным предметам, хотя на предметных страницах они выставлены.

Согласно записям, тем уроков на страницах предмета «Обществознание» (классный журнал 6 класса, 2016-2017 уч.г.), на 17.05.2017 года проведена итоговая контрольная работа, однако отметки по итогам её выполнения не выставлены 2-ум обучающимся (Андрюшенко В. и Черкашиной Т.).

В классном журнале 7 класса (2016-2017 уч.г.) темы уроков по истории, проведенных 21.12.2016 года и 10.01.2017 года, записаны на стр.26, а указанные даты и отметки обучающимся в эти дни стоят на следующей странице журнала.

В классном журнале 9 класса (2017-2018 уч.г.) по истории на левой странице (стр. 25) даты проставлены до 01.12.2017 года, а темы уроков на правой странице записаны до 04.12.2017 года.

На обложке журнала 7 класса (2015-2016 уч.г.) не указан учебный год. В оглавлении классного журнала 6 класса (2016-2017 уч.г.) не указаны номера страниц.

В классных журналах 11 класса (2016-2017 уч.г.), 7 класса (2017-2018 уч.г.) не указываются фамилия, имя, отчество учителя, преподающего физику.

В классном журнале 7 класса (2017-2018 уч.г.) не заполнен список класса на стр.39.

В классном журнале 11 класса (2016-2017 уч.г.) по химии не записана тема урока за 25.05.2017 года.

В графе «Домашнее задание» учителя Бабаева И.Ю., Мартыненко В.Н., Лучникова В.Л., Тюнякин Н.Н., Бреславец Т.С., Самойлова О.В., Лучников П.В., Лучникова Д.И., Старченко С.В., Кочура Е.А., Блажко Е.А. записывали содержание задания, страницы, номера задач и упражнений без отражения специфики организации домашней работы. При записи тем «Повторение материала», «Решение задач» и т.д. зачастую не указывается конкретная тема.

В нарушение пункта 11 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», учителя Бабаева И.Ю., Молчанова Г.И., Мартыненко В.Н., Тюнякин Н.Н., Бреславец Т.С., Лучникова Д.И., Самойлова О.В., Кочура Е.А., Никитина М.П. задавали домашнее задание на каникулы.

Итоги проверок классных журналов не отражены в справках, приказах по общеобразовательному учреждению.

Анализ ведения журналов начальных классов показал следующее.

В классных журналах имеют место исправления отметок, без соответствующего подтверждения:

- в журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год по русскому языку допущено исправление отметок за 07.02.2017 года у Свистунова Ю., по литературному чтению - за 28.10.2016 года у Логинова Д., по математике - за 20.02.2017 года у Молчанова В.

Отметки за письменные виды работ (словарные диктанты, контрольные и практические работы) выставляются не всем учащимся:

- в журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год по русскому языку не все выставлены отметки за контрольное тестирование 23.12.2016 г., за проверочную работу за 09.03.2016 г.; по литературному чтению - за итоговую контрольную работу по итогам учебного года за 23.05.2017 г.; по математике – за контрольную работу №2 за 28.09.2016 г., за контрольную работу №3 за 10.10.2016 г., за итоговую контрольную работу №4 за 21.10.2016 г.; по музыке не выставлена отметки у Белоусова М. за контрольную работу за 23.05.2017 г.

- в журнале 3 класса за 2017-2018 учебный год по русскому языку не все выставлены отметки за контрольную работу за 22.09.2017 г., 16.11.2017 г.; по литературному чтению – за контрольную работу №1 за 27.09.2017 г., не выставлена отметка у Гонтарюк Д. за контрольную работу №2 за 07.11.2017 г.; по окружающему миру не все выставлены оценки за контрольную работу №1 за 23.10.2017 г.;

- в журнале 4 класса за 2016-2017 учебный год по математике не все выставлены отметки за контрольную работу №4 за 21.11.2016 г., по физической культуре - за урок контроля за 16.05.2017 г.

- в журнале 4 класса за 2017-2018 учебный год по математике не выставлена отметки у Самойлова К. за стартовую диагностику за 11.09.2017 г.

В журналах не указаны темы проверочных, контрольных работ:

- в журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год по русскому языку за 27.01.2017 г. тема записана так: «Проверочная работа».

Записи тем уроков ведутся с сокращениями:

- в журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год по технологии за 14.09.2016 г., 13.11.2016 г., 17.05.2017 г.;

- в журнале 2 класса за 2017-2018 учебный год по математике за 24.10.2017 г., 05.12.2017 г., по окружающему миру за 21.09.2017 г.;

- в журнале 3 класса за 2017-2018 учебный год по русскому языку за 25.09.2017 г.

Во всех журналах при выставлении пропусков в сводной ведомости учителями используются буквы «у», «б».

В разделе «Общие сведения об учащихся»:

- в журналах 2 класса за 2016-2017 учебный год, 3 класса за 2017-2018 учебный год не заполнена колонка «№ личного дела»;

- в журнале 1 класса за 2017-2018 учебный год не записаны имя и отчество родителей (законных представителей), в журнале 3-4 классов за 2017-2018 учебный год не у всех записаны фамилии родителей (законных представителей).

В журналах наблюдается систематическое проведение контрольных работ в последний день четверти, года:

- в журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год по русскому языку (23.12.2016 г.); по математике (23.12.2016 г.); по музыке (23.05.2017 г.);

- в журнале 4 класса за 2016-2017 учебный год по окружающему миру (22.12.2016г.); по музыке (21.12.2016 г.);

- в журнале 4 класса за 2017-2018 учебный год по русскому языку (27.10.2017 г.).

В журнале 2 класса за 2016-2017 учебный год не выставлены оценки за первую и вторую четверть по всем предметам, а за 3 четверть по русскому языку выставлены частично.

В журнале 4 класса за 2017-2018 учебный год по физической культуре не записаны темы уроков за 05.12., 06.12., 07.12.2017 г.

В журналах за 2016-2017 учебный год выявлено отставание в изучении учебных предметов от 2 до 10 часов.

Во всех журналах за 2016-2017, 2017-2018 учебный год в сводной ведомости учета успеваемости учащихся не прописаны учебные предметы согласно учебному плану: вместо учебного предмета «Окружающий мир» - «Природоведение».

Необъективно выставлены годовые или итоговые отметки в классных журналах 2015-2016 уч.г. обучающимся:

- 2 класса: Мальцевой Т. по русскому языку; Самойлову К. по литературному чтению, Лучниковой О. по английскому языку, Барабаш Д., Лучникову А., Самойлову К. по природоведению (3ч. - 4; 4 ч. - 3; год - 3); Лучниковой О., Самойловой С. по литературному чтению, Самойлову К. по музыке (3ч. - 5; 4 ч. - 4; год - 4);

- 3 класса: Жданову Д. по математике (1 ч. - 4; 2 ч. - 4; 3 ч. - 3; 4 ч. - 3; год - 3) и по литературному чтению (1 ч. - 4; 2 ч. - 3; 3 ч. - 4; 4 ч. - 3; год - 3);

- 4 класса: Гоншарюк В. (1 ч. - 4; 2 ч. - 4; 3 ч. - 3; 4 ч. - 3; год - 3).

Необъективно выставлены годовые или итоговые отметки в классном журнале 2016-2017 уч.г. обучающейся 2 класса Вакулиной А. (год - 4; пром. атт. - 5/5; итог. - 4);

В сводных ведомостях классных журналов начальной школы (1-4 классы) не предусмотрены клетки для выставления отметок по итогам промежуточной аттестации и итоговых отметок.



В нарушение пункта 11 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» учителя начальных классов задают домашние задания на каникулы.

В МОУ «Журавлевская СОШ» в ИСОУ «Виртуальная школа» внесены необходимые сведения о родителях обучающихся, что обеспечивает родителям указанной организации возможность ознакомления с оценками своих детей посредством электронного журнала.

Однако по отдельным предметам в электронный журнал не выставляются оценки: нет оценок по истории, обществознанию, географии, биологии, изобразительному искусству, музыке, физической культуре, технологии.

#### **Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

Проведение промежуточной аттестации в МОУ «Журавлевская СОШ» организовано в соответствии с «Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» (далее – Положение), принятом на заседании Педагогического совета - протокол №1 от 30.08.2013 года. Данное Положение заверено печатью директора, однако на грифе утверждения, свидетельствующего о правовом статусе документа, не указаны номер и даты приказа, которым оно утверждено.

В нарушение ст.58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формы промежуточной аттестации не определены учебными планами среднего общего образования (ФКГОС) на 2016-2017 уч.г. и на 2017-2018 уч.г.

В учебном плане основного общего образования (ФКГОС) на 2016-2017 уч.г. имеется раздел «Формы организации промежуточной аттестации обучающихся», однако формы промежуточной аттестации в данном разделе не указаны.

В Положении:

- прослеживается неверное толкование понятий «отметка» (результат процесса оценивания) и «оценка» (процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям);
- не прописано, каким образом итоги промежуточной аттестации отражаются в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась и в сводной ведомости учёта успеваемости классных журналов;
- не описаны способы доведения информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации до обучающихся и их родителей (законных представителей);
- не указан срок хранения протоколов проведения промежуточной аттестации;
- не описан состав аттестационной комиссии для проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- не прописан порядок перевода учащихся в следующий класс, а также порядок перевода обучающихся 4 класса для обучения на уровне основного общего образования (письмо департамента образования Белгородской области № 9-06/3262-НМ от 19.05.2014 года «О переводе обучающихся 4-х классов»).

В нарушение письма Минобрнауки России от 15.11.2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме» в Положении не описана промежуточная аттестация экстернов. Согласно письму: «Образовательной организацией должен быть принят соответствующий локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной аттестации, в том числе экстернами».

Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся не размещено на сайте МОУ «Журавлевская СОШ».

Пункты Положения, в которых указаны категории обучающихся, подлежащих освобождению от прохождения промежуточной аттестации, противоречат п.2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также письму департамента образования Белгородской области от 22.05.2014 г. № 9-06/3335-НМ «О некоторых аспектах организации и проведения промежуточной аттестации обучающихся общеобразовательных организаций». В указанном письме сказано, что «действующее образовательное законодательство не устанавливает разрешительных норм на освобождение обучающихся общеобразовательных организаций от прохождения промежуточной аттестации».

п.4.11. Положения, в котором указываются сроки прохождения повторной промежуточной аттестации в течение учебного года, необходимо дополнить информацией о прохождении промежуточной аттестации обучающимися 4-ых классов: обучающиеся 4-х классов, имеющие академическую задолженность и не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам, обязаны ликвидировать академическую задолженность (при её наличии) или пройти промежуточную аттестацию (в случае её не прохождения в установленные сроки по уважительным причинам) до начала нового учебного года (письмо департамента образования Белгородской области от 19.05.2014 года № 9-06/3262-НМ «О переводе обучающихся 4-ых классов»).

В нарушение п.1 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формы проведения промежуточной аттестации принимает Педагогический совет, тогда как формы промежуточной аттестации должны быть определены учебным планом.

Изучены протоколы и аналитические справки по итогам проведения промежуточной аттестации обучающихся в 2016-2017 уч.г. В протоколе проведения промежуточной аттестации в 5 классе по русскому языку, обучающемуся Троненко Д. стоят отметки за диктант с грамматическим заданием «3/3», в классном журнале на предметной странице и в сводной ведомости учета успеваемости Троненко Д. также стоят «3/3». Но в самой работе данному обучающемуся выставлены отметки «3/4».

Проанализированы документы по следующим направлениям работы:

- документы в части обеспечения гарантии гражданам общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования (личные дела учащихся, локальные акты, приказы образовательной организации по приему и отчислению из организации за 3 учебных года, журнал приема заявлений);

- документы, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- документы, подтверждающие приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;

- документы, подтверждающие учет поощрений обучающихся;

- книги регистрации выданных документов об образовании.

В Положении о формах получения образования описана процедура получения образования в форме семейного образования или самообразования, хотя организация обучения в такой форме относится к компетенции Управления образования.

В Порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ «Журавлевская СОШ» (размещены на сайте ОО в разделе «Документы») отмечен порядок восстановления обучающихся, однако право на восстановление предоставляется

обучавшимся по программам профессионального образования (п.16 ч.1 ст.34, ст.62 Закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ).

Порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего образования, принятый на педагогическом совете (протокол №1 от 29.08.2017 г.) и утверждённый приказом по школе (от 01.09.2017 г. № без номера), дублирует приказ прямого действия Минобрнауки России от 22 января 2014 года № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и имеет ссылку на устаревшие документы.

На всех локальных актах нет отметки о рассмотрении на заседании педагогических советов и об утверждении приказами директора ОО.

В ходе аудита не были представлены:

- документы в части обеспечения гарантии гражданам общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования: порядок приема обучающихся, алфавитная книга записи обучающихся, журналы регистрации заявлений в 1-11 классы, личные дела обучающихся, сайт ОО);

- документы, подтверждающие ознакомление родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности, обучающихся.

**Документы, подтверждающие учет поощрений обучающихся.** В школе имеется Положение о поощрении обучающихся, рассмотренное на педагогическом совете №3 от 21.12.2013 г., утвержденное приказом №5 от 10.01.2014 г.

В данном Положении отсутствуют условия для получения благодарностей, грамот, дипломов и др. документов, образцы документов не утверждены. Не был предоставлен журнал регистрации выданных похвальных листов и грамот (или иной документ).

#### **Книги регистрации выданных документов.**

В книге регистрации выданных документов о среднем общем образовании:

- в первой части книги регистрации, при учете бланков аттестатов, ошибочно внесена информация о получении, выдаче и остатке бланков документов об основном общем образовании. Сверка номеров и серий оставшихся в наличии бланков аттестатов показала, что номера совпадают с указанными в книге регистрации и накладными.

- отсутствует дата и номер приказа о выдаче аттестата Даниловой Д.С. (12 кл.), дубликата аттестата Путятиной Е.Н.

Следует отметить, что в классном журнале 11 класса предмет называется «математика», в книге регистрации выданных документов - «алгебра», «геометрия».

В книге регистрации выданных документов об основном общем образовании:

- отсутствует дата и номер приказа о выдаче аттестата у выпускников 2016 г.
- имеется отметка о порче аттестата у Попова Д.А., однако отсутствует печать, заверяющая запись.

- акт об уничтожении испорченного аттестата предоставлен не был.

#### **Школьная библиотека**

Работой школьной библиотеки руководит Тюнякина Ольга Валентиновна, имеет высшее образование, должность (учитель математики), стаж 40 лет, по совместительству должность (библиотекарь), стаж 18 лет. Как библиотекарь не аттестована.

Площадь библиотеки составляет 32 кв.м (что не соответствует нормам СанПиНа из расчета 0,6 кв.м на одного учащегося) расположена на 1-ом этаже школы, читальный зал отсутствует, принтера, сканера нет. Есть один компьютер с доступом в интернет, две

парты для чтения книг, каталожный шкаф, стеллажи, шкафы (для организации хранения книг), тематические (постоянные) выставки, выставки (приуроченные к какому-либо событию).

Режим работ организован согласно расписанию, заверенный печатью и подписью директора.

Ведется отдельно книга учета учебников и художественной литературы взамен утерянной.

Обслуживание по абонементу и в читальном зале осуществляется (книги выдаются под роспись учащимся). Выдача учебников на учебный год осуществляется лично библиотекарем под роспись учащегося (или родителей). Ведется ведомость учета учебников, в которой прописывается номер накладной и суммы, израсходованные на приобретение учебников.

Книжный фонд расставлен по библиотечно-библиографической классификации, учебники размещены отдельно от основного фонда. Библиотечный фонд составляет 7171 экземпляр, из них: учебники - 2523 экземпляра, художественная литература - 4600 экземпляров, словари и энциклопедии - 48 экземпляров. Средняя посещаемость 4 человека в день. Общая численность учащихся МОУ «Журавлёвская СОШ» 127 человек.

В начальной школе УМК «Школа России», обеспеченность учебниками составляет 100 %. По основному общему образованию при контингенте 17 человек (5 класс), 17 человек (6 класс), 17 человек (7 класс), 9 человек (8 класс), 7 человек (9 класс) обеспеченность учебниками практически по всем предметам 100%, исключение составляют:

-Православная культура, Шевченко Л.Л. (7класс) при контингенте 7 человек-учебников 3 экз. (обеспеченность 43%),

-Искусство 8-9 класс Сергеева Г.П., Критская Е.Д., (8 класс) при контингенте 9 человек-учебников 3 экз. (обеспеченность 33%),

-Технология Симоненко В.Д. (8 класс) при контингенте 9 человек-учебников 5 экз. (обеспеченность 56%),

-Физическая культура 8-9 класс Лях В.И. (8 класс) при контингенте 16 человек-учебников 10 экз. (обеспеченность 63%),

-Православная культура Шевченко Л.Л. (8 класс) при контингенте 9 человек-учебников 4 экз. (обеспеченность 44%),

-Православная культура Шевченко Л.Л. (9 класс) при контингенте 7 человек-учебников 3 экз. (обеспеченность 43%).

#### **Официальный сайт.**

Официальный сайт МОУ «Журавлевская СОШ» по своей структуре соответствует приказу Рособрназора от 29 мая 2014 г. № 785 "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации"; создан раздел «Сведения об образовательной организации» и требуемые подразделы.

Однако в отдельных разделах сайта имеются недочеты:

- в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации. Документы» размещены Правила внутреннего распорядка обучающихся. Хотя, при открытии документа видно, что локальный акт называется Порядок внутреннего распорядка. В п.9.1 данного документа указано, что «обучающиеся поощряются и несут ответственность согласно «Положению о поощрениях и взысканиях обучающихся», которое не было предоставлено;

-в подразделе «Стипендии и иные виды материальной поддержки» раздела «Сведения об образовательной организации» указаны персональные данные выпускников (вместо ФИО необходимо указывать количество выпускников и наименование учебных заведений, в которые они поступили);

- в разделе «Деятельность» в подразделе «Внеурочная деятельность» размещено расписание внеурочной деятельности на 2016-2017 учебный год, в подразделе «Воспитательная работа» размещен план воспитательной работы на 2016-2017 учебный год, подраздел «ГТО» не заполнен;

- в разделе «Сведения о ходе рассмотрения обращений граждан» не обновлена информация;

- в разделе «Школьные дела» не заполнен подраздел «Здоровье»;

- в разделе «Организация обучения детей с ОВЗ и детей-инвалидов» не заполнен подраздел «Паспорт доступности объекта социальной инфраструктуры»;

- в подразделе «Вакантные места для приема (перевода)» размещена информация о количестве вакантных мест по состоянию на 02.10.2017 г. (должна обновляться в течение 10 дней). Информация о количестве вакантных мест в структурном подразделении «Детский сад» не структурирована, размещена не по порядку следования дат;

- размещена информация о зачислении в ОО 5 детей, однако, согласно отчету ОО-1 в ОО зачислено 10 детей. Отсутствует карта образовательных достижений для выпускников 9 класса, желающих продолжить обучение в 10 классе;

- не обновлена информация в разделе «Прием в ОУ»;

- в разделе «СП «Детский сад» не обновляются новости, не заполнены подразделы «Контакты», «Родителям».

На сайте учреждения не размещено Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Белгородского района.

### **Организация обучения детей на дому и с ОВЗ**

Анализ документации, регламентирующей организацию процесса получения образования обучающимися с ОВЗ и детьми-инвалидами выявил следующее:

- адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант) составлена на уровень образования (АООП основного общего образования, срок реализации – 5 лет). Однако название программы не соответствует заключению ТППК: «Адаптированная основная образовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант)»;

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1), также составлена на уровень образования (начальное общее образование), но в названии АООП допущено нарушение – не указан вариант АООП НОО (7.1), название программы не соответствует заключению ТППК: «Адаптированная основная образовательная программа НОО для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ».

АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант), так же, как и АООП НОО для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1) не утверждены приказом образовательной организации.

В адаптированных программах не совпадает количество страниц, указанных в содержании с фактическим содержанием программы, отсутствует учебный план, недостаточно прописан список использованной литературы.

В АООП НОО для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1) не выдержана структура оформления программы (приложение размещено в середине программы, что недопустимо), в содержании программы прописана нумерация страниц, в тексте адаптированной программы нумерация отсутствует.

В АООП НОО для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО

обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1) целесообразней перенести список нормативных документов из раздела «Общие положения» в пояснительную записку. В АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант) отсутствует блок «требования к результатам освоения АООП», но в содержании программы данный блок указан. Также в данной программе прописан уровень начального общего образования, однако программа составлена на уровень основного общего образования (согласно заключению ТПМПК).

Следует отметить, что в адаптированных программах недостаточно прописан коррекционный блок работы педагога-психолога (не соблюдены все рекомендации ТПМПК), в АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант) отсутствует коррекционный блок работы учителя-логопеда.

В образовательной организации отсутствуют согласия родителей (законных представителей) на обучение детей с ОВЗ по АООП.

Согласно п.23 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 сентября 2013 года №1082 «Об утверждении положения о психолого-медико-педагогической комиссии» «...заключение ПМПК является для образовательных организаций основанием для создания рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей».

Следует отметить, что в штатном расписании отсутствует должность учителя-дефектолога, однако, согласно заключению ТПМПК, занятия с данным специалистом рекомендованы для ребенка, обучающегося по АООП НОО для обучающихся с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1).

В соответствии с АООП разрабатывается АОП – адаптированная образовательная программа, которая составляется персонально на каждого обучающегося и/или на группу обучающихся с учетом их особенностей и психофизиологического развития.

В образовательной организации отсутствуют АОП для обучающегося с задержкой психического развития ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ (вариант 7.1) на 2017-2018 учебный год, АОП для обучающегося с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (I вариант) на 2016-2017 учебный год, на 2017-2018 учебный год. МОУ «Журавлевская СОШ» необходимо разработать адаптированные образовательные программы и ознакомить под подпись родителей детей с ОВЗ с программой.

Образовательной организацией не в полном объеме соблюдаются требования по оформлению рабочих программ специалистов коррекционной службы. Рабочие программы педагога-психолога, учителя-логопеда должны в обязательном порядке содержать направления работы, рекомендованные ТПМПК (ЦПМПК). Специалисты могут расширить свою деятельность, но исключать рекомендуемые ТПМПК (ЦПМПК) направления работы недопустимо.

Так, педагогу-психологу необходимо доработать календарно-тематическое планирование, предусмотреть коррекционные блоки, рекомендованные согласно заключению ТПМПК.

Учителю-логопеду необходимо оформить титульный лист рабочей программы в соответствии с требованиями: «Рабочая программа учителя-логопеда по логопедическому сопровождению обучающегося с ОВЗ Ф.И.». В рабочие программы учителя-логопеда рекомендуется добавить мониторинг речевого развития обучающихся и список использованной литературы.

Педагогу-психологу также необходимо переименовать рабочие программы за 2016-2017, 2017-2018 учебные года (не «Индивидуальная коррекционно-развивающая программа обучающегося с ОВЗ», необходимо «Рабочая программа педагога-психолога по психолого-педагогическому сопровождению обучающегося с ОВЗ Ф.И.»).

В связи с отсутствием в штатном расписании в 2015-2016, 2016-2017 учебных годах учителя-логопеда работа в данном направлении не велась.

Стоит отметить, что все документы учителя-логопеда и педагога-психолога необходимо заверить подписью руководителя, печатью образовательной организации.

В журнале консультаций учителя-логопеда для педагогов и родителей (законных представителей) необходимо добавить графы «подпись» и «рекомендовано». Педагогу-психологу необходимо привести в соответствие журнал консультаций для педагогов и родителей, журнал диагностической и коррекционно-развивающей работы.

В МОУ «Журавлевская СОШ» имеются согласия родителей (законных представителей) на проведение психолого-педагогических, коррекционно-развивающих, диагностических обследований с обучающимися на 2016-2017, 2017-2018 учебные годы. Согласия родителей (законных представителей) на проведение логопедической диагностики с обучающимися имеются только на 2017-2018 учебный год.

В образовательной организации нет договора о сотрудничестве с ТПМПК за 2015-2016, 2016-2017 учебные годы, нет приказа о создании ПМПК за 2015-2016 учебный год. Не утверждено положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме. Обучающиеся, которым по заключению ТПМПК рекомендовано обучение по адаптированной программе, на консилиуме рассмотрены не были. В протоколах ПМПК отсутствуют подписи членов консилиума. Банк данных обучающихся с ОВЗ ведется.

Документы, подтверждающие проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств (согласия, итоговая справка), имеются.

Положение о службе школьной медиации разработано, имеется приказ о создании и план работы службы.

В образовательной организации обучается один ребенок, нуждающийся в организации обучения на дому. Необходимо привести в соответствие документы согласно п.11 приказа департамента образования Белгородской области от 13 апреля 2015 года № 1688 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной общеобразовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому».

#### ***В ходе аудита деятельности МОУ «Журавлевская СОШ» по организации питания обучающихся***

Закупка продуктов питания в МОУ «Журавлевская СОШ» производится в соответствии с требованиями Федерального Закона № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных и федеральных нужд», основным способом определения поставщика являются электронные аукционы.

В общеобразовательном учреждении создана и утверждена приказом приёмочная комиссия, осуществляющая приёмку товара по каждому контракту (приказ МОУ «Журавлевская СОШ» от 07.07.2016 г. № 42 «О создании комиссии по приему-передачи продуктов питания»).

Нарушений по контракту на поставку продуктов питания, а также не соответствие цен в товарных накладных не обнаружено. Все продукты питания соответствуют ГОСТам и характеристикам согласно спецификации к контракту.

В наличии имелась сопроводительная документация, поступающая на склад с продуктами, подтверждающая их качество и безопасность.

Документов, подтверждающих факт поставки некачественных (фальсифицированных) товаров, выявлено не было.

Установлено, что в МОУ «Журавлевская СОШ» акты приемки продуктов питания в период с 01 декабря по 12 декабря 2017 года не оформлялись. В структурном подразделении «детский сад» не утверждена комиссия по приему продуктов питания, акты приемки продуктов питания в учреждении не ведутся.

В общеобразовательной организации утверждены списки детей из многодетных семей, списки детей других льготных категорий (дети с ОВЗ, дети-инвалиды с ОВЗ).

Финансирование горячих завтраков всех обучающихся осуществляется за счёт средств местного бюджета (40 руб.), для детей из многодетных семей - бесплатный обед за счет средств областного бюджета (68 руб.), для детей с ОВЗ – бесплатный обед за счёт средств местного бюджета (30 руб.).

Помимо средств, выделенных из местного и областного бюджетов, питание обучающихся осуществляется за счёт родительских средств (30 руб.).

Общий охват горячим питанием обучающихся МОУ «Журавлевская СОШ» составляет – 99% (127 чел.).

Питание учащихся в МОУ «Журавлевская СОШ» осуществляется на основании примерного двухнедельного меню, утвержденного руководителем образовательного учреждения и согласованного Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Белгородской области, в соответствии с нормами, утвержденными СанПиН 2.4.5.2409-08.

Меню разработано с учётом сезонности, необходимого количества основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам.

Установлено, что в структурном подразделении «детский сад» отсутствует утвержденное примерное десятидневное меню.

Имеется картотека технологических карт, утвержденная руководителем образовательного учреждения.

В структурном подразделении «детский сад» в технологических картах отсутствует ссылка на сборник рецептур.

Производство готовых блюд осуществляется на основании ежедневного меню-требования в соответствии с технологическими картами. Выявлено, что в МОУ «Журавлевская СОШ» фактическое ежедневное меню частично не соответствует десятидневному, факт замены блюд и его причины документарно не отражены, также меню не утверждено руководителем образовательного учреждения.

Ежедневно в рацион питания школьников включены молоко (0,2 л.) и мёд (0,01 гр.). Однако установлено, что в рацион питания учащихся школы не включены свежие фрукты и соки.

Ежедневно ответственным лицом, назначенным приказом руководителя, контролируется учет питающихся в образовательном учреждении.

Закладка продуктов питания в котёл осуществляется в соответствии с графиком и журналом закладки основных продуктов. Ответственные по закладке основных продуктов утверждены приказом руководителя общеобразовательного учреждения. В структурном подразделении «детский сад» указанный журнал не оформляется.

С целью контроля качества и безопасности пищевых продуктов в образовательном учреждении отбираются суточные пробы блюд и готовых продуктов, которые сохраняются в течение не менее 48 часов в специально отведенном месте в холодильнике при температуре +2 - +6 °С с указанием времени и даты забора.

Для контроля за качеством поступающей продукции производится бракераж и делается запись в журнале бракеража пищевых продуктов и производственного сырья. Однако, в МОУ «Журавлевская СОШ» и в структурном подразделении «детский сад» данный журнал не соответствует форме, утвержденной СанПиН (не указаны номера товарно-транспортных накладных, условия хранения и конечный срок реализации по маркировочному ярлыку, дата и час фактической реализации продовольственного сырья и пищевых продуктов по дням, отсутствует подпись ответственного лица).

Выдача готовой пищи осуществляется только после снятия пробы, о чём свидетельствует информация журналов бракеража готовой продукции. Оценку качества блюд проводит бракеражная комиссия в составе трёх человек. Однако в структурном



подразделении «детский сад» состав бракеражной комиссии не утвержден приказом руководителя образовательного учреждения, также указанный журнал не соответствует форме, утвержденной СанПиН (не указаны результаты органолептической оценки готовых блюд, отсутствуют подписи членов бракеражной комиссии).

Установлено, что журнал складского учёта в МОУ «Журавлевская СОШ» и структурном подразделении «детский сад» ведется частично (учет ведется не на все продукты, находящиеся на складе). В структурном подразделении «детский сад» в данном журнале не указаны поставщики и номера товарных накладных.

Результаты контрольного взвешивания остатков на складе в структурном подразделении «детский сад» показали о недостаточном контроле администрации МОУ «Журавлевская СОШ» за ведением складского учета и выдачей продукции со склада:

Наименование товара	Вес по журналу складского учета (гр.)	Вес по результатам взвешивания (гр.)	Полученная разница (гр.)
Яйцо	193 шт.	210 шт.	17 шт.
Говядина	5350	5350	0
Повидло	учет по данному продукту не ведется	6000	-
Кукуруза консервированная	учет по данному продукту не ведется	2000	-
Огурцы консервированные	10750	10500	-250
Какао порошок	3010	3250	-240
Кофейный напиток	1640	1400	240

Ежемесячно в структурном подразделении «детский сад» ведется учет выполнения натуральных норм питания.

Питьевой режим в образовательном учреждении организован (кулер со стаканами). Обеспечен свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в учреждении.

Пищевые блоки МОУ «Журавлевская СОШ» и структурного подразделения «детский сад» оснащены необходимым технологическим оборудованием и инвентарём, цельнометаллическими столами, посудой.

Ответственным, назначенный приказом, ведет контроль температурного режима холодильного оборудования, данные ежедневно заносятся в журнал температурного режима.

Кухонная посуда и столы промаркированы и используются по назначению. Обработка сырых и готовых продуктов проводится на разных столах при использовании соответствующих маркированных разделочных досок, ножей.

Санитарное состояние пищеблоков, обеденных залов, подсобных помещений и технологических цехов соответствует санитарным нормам.

Товарное соседство продуктов питания соблюдается, продуктов с просроченным сроком хранения не наблюдается.

Пищевые отходы утилизируются в специально предназначенные для этого ёмкости с крышками.

В структурном подразделении «детский сад» питание детей осуществляется в групповых помещениях, имеются буфетные-раздаточные.

Группы оснащены необходимой посудой и инвентарём, имеющими маркировку в соответствии с действующим нормами СанПиН.2.4.1.3049-13.

С целью информирования родителей о дневном рационе питания детей размещено ежедневное меню, утвержденное руководителем, которое соответствует ежедневному меню-требованию на выдачу продуктов питания.

В ходе анализа организационных мероприятий, направленных на контроль организации питания, выявлено, что в общеобразовательном учреждении издан приказ об организации питания учащихся МОУ «Журавлевская СОШ» структурное подразделение «детский сад» на 2017-2018 учебный год, утверждены положение об организации питания учащихся, положение о бракеражной комиссии, правила бракеража пищи.

### **Охрана труда и техника безопасности**

В учреждении имеются журнал учета посетителей, система оповещения, список телефонов экстренной помощи, правоохранительных органов, аварийных служб, журнал выдачи ключей и приема помещений под охрану, журнал административно-хозяйственного контроля.

В МОУ «Журавлевская СОШ» имеются журнал регистрации вводного инструктажа, журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, журнал регистрации инструктажа по пожарной безопасности, журнал учёта выдачи инструкций, журнал инструктажа не электротехнического персонала на группу I по электробезопасности (перечень должностей, относящихся к не электротехническому персоналу с группой I, программа проведения инструктажа по электробезопасности), журнал регистрации целевого инструктажа, журнал регистрации инструктажа по антитеррористической защищенности и гражданской обороне (желательно наличие типовых журналов в соответствии с ГОСТ 12.0.004-2015, вступившим в силу 1 марта 2017 года), программа вводного инструктажа по охране труда.

#### **НЕ ПРЕДОСТАВЛЕНЫ:**

- приказ об организации и обеспечении пропускного режима и охраны образовательного учреждения и другие приказы, отражающие решение возникающих проблем по безопасности;

- приказ о списке автомобилей, которые имеют право въезжать на территорию;

- приказы по обеспечению безопасности при возникновении экстремальных ситуаций (на период сильных холодов, особой оперативной обстановки в районе и в городе; опасной эпидемиологической обстановки (при эпидемиях гриппа) и др.);

- журнал регистрации автотранспорта;

- приказ о создании комиссии обучения по охране труда, программа и протоколы по обучению и проверке знаний всех сотрудников (в соответствии с постановлением Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13 января 2003 г. №1/29, необходимо проведение очередного обучения);

- программа первичного инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности;

- акты осмотра игровых площадок и спортоборудования, акты осмотра территории и ограждения, входных ворот, калиток, план тренировок по эвакуации.

Не проведён внеплановый инструктаж в связи с утверждением инструкций по охране труда в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте.

Недостаточно наглядной информации по охране труда, пожарной безопасности, антитеррористической безопасности (необходимо оборудовать уголки безопасности в кабинетах).

В учреждении необходимо разработать годовой план работы по охране труда, план мероприятий по улучшению условий труда, положение об организации работы по охране труда.

Срок действия некоторых инструкций истек (например инструкции, размещенные в мастерской 2012 года).

В инструкции ответственного за электробезопасность отсутствует расшифровка Ф.И.О. председателя профсоюза, не указан приказ, которым утверждены инструкция ответственного за электробезопасность и журнал регистрации испытаний спортивного инвентаря и оборудования, ответственный за электробезопасность не ознакомлен с должностной инструкцией.

Некорректно составлена программа инструктажа по оказанию первой помощи в кабинете физики (первый пункт данной инструкции «Правила искусственного дыхания»), т.е. не выясняя причин плохого самочувствия обучающегося, следуя инструкции, необходимо сразу же начать делать искусственное дыхание. Стилистически оформлены неграмотно приказы по безопасности, в частности в приказе об утверждении плана противопожарных мероприятий имеются некорректные формулировки (напр. «пожароопасная безопасность»).

В журнале целевого инструктажа имеются исправления, зачеркивания, сокращение должностей, Ф.И.О, что категорически недопустимо.

В журнале пожарной безопасности сотрудников дошкольных групп, журнале регистрации целевого инструктажа сотрудников школы отсутствуют подписи 17 и соответственно 20 инструктируемых.

В журнале регистрации инструктажа сотрудников школы вместо даты (число, месяц, год) указана нумерация, проверить проведение инструктажей с сотрудниками по охране труда не представляется возможным.

В журналах все графы заполнены (обязательны к заполнению), кроме графы «Причина внепланового инструктажа», данная графа заполняется при проведении внепланового инструктажа.

В журнале регистрации инструктажа на рабочем месте в графе «вид инструктажа» частично не указан вид инструктажа.

Выборочный аудит дат проведения инструктажей показала, что не проведены инструктажи и не выданы инструкции вновь принятым сотрудникам (Чаплыгин О.В., Кляцкая Е.В.), также с данными сотрудниками не проведено обучение по охране труда (сотрудники не должны допускаться к работе, необученные безопасным методам и приемам работы, мерам пожарной безопасности, электробезопасности).

В учреждении отсутствуют инструкции, утверждённые руководителем учреждения, согласованные с представителем профсоюзной организации (для сторожа, уборщика производственных и служебных помещений и др.) в соответствии со штатным расписанием.

Предоставленные инструкции должны содержать пять обязательных разделов (в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке инструкций по охране труда», утв. Минтрудом РФ 13.05.2004), в названии разделов инструкции обязательно должно быть указано, например, «общие требования охраны труда», но не «общие требования безопасности», так как данные инструкции конкретно по охране труда.

Журнал регистрации инструктажа несчастных случаев должен соответствовать действующему законодательству с графой 5.1 (введен с 1 января 2015 года).

Анализ представленных медицинских книжек показал, что медицинский осмотр пройден всеми сотрудниками, гигиеническое обучение не соответствует у 8 сотрудников (Бидыло Е.И., Бидыло А.Н., Тулупова В.Д., Федорченко Н.В., Никитина Н.Н., Никитина А.Н., Попов Ю.М.), отсутствует отметка о прививке «АДСМ» у Никитина М.Н.

Учреждением не предоставлен пакет документов, необходимый для организации подвоза обучающихся в соответствии с направленными Управлением образования администрации Белгородского района рекомендациями.

### Рекомендации руководителю МОУ «Журавлевская СОШ» Самойловой О.В.:

До 29 декабря 2017 года:

1. Изучить перечень нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию дополнительного образования и внеурочной деятельности, разработать недостающие локальные акты.

2. Взять под контроль состояние библиотеки, периодически проводить проверки по наличию учебников, используемых при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3. Включить в план курсовой подготовки и аттестации Тюнякину Ольгу Валентиновну, библиотекаря МОУ «Журавлевская СОШ».

4. Разработать:

- локальный акт о внутренней системе оценки качества образования;
- локальные акты по изучению образовательных потребностей и запросов учащихся и их родителей и привести в соответствие материалы, подтверждающие выбор участниками образовательного процесса учебных предметов и курсов, включенных в компонент образовательного учреждения и в часть, формируемую участниками образовательных отношений;

- локальный акт, регламентирующий содержание и структуру рабочей программы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.12.2015 г. №1577 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897»;

- локальный акт, регламентирующий порядок организации и прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, в том числе экстернами, а также размещение его на сайте МОУ «Журавлевская СОШ»;

- инструкции по охране труда (инструкции разрабатываются для каждой должности по штатному расписанию и для каждой профессии);

- адаптированные образовательные программы;

- рабочую программу на уровень среднего общего образования для изучения предмета «Математика (алгебра и начала математического анализа, геометрия)» на профильном уровне;

- календарно-тематическое планирование по физике для 9,10 класса»

- перспективный план аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности и перспективный план на получение дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности;

- «Положение о рабочей программе учебных курсов, предметов, дисциплин, реализующих ФГОС ООО в МОУ «Журавлевская СОШ».

5. Привести в соответствие с требованиями:

- журнал регистрации направлений для зачисления воспитанников и журнал учета заявлений родителей (законных представителей) по зачислению воспитанников в ОУ,

- заявления о приеме в ДОУ согласно Положению о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Белгородского района, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования;

- основную образовательную программу дошкольного образования и годовой план деятельности;

- адаптированные основные общеобразовательные программы;

- документацию по организации деятельности ПМП консилиума образовательной организации (приказ о создании, план работы, протоколы заседаний);

- рабочие программы специалистов коррекционной службы;

- документы в личных делах сотрудников по совместительству;

- журнал инструктажей учащихся по ТБ на уроках физики;

- сайт ОО школы (раздел «Прием в ОУ», подраздел «Вакантные места для приема (перевода)», раздел «Сведения об образовательной организации. Документы»), разместить Положение о порядке комплектования муниципальных образовательных организаций Белгородского района, ООП ДО, годовой план деятельности структурного подразделения «детский сад»;

- рабочие программы по предметам.

6. Привести в соответствие с требованиями законодательства:

- документацию по ОТ, ППБ, электробезопасности, антитеррористической защищённости, организации подвоза обучающихся;

- документы по личному составу (личные дела, карточки Т-2, трудовые книжки и вкладыши к ним), должностные инструкции.

- локальные акты, регламентирующие организацию методической работы в образовательной организации и документацию по методической работе;

- документы по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в части компетенций, относящихся к образовательной организации;

- структуру рабочих программ по предметам физика, математика, информатика, календарно-тематическое планирование по предметам;

- локальные акты ОО.

7. Усилить контроль:

- за работой учителей по ведению текущей документации (журналы, рабочие программы) как в системе дополнительного образования, так и в системе внеурочной деятельности;

- за ведением складского учета и выдачей продукции со склада;

- за деятельностью педагогов, реализующих ФГОС НОО, при составлении рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин;

- за соблюдением учителями требований Инструктивно-методического письма по ведению классных журналов департамента образования Белгородской области, практической части программы по всем предметам с отметкой в журнале отработки, классном журнале и в тетрадях для лабораторных и практических работ.

- за работой учителей русского языка и литературы по обобщению, распространению АПО;

- за деятельностью комиссий по приёмке продуктов питания от поставщиков;

- за оформлением актов приёмки-передачи на каждую товарную накладную.

8. Обеспечить:

- наличие нормативно-правового документа, а именно приказа об утверждении перечня учебников на учебный год, заверенного печатью и подписью руководителя;

- правильное ведение и оформление учетно-отчетной документации в соответствии с требованиями СанПиН;

- объективное выставление годовых отметок и отметок, полученных обучающимися на промежуточной аттестации;

- наличие нормативных документов, приказов, аналитических справок, протоколов заседаний педагогического совета по проверке классных журналов и проведению промежуточной аттестации.

9. Устранить:

- недостатки в программе развития образовательной организации, отчет о результатах самообследования организации;

- замечания в учебных планах, в учетной документации педагога-психолога и учителя-логопеда.

10. Провести анкетирование на выявление интересов и предпочтений родителей при разработке ООП ДО и рассмотреть итоги проведения анкетирования на родительских собраниях.

11. Систематизировать контрольную деятельность в структурном подразделении «детский сад».
12. Рассмотреть вопросы, касающиеся структурного подразделения «детский сад», на заседании педагогического совета школы.
13. Упорядочить хранение прекурсоров, сопровождающую документацию согласно Постановлению Правительства РФ от 31.12.2009 № 1148 (ред. от 29.12.2016 г.) "О порядке хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров" (вместе с "Правилами хранения наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров").
14. Внести коррективы в КТП по всем предметам:
  - оформить титульные страницы КТП согласно установленным правилам;
  - обозначить в пояснительной записке фактическое количество учебных часов за вычетом выходных и праздничных дней согласно Постановления правительства РФ «О переносе выходных дней в 2017 году»;
  - указать количество лабораторных и практических работ (тренировочных и оцениваемых);
  - заполнить листы корректировки.
15. Провести отработку практической части программы по всем проверяемым предметам с отметкой в журнале отработки, классном журнале и в тетрадях для лабораторных и практических работ.
16. Своевременно проводить все необходимые инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности (в соответствии с действующим законодательством).
17. Оборудовать в кабинетах уголки безопасности, на которых размещать информацию об охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, антитеррористической безопасности.
18. Вложить в личные дела всех сотрудников подписанные согласия на обработку персональных данных в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».
19. С сотрудниками технического персонала заключить дополнительные соглашения к трудовому договору изложив в новой редакции о переводе на эффективный контракт.
20. Переработать основные образовательные программы при получении основного и среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством, разместить их на официальном сайте организации.
21. Выполнить практическую часть по физике со своевременной проверкой работ обучающихся в 9, 10 классах.
22. Утвердить комиссию по приему продуктов питания в структурном подразделении «детский сад» (в составе 5 человек).
23. В структурном подразделении «детский сад» разработать и утвердить примерное десятидневное меню, картотеку технологических карт привести в соответствие с требованиями СанПиН.
24. При организации питания детей соблюдать утвержденное меню рассчитанное на десять дней, замену блюд отражать документарно с указанием причин, ежедневно утверждать меню-раскладку на выдачу продуктов питания.
25. Включить в рацион питания учащихся школы свежие фрукты и соки.
26. Утвердить состав бракеражной комиссии в структурном подразделении «детский сад».
27. Комплексно проводить мониторинг уровня формирования УУД обучающихся.
28. Издать приказ по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

29. Установить соответствие между перечнем реализуемых программ в приложении к лицензии и реально реализуемыми программами (убрать профессиональное обучение).

30. Оформить:

- заключение Пожнадзора на здание, расположенное по адресу ул. Коммунистическая, д.1а. Активизировать работу по переоформлению правоустанавливающих документов на здание и земельный участок, расположенные по адресу ул. Коммунистическая, д.1а;

- медицинские карты воспитанников структурного подразделения «детский сад». Заключить новый договор с ОГБУЗ «Белгородская ЦРБ» по медицинскому обслуживанию обучающихся.

31. Оборудовать игровые зоны в кабинетах начальных классов или в рекреации. Оформить паспорта кабинетов.

32. Проводить проверку классных журналов не менее 6 раз в год с обязательным указанием цели проверки, охватывающими все возможные направления проверки. Осуществлять контроль за устранением замечаний, выявленных в ходе проверки классных журналов.

33. Промежуточную аттестацию обучающихся проводить в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об образовании в порядке, установленном образовательной организацией.

34. Проверить л/д на наличие (отсутствие) всех документов, которые указаны в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 года №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

35. Рекомендовать всем работникам обновить справки о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращения уголовного преследования.

36. Обновить внутренние описи документов в личных делах всех работников.

37. Доработать «Положение о календарно-тематическом планировании предметов гуманитарного цикла МОУ «Журавлевская СОШ».





38. При составлении учебных планов, рабочих программ и реализации учебного процесса обеспечивать преемственность основных образовательных программ (п. 1.2 ст. 11 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (ред. от 02.03.2016 г.) «Об образовании в Российской Федерации») и учитывать рекомендации Минобрнауки России о примерных основных образовательных программах (письмо Минобрнауки России от 07.05.2017 г. №НТ-530/08 «О примерных основных образовательных программах»).

39. Реализацию учебного предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» осуществлять в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 30 п.2., письмом Минобрнауки России от 8 июля 2011 г. № МД-883/03 «О направлении материалов ОРКСЭ», письмом Минобрнауки России от 25.05.2015 г. №08-761 «Об изучении предметных областей: «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России».








#### **Педагогам:**

1. Рабочие программы составлять строго в соответствии с локальным актом.
2. Классные журналы вести строго в соответствии с требованиями, своевременно выставлять отметки за контрольные работы, устранить выявленные замечания
3. Систематически, постоянно работать над формированием универсальных учебных действий в течение всего периода обучения детей в школе.
4. Реализовывать комплексный подход к оценке результатов освоения ООП НОО.
5. Отслеживать динамику учебных достижений обучающихся.

6. Устранить недостатки по ведению журнала инструктажа по ТБ учащихся на уроках технологии.
7. Учителям русского языка и литературы, МХК активизировать работу над темами самообразования.
8. Выполнить практическую часть по физике со своевременной проверкой работ обучающихся в 9, 10 классах.
9. Титульный лист КТП привести в соответствие с локальным актом, название предмета прописать в соответствии с учебным планом.
10. Планирование часов в КТП составлять в соответствии с учебным графиком ОУ, производственным календарем на 2017 и 2018 годы, расписанием учебных занятий ОУ, в связи с чем количество часов в рабочей программе, отводимое на изучение определенных тем, может быть уменьшено по сравнению с авторской программой. Вносить пояснения, по какой теме и на сколько часов произведена компрессия;
11. В КТП запись в графе «подготовка в ГИА» осуществлять в соответствии с кодификатором.
12. Внести в образовательные программы на уровень специфику работы с одаренными детьми и план работы с одаренными детьми;
13. Педагогу-психологу необходимо переименовать рабочие программы за 2016-2017, 2017-2018 учебные годы (не «Индивидуальная коррекционно-развивающая программа обучающегося с ОВЗ», необходимо «Рабочая программа педагога-психолога по психолого-педагогическому сопровождению обучающегося с ОВЗ Ф.И.»)
14. В плане УВР на год учесть мероприятия по работе с детьми, проявляющими выдающиеся способности, обеспечить обновление базы данных одаренных детей, мероприятия по поддержке одаренных детей.

Заместитель начальника Управления образования		Н.А. Бозина
Заместитель начальника Управления образования		Е.В. Рожнова
Начальник отдела общего образования		Ю.В. Ананьева
Начальник отдела оценки качества образования		Г.Н. Плешкова
Начальник отдела по учету питания		К.Н. Малько
Начальника отдела воспитания, дополнительного образования и проектной деятельности		Е.В. Белых
Начальник отдела кадрового и правового обеспечения		Н.В. Трач
Заместитель начальника отдела общего образования		Е.А. Долгинцева
Заместитель начальника отдела общего образования		Е.И. Воробьева
Заместитель начальника отдела ресурсного обеспечения		В.А. Добудько
Главный специалист отдела общего образования		Н.В. Свиноаренко
Главный специалист отдела общего образования		И.А. Гладкая



Главный специалист отдела общего образования		Н.В. Киба
Главный специалист отдела общего образования		О.А. Кривенко
Главный специалист отдела общего образования		М.Г. Онищук
Главный специалист отдела общего образования		Л.В. Чертова
Главный специалист отдела общего образования		Т.П. Дорошук
Главный специалист отдела оценки качества образования		Е.В. Зюбан
Главный специалист отдела оценки качества образования		В.О. Никулин
Главный специалист отдела диагностики, консультирования и коррекционно-развивающей работы		М.С. Макеева
Заместитель директора МУ ДО СЮТ		М.А. Дзерович
Заместитель директора МОУ «Отраденская ООШ»		Е.А. Шевцова
Заместитель директора и учитель математики МОУ «Тавровская СОШ»		Т.А. Чернобаева
Учитель английского языка МОУ «Веселодопанская СОШ»		Ю.В. Шаповалова