

АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ  
БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

«15» 03 2019г.

№ 366

**О создании муниципального  
родительского комитета**

В соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной образовательной системой и содействия основным процессам воспитания детей

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать муниципальный родительский комитет при Управлении образования администрации Белгородского района.

2. Утвердить Положение о муниципальном родительском комитете Белгородского района (приложение 1), состав муниципального родительского комитета (приложение 2).

3. Отделу воспитания, дополнительного образования и проектной деятельности (Ямпольская Е.В.):

3.1. Организовать работу муниципального родительского комитета в соответствии с Положением;

3.2. Организовать и провести первое организационное заседание муниципального родительского комитета 15 мая 2019 года.

4. Отделу оценки качества образования (Плешкова Г.Н.) создать раздел «Муниципальный родительский комитет» на сайте Управления образования администрации Белгородского района.

5. Руководителям образовательных организаций довести настоящий приказ до сведения педагогических коллективов, родительской общественности.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Белгородского района Рожнову Е.В.

**Начальник Управления образования  
администрации Белгородского района**

 М.Д. Малышева

Приложение 1  
к приказу Управления образования  
администрации Белгородского района  
от «15» марта 2019 года № 366

## **Положение о муниципальном родительском комитете Белгородского района**

### **1. Общие положения.**

1.1 Муниципальный родительский комитет - совещательный орган, созданный при Управлении образования администрации Белгородского района в целях организации и координации деятельности родительской общественности, реализации прав родителей на участие в управлении муниципальной образовательной системой и содействия основным процессам воспитания детей.

1.2. Деятельность муниципального родительского комитета направлена на содействие семье, образовательным организациям, органам местного самоуправления в реализации государственной политики образования и воспитания обучающихся.

1.3 Муниципальный родительский комитет руководствуется в своей работе действующим законодательством в области образования, настоящим Положением, решениями муниципального родительского собрания, а также планом работы Управления образования администрации Белгородского района.

### **2. Задачи муниципального родительского комитета**

Основными задачами муниципального родительского комитета являются:

2.1 развитие государственно-общественного управления в системе образования Белгородского района;

2.2 содействие в реализации и защите конституционных прав граждан на получение образования;

2.3 участие в обсуждении основных направлений развития системы образования Белгородского района;

2.4 содействие открытости и публичности деятельности образовательных организаций Белгородского района;

2.5 выдвижение и обсуждение общественных инициатив, связанных с вопросами развития системы образования Белгородского района;

2.6 участие в информировании граждан о деятельности системы образования Белгородского района, в том числе через средства массовой информации.

### **3. Функции муниципального родительского комитета.**

Функциями муниципального родительского комитета являются:

3.1 содействие развитию государственно-общественного управления в сфере образования;

3.2 содействие укреплению связи семьи, школы, общественности в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на детей и повышения его результативности;

3.3 привлечение родительской общественности к активному участию в жизни системы образования Белгородского района;

3.4 осуществление связи между родительской общественностью и образовательными организациями, Управлением образования администрации Белгородского района и другими службами в целях реализации и защиты конституционных прав граждан на получение доступного качественного образования, обеспечение безопасности и сохранности здоровья обучающихся;

3.5 содействие повышению авторитета педагога, образовательного учреждения, семьи в воспитании детей;

3.6 содействие повышению ответственности родителей (законных представителей) за воспитание своих детей;

3.7 участие в реализации функций органов, осуществляющих управление в сфере образования, по охране и укреплению здоровья обучающихся, организации питания учащихся, в осуществлении контроля его качества;

3.8 содействие организации содержательного досуга обучающихся;

3.9 оказание помощи образовательным организациям, Управлению образования администрации Белгородского района в организации работы по профилактике вредных привычек у детей и подростков, детской безнадзорности, беспризорности, правонарушений;

3.10 выдвижение инициатив и предложений, направленных на совершенствование условий образования и воспитания, совершенствование управления образованием на различных уровнях;

3.11 участие в районных и областных мероприятиях, направленных на формирование у обучающихся гражданственности и патриотизма, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшему поколению, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности;

3.12 активное участие в информационно-разъяснительной работе с родителями (законными представителями) обучающихся.

#### **4. Организация работы муниципального родительского комитета**

4.1 Муниципальный родительский комитет формируется по предложению образовательных организаций (по одному представителю) сроком на 2 учебных года. Образовательные организации направляют представления на кандидатуры для включения в состав муниципального родительского комитета в Управление образования администрации Белгородского района (приложение к Положению). Состав муниципального родительского комитета утверждается приказом Управления образования администрации Белгородского района.

4.2 Из состава муниципального родительского комитета открытым голосованием избирается председатель, заместитель председателя и секретарь.

4.3 Председатель комитета имеет следующие полномочия:

- координирует деятельность по выполнению возложенных на комитет задач,
- созывает очередные и внеочередные заседания комитета,
- формирует повестку дня с учетом предложений членов комитета, Управления образования администрации Белгородского района,
- ведет заседание комитета,
- представляет муниципальный родительский комитет в отношениях с органами власти, общественными организациями,
- выполняет другие функции, возложенные на него муниципальным родительским комитетом.

4.4 Полномочия заместителя председателя определяются председателем. В случае отсутствия председателя муниципального родительского комитета его функции выполняет заместитель председателя.

4.5 Секретарь муниципального родительского комитета:

- организует заседания комитета,
- ведет деловую документацию, протоколы заседаний комитета,
- предоставляет информационные справки, готовит аналитические материалы о деятельности комитета.

4.6 Муниципальный родительский комитет составляет план работы на учебный год, который согласовывается с Управлением образования администрации Белгородского района.

4.7 Заседания муниципального родительского комитета проводятся не реже 3 раз в год.

4.8 Решения принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины членов комитета.

4.9 Решения муниципального родительского комитета носят рекомендательный характер для участников образовательных отношений.

4.10 Муниципальный родительский комитет отчитывается по итогам работы и о выполнении принятых решений перед муниципальным родительским собранием не реже 1 раза в год.

4.11 Протоколы заседаний муниципального родительского комитета хранятся у председателя муниципального родительского комитета до переизбрания нового председателя и передаются на хранение в Управление образования администрации Белгородского района.

4.12 Для решения оперативных вопросов или постоянных консультаций и обсуждений по основным направлениям деятельности комитета могут быть созданы Комиссии.

## **5. Порядок работы комиссий**

5.1 Комиссии создаются на постоянной основе для подготовки решений муниципального родительского комитета по основным

направлениям деятельности, функций и полномочий.

5.2 Муниципальный родительский комитет утверждает Положения о Комиссиях по направлениям.

5.3 Комиссии могут быть созданы по следующим направлениям:

– по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– по образовательному процессу;

– по вопросам образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

– по осуществлению контроля организации питания;

– по охране здоровья обучающихся;

– по работе с родителями и местным сообществом;

– по решению вопросов в сфере воспитания.

5.4 Решения Комиссий для муниципального родительского комитета имеют рекомендательный характер.

5.5 Состав Комиссии определяется, исходя из необходимых компетенций лиц, уполномоченных рассматривать и готовить проекты решений муниципального родительского комитета по различным вопросам.

5.6 Комиссии могут включать в себя кроме членов муниципального родительского комитета представителей общественности, педагогов, органов местного самоуправления.

5.7 Комиссии действуют самостоятельно согласно своему графику работы, итоги своей работы представляют регулярно на заседаниях муниципального родительского комитета.

5.8 На заключительном этапе Комиссия должна представить муниципальному родительскому комитету проект решения или свои рекомендации по решению проблемы.

5.9 Алгоритм подготовки Комиссией проекта решения:

– привлечение к работе в Комиссии компетентных людей;

– сбор и анализ необходимых материалов и документов;

– консультации со специалистами, исследование проблемы;

– подготовка рекомендаций или проекта решения;

– обсуждение проекта рабочей группой, Комиссией и оформление принятого решения - проекта решения муниципального родительского комитета.

## **6. Права и обязанности муниципального родительского комитета**

6.1 Муниципальный родительский комитет вправе:

- обращаться в органы местного самоуправления, общественные организации и предприятия различных форм собственности по вопросам содействия и оказания помощи образовательным организациям;

- вносить предложения на рассмотрение органов исполнительной власти по совершенствованию системы образования, в том числе организации воспитательной работы, досуга обучающихся и охране их прав;

- принимать участие в деятельности различных общественных советов и экспертных групп по оценке деятельности системы образования; образовательных организаций, педагогических коллективов и

педагогических работников, а также рабочих группах по разработке критериев эффективности деятельности в системе образования района;

- запрашивать информацию у Управления образования администрации Белгородского района по интересующим муниципальный родительский комитет вопросам;

- принимать участие в организации и проведении районных мероприятий, организовывать и проводить собственные мероприятия по согласованию с Управлением образования администрации Белгородского района;

- принимать участие в разрешении конфликтных ситуаций по обращениям родителей (законных представителей), обучающихся образовательных организаций;

- распространять информацию о своей деятельности.

#### 6.2 Муниципальный родительский комитет обязан:

- предоставлять информацию о своих планах и деятельности Управлению образования администрации Белгородского района, администрации района, средствам массовой информации, родительской общественности;

- при выработке решений руководствоваться принципом приоритетности прав и интересов обучающихся.