

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

« 19 » 11 2020 г.

№ 1150

**Об утверждении программы
проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады
школьников по экономике**

В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 18 ноября 2013 года № 1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом департамента образования Белгородской области от 5 ноября 2020 года № 2776 «Об утверждении графика проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», приказом Управления образования администрации Белгородского района от 5 ноября 2020 года №1065 «О подготовке и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», от 5 ноября 2020 года №1069 «Об утверждении состава жюри, шифровальных комиссий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году», с целью обеспечения организованного проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике (Приложение №1), программу проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике (Приложение №2), список организаторов в аудиториях и вне аудиторий в местах проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике (Приложение №3).

2. Руководителям общеобразовательных организаций, членам Оргкомитета, председателю жюри и членам жюри обеспечить выполнение программы муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике.

3. Директору МОУ «Северная СОШ №1» Лесниченко О.А. выделить 25 ноября 2020 года две аудитории (одну – с 13.00 часов, вторую – с 14.00 часов) для работы жюри, оснащенные компьютерами, принтером, сканером.

4. Директору МОУ «Стрелецкая СОШ» Верюхановой О.А. обеспечить явку Иваницкой Я.Ю., председателя жюри, 25 ноября 2020 года к 13.00 часам в МОУ «Северная СОШ №1».

5. Руководителям общеобразовательных организаций направить членов жюри для проверки олимпиадных работ 25 ноября 2020 года к 14.00 часам в МОУ «Северная СОШ №1».

6. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Белгородского района Ерофееву А.О.

**Начальник Управления образования
администрации Белгородского района**



Н.А. Бозина

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Управления образования
администрации Белгородского района
от «__» _____ 20__ г. № _____

**Требования к проведению
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по экономике**

1. Общие положения

Настоящие Требования к проведению муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике (далее – Олимпиада) составлены на основе:

- Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки РФ) № 1252 от 18 ноября 2013 года с изменениями, внесёнными приказами Минобрнауки РФ № 249 от 17 марта 2015 года, № 1488 от 17 декабря 2015 года и № 1435 от 17 ноября 2016 года, № 1435 и приказом Минпросвещения России от 17 марта 2020 года № 96;

- Требований к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодёжи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), утверждённых Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20»;

- Методических рекомендаций по проведению школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников по экономике, разработанных Центральными предметно-методическими комиссиями по экономике для 2020-2021 учебного года.

2. Сроки и место проведения муниципального этапа

Муниципальный этап Олимпиады по экономике включает один тур и проводится в один день в сроки, установленные департаментом образования Белгородской области – 24 ноября 2020 года.

Муниципальный этап Олимпиады в 2020-2021 учебном году проводится в образовательном учреждении, в котором обучающийся получает образование в настоящее время, в своем учебном классе.

В каждом образовательном учреждении внутренним локальным актом назначается ответственный за проведение муниципального этапа олимпиады (Координатор).

3. Порядок получения заданий

Заархивированный пакет заданий направляется ответственному за проведение олимпиад в каждый муниципалитет по электронной почте за 1-2 дня до даты проведения олимпиады. В день проведения олимпиады за 2 часа до начала ответственному направляется пароль для архива, далее образовательные учреждения приступают к тиражированию заданий под видеосопровождением.

Ключи, критерии и методика оценивания олимпиадных заданий Олимпиады высылаются на электронный адрес ответственного в соответствии с графиком.

4. Описание материально-технического обеспечения

При подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников 2020-2021 учебного года необходимо учитывать Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30 июня 2020 года

№ 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (зарегистрировано 3 июля 2020 года № 58824).

Организаторы муниципального этапа Олимпиады обеспечивают:

- отдельное рабочее место для каждого участника в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами; «зигзагообразная» рассадка участников должна быть проведена с соблюдением социальной дистанции (не менее 1,5 м); участники должны сидеть по одному за столом и находиться на таком расстоянии друг от друга, чтобы не видеть работу соседа;
- обязательную термометрию на входе в пункт проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры и признаков ОРВИ участники Олимпиады, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться в месте проведения олимпиады, не допускаются;
- перед началом проведения туров должна быть проведена уборка с использованием дезинфицирующих средств, помещения проветрены;
- необходимо организовать присутствие медицинского работника и представителей службы охраны;
- проведение туров фиксировать с помощью средств видеозаписи;
- во всех «рабочих» аудиториях должны быть настенные часы, поскольку выполнение тестов требует контроля за временем;
- помимо необходимого количества комплектов заданий и листов ответов в аудитории должны быть запасные ручки, запасные комплекты заданий и запасные листы ответов. Ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются. Перед выходом из аудитории по окончании Олимпиады сдают листы ответов наблюдателю (организатору в аудитории);
- во время проведения олимпиады во всех классах присутствуют наблюдатели. Основная задача наблюдателей – не допускать использования дополнительной литературы и средств мобильной связи.

5. Процедура проведения конкурсов муниципального этапа Олимпиады

Организаторы распределяют участников по рабочим местам по одному за партой; проверяют документ, удостоверяющий личность (паспорт или ученический билет с фотографией), знакомят с правилами проведения Олимпиады.

Время начала и окончания работы фиксируется на доске. За 15 минут до окончания конкурса организаторы в аудитории сообщают участникам, что время работы истекает.

Организаторы вне аудитории сопровождают участников до мест общественного пользования и/или медицинского пункта в случае необходимости.

После окончания конкурсов Олимпиады работы собираются, пакетируются под видеосопровождением и передаются в Оргкомитет.

6. Правила поведения участников олимпиады

Участники должны соблюдать требования к проведению муниципального этапа Олимпиады по экономике:

- следовать указаниям представителей Организатора Олимпиады, соблюдать условия участия в Олимпиаде, перечисленные в инструктаже для участников;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, smart часы и т.д.).
- в случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению Олимпиады, представитель Организатора вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении.

-участники Олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде по данному предмету в текущем году.

-в целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе участвовать в разборе заданий, показе работ и подавать в установленной организатором форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами.

7. Описание комплекта заданий и процедуры проведения конкурсов

Согласно рекомендациям Центральной предметно-методической комиссии по экономике продолжительность Олимпиады варьируется в зависимости от возраста:

- 7-8 класс – 45 минут;
- 9-10 класс – 1 час 30 минут (90 минут);
- 11 класс – 2 часа (120 минут).

8. Критерии и методики оценивания выполнения олимпиадных заданий

Жюри проверяет и оценивает ответы на задания конкурсов под кодами, без их идентификации с участниками.

Проверка осуществляется в указанные сроки и строго в соответствии с ключами и критериями.

Оценивание конкурса письменной речи (творческое письмо) проводится по составленным методической комиссией Критериям оценивания. При расхождении оценок двух членов жюри или при расхождении оценки третьего эксперта с оценками предыдущих экспертов работа проверяется комиссией. Комиссия формируется председателем жюри. В комиссию должны войти председатель жюри и все эксперты, принимавшие участие в проверке данной работы. Решение об итоговой оценке работы принимает председатель жюри.

Любые исправления в работе, в том числе зачеркивание ранее написанного текста, не являются основанием для снятия баллов, как и неаккуратность при выполнении конкурса письменной речи или переносе ответов на задания в бланк ответов, если только неаккуратный и нечеткий почерк не препятствует прочтению написанного участником.

Для каждого участника баллы, полученные за каждый конкурс, суммируются и при подведении итогов учитывается сумма баллов за все конкурсы данного этапа.

Проверка работ участников осуществляется в сроки, определенные департаментом образования области – 25 ноября 2020 года. После проверки на сайте Управления образования администрации Белгородского района должны быть размещены предварительные результаты, чтобы участники Олимпиады могли принять решение об участии в разборе заданий, показе работ и апелляции.

9. Порядок рассмотрения апелляций

В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой за выполнение конкурсов Олимпиады, этот участник вправе подать в письменной форме заявление на апелляцию. Апелляция проводится по правилам, установленным Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников.

Апелляция подается лично участником муниципального этапа Олимпиады и рассматривается в строго отведенное для этого время после проведения анализа олимпиадных заданий и показа работ. Заявление на апелляцию участник Олимпиады подает строго в течение 1 астрономического часа после завершения анализа олимпиадных заданий и показа работ на имя Председателя Жюри в установленной форме.

Апелляции участников муниципального этапа Олимпиады рассматриваются апелляционной комиссией в составе Председателя Жюри и членов Жюри и Оргкомитета. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

При рассмотрении апелляции присутствуют только участник Олимпиады, подавший заявление, имеющий при себе документ, удостоверяющий личность и свой идентификационный номер участника данного этапа Олимпиады. С несовершеннолетними участниками могут присутствовать родители или доверенные лица, но они не могут участвовать в беседах с членами Жюри.

По результатам рассмотрения апелляции выносятся одно из следующих решений: об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов, об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами Жюри и Оргкомитета. Протоколы передаются Председателю Жюри для внесения соответствующих изменений в протокол и отчетную документацию.

10. Подведение итогов муниципального этапа

Итоги Олимпиады утверждаются после рассмотрения апелляций с учётом её результатов.

Победители и призеры муниципального этапа Олимпиады определяются на основании рейтинга и в соответствии с квотой (процентным соотношением от числа участников), установленной организатором этапа. Документом, фиксирующим итоговые результаты Олимпиады, является протокол Жюри, подписанный его председателем, а также всеми членами Жюри.

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНА
приказом Управления образования
администрации Белгородского района
от «__» _____ 20__ г. №_____

Программа проведения
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
по экономике

Место проведения: общеобразовательные организации Белгородского района

| 24.11.2020 (вторник) | | |
|-----------------------------|---|---|
| время | мероприятие | ответственные |
| 12:00-13:00 | Получение олимпиадных заданий | Общеобразовательные организации |
| 12:50-13:00 | Регистрация участников олимпиады | Общеобразовательные организации |
| 13:00-13:30 | Тиражирование олимпиадных заданий | Общеобразовательные организации |
| 13:00-13:45 | Линейка/инструктаж с организаторами в аудиториях и дежурными в рекреациях педагогами, участниками олимпиады | Общеобразовательные организации |
| 14:00-16:00 | Проведение олимпиады по экономике для участников: 7-8 класс – 45 минут; 9-10 класс – 1 час 30 минут (90 минут); 11 класс – 2 часа (120 минут) | Общеобразовательные организации, организаторы в аудиториях |
| 16:00-18:00 | Доставка пакетов с олимпиадными работами в Управление образования | Общеобразовательные организации |
| 25.11.2020 (среда) | | |
| 13:00-14:00 | Кодирование (обезличивание) олимпиадных работ | Иваницкая Я.Ю., председатель жюри; Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета |
| 14:00-17:00 | Работа жюри: проверка выполненных олимпиадных заданий. Сканирование работ. | Иваницкая Я.Ю., председатель жюри; Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета Лесниченко О.А., директор МОУ «Северная СОШ №1» |
| 15:00-16:00 | Разбор олимпиадных заданий в онлайн-формате на платформе Zoom: Идентификатор- 371 527 9690 Код доступа- 21101994 | Иваницкая Я.Ю., председатель жюри |
| 17:00-17:30 | Подведение предварительных результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике | Иваницкая Я.Ю., председатель жюри; Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета |
| 17:30-18:00 | Размещение предварительного протокола на сайте Управления образования администрации Белгородского района | Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета; Вечерка Е.Е., заместитель начальника отдела оценки качества образования |
| 26.11.2020 (четверг) | | |
| 09:00-10:00 | Информирование участников о предварительных результатах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике | Общеобразовательные организации |

| | | |
|-------------|---|---|
| 14:00-15:00 | Показ олимпиадных работ (Управление образования администрации Белгородского района) | Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета |
| 15:00-16:00 | Прием заявлений на апелляцию | Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета |
| 16:00-17:00 | Рассмотрение апелляций (Управление образования администрации Белгородского района) | Иваницкая Я.Ю., председатель апелляционной комиссии; члены апелляционной комиссии |
| 17:00-18:00 | Подведение итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике | Иваницкая Я.Ю., председатель жюри; Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета |
| 18:00-18:30 | Размещение итогового рейтинга участников на сайте Управления образования администрации Белгородского района | Плужник С.В., заместитель председателя жюри, член Оргкомитета; Вечерка Е.Е., заместитель начальника отдела оценки качества образования |

**Главный специалист
отдела организационно-методической
работы и сопровождения одаренных детей**



С.В. Плужник

Приложение №3

УТВЕРЖДЕН
 приказом Управления образования
 администрации Белгородского района
 от «__» ____ 20__ г. № ____

Список организаторов в аудиториях и вне аудиторий в местах проведения
 муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по экономике

| № п/п | Общеобразовательная организация | ФИО организатора | Должность с указанием предмета |
|-------|---|-----------------------------------|--|
| 1 | МОУ «Беловская СОШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Коваленко Галина Григорьевна | Учитель географии |
| | | Гордиченко Виктория Владимировна | Учитель начальных классов |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Цыбина Павлина Владимировна | Социальный педагог |
| 2 | МОУ «Беломестненская СОШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Овчарова Татьяна Васильевна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Чиркова Арина Геннадьевна | Учитель математики и музыки |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Чаплыгин Олег Викторович | Учитель истории |
| 3 | МОУ «Веселогопанская СОШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Альтергот Татьяна Юрьевна | Педагог дополнительного образования |
| | | Воронина Юлия Викторовна | Учитель географии, химии |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Бочаров Дмитрий Николаевич | Тьютор |
| 4 | МОУ «Дубовская СОШ с углубленным изучением отдельных предметов» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Александрова Оксана Александровна | Учитель английского языка, русского языка и литературы |
| | | Аркадьева Анастасия Владимировна | Учитель биологии, химии |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Ивакин Сергей Аркадьевич | Тренер-преподаватель |

| | | | |
|---|--------------------------------|---------------------------------|--|
| 5 | МОУ «Комсомольская СОШ» | Гармаш Елена Николаевна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Юнусова Альмира Кавиевна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Абакумов Александр Сергеевич | Учитель информатики |
| | | Мезенок Ольга Владимировна | Тьютор |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| 6 | МОУ «Майская гимназия» | Манжула Анастасия Васильевна | Учитель музыки |
| | | Тарасова Анастасия Витальевна | Старший вожатый |
| | | Мингалева Александра Николаевна | Учитель-логопед |
| | | Чернакова Наталья Викторовна | Социальный педагог |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Кольшикин Игорь Иванович | Педагог дополнительного образования |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| | | Турфан Наталья Геннадьевна | Учитель музыки |
| | | Смирнова Инна Николаевна | Учитель географии |
| | | Шатиго Роман Александрович | Учитель информатики |
| 7 | МОУ «Никольская средняя школа» | Токарь Татьяна Васильевна | Учитель информатики |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Шеенко Ирина Васильевна | Учитель-логопед |
| | | Олейникова Елизавета Олеговна | Тьютор |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| | | Ветрова Ольга Николаевна | Учитель технологии |
| | | Петренко Людмила Ивановна | Учитель английского языка |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Жегулина Юлия Сергеевна | Учитель математики |
| | | Белолицко Наталья Александровна | Учитель английского языка |
| 8 | МОУ «Отрадененская ООШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Сердюкова Лариса Викторовна | Социальный педагог |
| | | Баева Татьяна Александровна | Педагог-психолог |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Смыкалова Аллина Владиславовна | Учитель русского языка, литературы, музыки |

| | | | |
|----|----------------------------|----------------------------------|---|
| 9 | МОУ «Пушкарская СОШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Немсадзе Нино Романовна | Учитель- логопед |
| | | Валуйская Юлия Сергеевна | Учитель иностранного языка |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Стариков Игорь Алексеевич | Педагог - организатор |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| | | Павлова Светлана Николаевна | Лаборант |
| | | Серикова Наталья Викторовна | Дефектолог |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Винаева Екатерина Александровна | Психолог |
| 11 | МОУ «Северная СОШ №2» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Лобова Наталья Васильевна | Учитель начальных классов |
| | | Бабукова Валентина Викторовна | Учитель биологии |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Черноголовин Юрий Владимирович | Социальный педагог |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| 12 | МОУ «Гавровская СОШ» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Майер Лилия Александровна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Старченко Татьяна Александровна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Орехова Наталья Александровна | Учитель русского языка и литературы |
| | | Организаторы в аудиториях | |
| | | Вагурин Иван Юрьевич | Методист |
| | | Кисиленко Дмитрий Григорьевич | Методист |
| | | Семакина Ксения Валерьевна | Педагог дополнительного образования |
| | | Сингауллина Евгения Владимировна | Руководитель регионального центра по выявлению и поддержке одаренных учащихся |
| 13 | ОГАОУ ОК «Алгоритм Успеха» | Организаторы в аудиториях | |
| | | Шляхова Анастасия Анатольевна | Методист |
| | | Болховитина Надежда Юрьевна | Методист |
| | | Кива Светлана Николаевна | Учитель русского языка |
| | | Архангельская Арина Владимировна | Учитель иностранного языка |
| | | Организаторы вне аудиторий | |
| | | Мережко Елена Григорьевна | Заместитель директора |
| | | Кириллов Семен Сергеевич | Учитель истории |

