



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«04» сентября 2016г.

№ 130

Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки по договору о целевом обучении

В соответствии с частью 6 ст. 56 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области администрация Белгородского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления мер социальной поддержки по договору о целевом обучении, заключаемому между администрацией Белгородского района и гражданином (далее – Порядок, прилагается).

2. Определить Управление образования администрации Белгородского района Белгородской области уполномоченным органом по осуществлению выплаты социальной поддержки по договору о целевом обучении.

3. Управлению образования администрации Белгородского района Белгородской области (Малышева М.Д.) ежегодно при подготовке проекта бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области по отрасли образование на очередной финансовый год и плановый период предусматривать денежные средства, необходимые для выплаты социальной поддержки по договорам о целевом обучении.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области (www.belrn.ru).

5. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения возникшие с 15 августа 2016 года.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – руководителя комитета социальной политики администрации района Кулабухову Н.А.

Глава администрации
Белгородского района



А.Сергиенко



УТВЕРЖДЁН

постановлением администрации
Белгородского района

от «04» сентября 2016 г. № 130

**Порядок предоставления мер социальной поддержки
по договору о целевом обучении, заключенному между администрацией
Белгородского района и гражданином**

1. Администрация Белгородского района осуществляет социальную поддержку в виде выплаты стипендии гражданину Российской Федерации (далее - гражданин), заключившему с администрацией Белгородского района договор о целевом обучении с обязательством последующего трудоустройства (далее - договор обучения).

2. Гражданин обязан освоить образовательную программу бакалавриата, специалитета или магистратуры и исполнить обязательства по трудоустройству в соответствии с условиями заключенного договора обучения.

3. Стипендию, предусмотренную договором обучения, выплачивает Управление образования администрации Белгородского района Белгородской области (далее - уполномоченный орган).

4. Перечисление стипендии осуществляется на протяжении всего периода обучения в течение учебного года ежемесячно с сентября по май включительно.

5. Гражданин для назначения стипендии лично представляет в уполномоченный орган следующие документы:

5.1. Заявление о назначении стипендии в свободной форме.

5.2. Копию документа, удостоверяющего личность.

5.3. Документ, подтверждающий факт обучения в образовательной организации (представляется 1 раз в полгода после окончания очередной сессии в срок до 15 февраля и до 15 июля).

5.4. Реквизиты счета, открытого гражданином в кредитной организации.

Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, могут быть представлены в уполномоченный орган надлежаще уполномоченным представителем гражданина с предоставлением документа, удостоверяющего личность представителя и подтверждающего его полномочия.

Копии документов представляются в уполномоченный орган вместе с подлинниками. Должностное лицо уполномоченного органа, осуществляющее прием документов на получение стипендии, в присутствии гражданина или его представителя осуществляет сличение копий документов с подлинниками и проставляет удостоверительную надпись на копиях документов, после чего подлинники документов возвращает представившему их лицу. Заявление регистрируется в книге учета заявлений.

6. По результатам рассмотрения предоставленных документов уполномоченный орган принимает решение о выплате либо о приостановлении осуществления выплаты стипендии не позднее десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов.

7. В случае приостановления осуществления выплаты стипендии уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней направляет гражданину мотивированное уведомление. В уведомлении излагаются причины, по которым уполномоченным органом было принято такое решение. Уведомление гражданину должно быть направлено заказным письмом с уведомлением либо вручено лично.

7.1. Основаниями для приостановления осуществления выплаты стипендии гражданину являются:

7.1.1. Несоблюдение пп. б, в, ж п. 2.4. договора обучения.

7.1.2. Непредставление документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка;

7.1.3. Наличие в представленных документах недостоверных сведений.

7.2. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для приостановления осуществления выплаты стипендии, гражданин вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о выплате стипендии.

7.3. Решение о приостановлении осуществления выплаты стипендии может быть обжаловано путем подачи письменной жалобы на имя руководителя уполномоченного органа.

8. Список граждан для выплаты стипендии формируется должностным лицом уполномоченного органа, осуществляющим прием документов на получение стипендии, на основании предоставленных в адрес уполномоченного органа документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

9. Ежегодно после формирования списка граждан для выплаты стипендии уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней издает распорядительный акт о выплате стипендии.

10. Стипендия выплачивается за счет средств, предусмотренных уполномоченному органу на выплату меры социальной поддержки по договору о целевом обучении в бюджете муниципального района «Белгородский район» Белгородской области на соответствующий финансовый год и плановый период.

11. Стипендия перечисляется на банковский счет гражданина до 25 числа месяца следующего за отчетным, начиная с месяца, следующего за месяцем начала действия договора обучения, и прекращается с месяца, следующего за месяцем прекращения действия договора обучения.

12. В случае, если гражданин будет отчислен из образовательной организации до окончания срока освоения образовательной программы, указанного в договоре обучения (за исключением случаев отчисления в связи с невозможностью продолжения обучения по состоянию здоровья) последний в течение 3 месяцев с момента отчисления возвращает в бюджет

муниципального района «Белгородский район» Белгородской области полученную сумму стипендий, которая рассчитывается с даты заключения договора до даты его расторжения. Уполномоченный орган направляет гражданину уведомление о возврате денежных средств с указанием реквизитов, по которым следует перечислить денежные средства.

13. В случае, если после обучения гражданин не заключит трудовой договор или расторгнет трудовой договор с организацией, указанной в договоре обучения до истечения срока, установленного договором (за исключением случаев прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным пунктом 8 части первой статьи 77, пунктами 1, 2 и 4 части первой статьи 81, пунктами 1, 2, 5, 6 и 7 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации) гражданин в течение 3 месяцев с момента получения уведомления уполномоченного органа возвращает в бюджет муниципального района «Белгородский район» Белгородской области полученную сумму стипендий, которая рассчитывается с даты прекращения трудового договора, пропорционально неотработанному гражданином периоду.

Уполномоченный орган направляет гражданину уведомление о возврате денежных средств с указанием реквизитов, по которым следует перечислить денежные средства.

14. Учет граждан, заключивших договор обучения, осуществляется уполномоченным органом.

15. Обеспечение целевого и эффективного использования средств бюджета муниципального района «Белгородский район» Белгородской области, выделяемых на стипендию, осуществляется уполномоченным органом в соответствии с установленными полномочиями.