



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«13» *Июня* 2017 г.

№ *77*

Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях», решением Муниципального совета Белгородского района от 23 декабря 2016 года № 431 «О бюджете муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов» администрация Белгородского района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (прилагается).

2. Управлению образования администрации Белгородского района (Мальшева М.Д.) осуществлять финансирование расходов по выплате субсидий частным дошкольным образовательным организациям для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального района «Белгородский район» по отрасли «Образование».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя» и

разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (www.belrn.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя комитета социальной политики администрации Белгородского района Кулабухову Н.А.

**Глава администрации
Белгородского района**



А.Сергиенко



УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Белгородского района
от «13» ИДНД 2017 г. № 77

**Порядок
предоставления субсидий частным дошкольным образовательным
организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав
граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного
образования**

1. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее - Порядок) регламентирует предоставление субсидий из бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (далее - Субсидия) частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района (далее - Организация) для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Определение объема Субсидии

2.1. Определение объема Субсидии осуществляется на основе нормативов расходов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в Организациях, в части расходов на оплату труда педагогических работников, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек, утвержденных постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пп «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях» (далее - Нормативы расходов).

2.2. Размер Субсидии, перечисляемой конкретной Организации, определяется из плановой среднегодовой численности воспитанников и Нормативов расходов.

2.3. Объем Субсидии конкретной Организации корректируется в течение календарного года с учетом фактической численности воспитанников.

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидии, является Управление образования администрации Белгородского района (далее - Управление образования).

3.2. Право на получение Субсидии предоставляется Организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании лицензии и информация о которой внесена в реестр частных образовательных организаций Белгородской области.

3.3. Субсидия не предоставляется Организациям, деятельность которых приостановлена в установленном законодательном порядке.

3.4. Обязательным условием предоставления Субсидии является согласие Организации на осуществление Управлением образования и органом финансового контроля муниципального района «Белгородский район» Белгородской области проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления Субсидии и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Белгородской области, муниципальными правовыми актами Белгородского района, регулирующими порядок предоставления Субсидий Организациям.

3.5. Субсидия предоставляется при условии заключения соглашения о предоставлении Субсидии между Управлением образования и Организацией (далее - Соглашение) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3.6. Для заключения Соглашения Организация представляет в Управление образования следующие документы:

1) письменное заявление о предоставлении Субсидии (приложение № 2);

2) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц. Выписка должна быть получена не ранее чем за тридцать дней до дня обращения в Управление образования;

4) справку, содержащую сведения о плановой среднегодовой численности воспитанников на текущий финансовый год с указанием типа групп, длительности пребывания воспитанников в учреждении, возраста воспитанников по группам.

3.6.1. Управление образования рассматривает заявление и прилагаемые документы в течение пяти рабочих дней со дня регистрации.

3.6.2. В случае соответствия заявления о предоставлении Субсидии и прилагаемых к нему документов, установленным настоящим Порядком

требованиям, Управление образования принимает решение о заключении Соглашения.

3.6.3. Если заявление о предоставлении Субсидии оформлено с нарушением установленных требований или прилагаемые к нему документы представлены не в полном объеме, Управление образования в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления направляет по почте или вручает уполномоченному представителю Организации уведомление о необходимости устранения в 30-дневный срок выявленных нарушений (представления отсутствующих документов).

3.6.4. В случае выявления недостоверных сведений, а также в случае непредставления Организацией недостающих документов в течение 30 дней со дня направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений (представления отсутствующих документов), Управление образования принимает решение об отказе в предоставлении Субсидии и уведомляет Организацию о принятом решении.

3.7. Отказ в предоставлении Субсидии в связи с непредставлением документов в соответствии с п. 3.6. не препятствует повторному обращению за получением Субсидии.

3.8. Для получения Субсидии Организацией на выплату заработной платы и прочих расходов (приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек) с учетом фактической численности воспитанников на конец текущего месяца составляется заявка (приложение № 3) на бумажном носителе или в электронном виде и направляется в Управление образования один раз в месяц до 28 числа текущего месяца.

3.9. Субсидия выплачивается ежемесячно до 15 следующего месяца числа путем перечисления денежных средств на указанный в Соглашении расчетный счет Организации.

3.10. Предоставление Субсидии прекращается в случаях:

- 1) истечения срока действия Соглашения;
- 2) нарушения Организацией условий настоящего Порядка и Соглашения;
- 3) реорганизации и (или) ликвидации Организации;
- 4) окончания срока действия лицензии или приостановления деятельности Организации;
- 5) нецелевого использования Субсидии.

4. Контроль и ответственность

4.1. Организация несет ответственность согласно действующему законодательству за достоверность сведений, представленных в Управление образования, а также за использование Субсидии не по целевому назначению.

4.2. Контроль за использованием Субсидии возлагается на Управление образования. Управление образования и органы муниципального

финансового контроля муниципального района «Белгородский район» Белгородской области осуществляют проверку соблюдения условий, целей и настоящего Порядка.

4.3. Организация ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление образования отчет о целевом использовании средств Субсидии (приложение № 4).

4.4. В случае нарушений условий предоставления Субсидии и условий Соглашения Организация обязана возвратить в бюджет муниципального района «Белгородский район» Белгородской области полученные Субсидии в течение 10 дней со дня письменного уведомления о выявлении соответствующих нарушений.

4.5. Если в срок, установленный пунктом 4.4. настоящего Порядка, средства Субсидии не возвращены Организацией, Управление образования взыскивает их в судебном порядке согласно действующему законодательству.

**Приложение №1
к Порядку предоставления
субсидий частным дошкольным
образовательным организациям
Белгородского района для
обеспечения реализации прав
граждан на получение
общедоступного и бесплатного
дошкольного образования**

**СОГЛАШЕНИЕ
о предоставлении субсидии**

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Управление образования администрации Белгородского района Белгородской области, именуемое в дальнейшем «Управление образования», в лице начальника Управления образования _____, действующего на основании Положения с одной стороны, и _____ именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет соглашения

1.1. Управление образования предоставляет Получателю субсидию на финансовое обеспечение реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее - Субсидия) в соответствии с Порядком предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.2. Размер Субсидии определяется исходя из плановой среднегодовой численности воспитанников и рассчитывается в соответствии с нормативами, утвержденными постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 565-пш «Об утверждении нормативов расходов и порядка перечисления местным бюджетам субвенций из областного бюджета на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях».

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Управлению образования как получателю средств

федерального бюджета, по коду классификации расходов бюджетов Российской Федерации на цели, указанные в разделе I.

3. Обязанности сторон

3.1 Управление образования обязано:

3.1.1. Обеспечить перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в разделе 6 настоящего Соглашения в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального района «Белгородский район» Белгородской области.

3.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии.

3.2. Получатель обязуется:

3.2.1. Руководствоваться Порядком предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, утвержденным постановлением администрации Белгородского района.

3.2.2. Подписанием настоящего Соглашения Получатель дает согласие и не будет препятствовать осуществлению Управлением образования и органами финансового контроля муниципального района «Белгородский район» проверок соблюдения условий, целей, порядка предоставления и расходования Субсидии.

3.2.3. Производить расходование Субсидии по следующим направлениям:

- 1) на оплату труда педагогических работников;
- 2) на приобретение учебников и учебных пособий;
- 3) на приобретение средств обучения;
- 4) на приобретение игр, игрушек.

3.2.4. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал до 10 декабря текущего календарного года), представлять в Управление образования отчет о целевом использовании средств Субсидии с приложением подтверждающих документов.

3.2.5. Предоставлять в течение 5 дней по запросу Управления образования информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 3.1.2. настоящего Соглашения.

3.2.6. Извещать в письменной форме Управление образования об изменении реквизитов Получателя в течение 3 дней с момента изменения реквизитов.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушений условий предоставления Субсидии и условий Соглашения Получатель обязан возратить в бюджет муниципального района «Белгородский район» Белгородской области полученную Субсидию в течение

10 дней со дня письменного уведомления о выявлении соответствующих нарушений.

5. Заключительные положения

5.1. Споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путём переговоров, Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования, спор рассматривают в установленном законодательством судебном порядке.

5.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон и действует до «__» _____ года.

5.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке не допускается.

5.4. Расторжение настоящего Соглашения по инициативе Управления образования возможно в случае:

5.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

5.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением.

5.5. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

5.5.1. бумажного документа в двух экземплярах, которые имеют одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру из Сторон.

6. Местоположение и банковские реквизиты Сторон

Управление образования	Наименование Получателя
Место нахождения:	Место нахождения:
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
ОГРН _____ ИНН/КПП _____ Тел. _____	ОГРН _____ ИНН/КПП _____ Тел. _____

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии частным
дошкольным образовательным организациям
Белгородского района для обеспечения реализации пра-
в граждан на получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования

Начальнику Управления образования
 администрации Белгородского района

_____ Ф.И.О.

от _____
 адрес _____
 телефон _____
 паспорт _____

Заявление
 о предоставлении субсидии

_____ (полное наименование частной дошкольной образовательной
 организации)

_____ ИНН юридического лица (при наличии)

_____ (место нахождения юридического лица)

В соответствии с постановлением администрации Белгородского района от «__» _____ 2017 года № _____ «Об утверждении Порядка предоставления субсидий частным дошкольным образовательным организациям Белгородского района для обеспечения реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования» прошу предоставить субсидию частной дошкольной образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы дошкольного образования, в целях возмещения затрат, возникших с _____ года в связи с оказанием услуг в рамках реализации общеобразовательных программ дошкольного образования, для детей дошкольного возраста, не посещающих муниципальные дошкольные организации.

Учредитель (при наличии) _____

Почтовый адрес организации _____

Контактный телефон _____

Факс _____

E-mail _____

Банковские реквизиты организации _____

Приложения: _____

Подпись руководителя (уполномоченного лица)

Дата подачи заявления: _____

М.П.

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
частным дошкольным образовательным
организациям Белгородского района для
обеспечения реализации прав граждан на
получение общедоступного и бесплатного
дошкольного образования

Начальнику Управления образования
 администрации Белгородского района

Ф.И.О.

от _____

адрес _____

телефон _____

паспорт _____

Заявка
 на получение субсидии для _____
 наименование организации
 за _____ 20__ г.
 (месяц)

тип группы	длительность пребывания воспитанников в группе	возрастной состав	количество воспитанников
Общеразвивающей и оздоровительной направленности Малокомплектные группы общеразвивающей и оздоровительной направленности Компенсирующей направленности Разновозрастные группы общеразвивающей направленности Разновозрастные группы общеразвивающей направленности (до 8 детей включительно) Малокомплектные разновозрастные группы общеразвивающей направленности (от 9 до 15 детей включительно)	от 3 до 5 час.; от 8 до 10,5 час.; 12 час.	до 3 лет; от 3 до 7 лет	

Ф.И.О. руководителя (уполномоченного лица), подпись

Приложение № 4
к Порядку предоставления
субсидии частным дошкольным образовательным
организациям Белгородского района для обеспечения
реализации прав граждан на получение
общедоступного и бесплатного дошкольного
образования

Начальнику Управления образования
 администрации Белгородского района

Ф.И.О. _____
 от _____
 адрес _____
 телефон _____
 паспорт _____

Отчет

о целевом использовании субсидии, предоставляемой из средств бюджета за _____ квартал 20__ года
 (с нарастающим итогом)

(наименование частной образовательной организации)

остаток средств субсидии на начало отчетного квартала (руб.)	профинансировано за квартал (руб.)				произведено расходов за квартал (руб.)				остаток средств субсидии на конец отчетног квартала (руб.)
	всего				всего				
	в том числе:				в том числе:				
	на оплату труда педагогически х работников	начисления на оплату труда педагогических работников	на приобретени е игрушек	на приобретение учебников и учебных пособий	на оплату труда педагогических работников+ реквизиты документа подтверждающего затраты	на начисления на оплату труда педагогических работников+ реквизиты документа подтверждающего затраты	на приобретение игрушек + реквизиты документа подтверждающего затраты	на приобретение учебников и учебных пособий + реквизиты документа подтверждающего затраты	0

Руководитель (уполномоченное лицо)

Главный бухгалтер