АДМИНИСТРАЦИЯ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

«10» мая 2018 г.

№ 740

О внесении изменений в приказ Управления образования администрации Белгородского района от 13.06.2017 года № 955 «Об утверждении Положений о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений «детский сад» в общеобразовательных организациях и организаций дополнительного образования Белгородского района»

В соответствии с постановлениями Правительства Белгородской области:

- от 30 ноября 2006 года № 236-пп «Об утверждении методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных общеобразовательных учреждений Белгородской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования»;
- от 23 июня 2008 года № 159-пп « "Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных областных образовательных организаций, организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и областных методических служб»;
- от 7 апреля 2014 года № 134-пп «Об утверждении Методики формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, дошкольных групп в образовательных организациях, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования», постановлением администрации Белгородского района от 21 августа 2015 года № 71 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Белгородского района» (с изменениями и дополнениями), в целях усиления материальной заинтересованности работников образовательных организаций в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в приказ Управления образования администрации Белгородского района от 13 июня 2017 года № 955 «Об утверждении Положений о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций, дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений «детский сад» в общеобразовательных организациях и организаций дополнительного образования Белгородского района» следующие изменения:

1.1. В Положении о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций Белгородского района (далее – Положение), утвержденном указанным приказом, пункт 2.5. раздела 2. «Порядок распределения централизованного фонда стимулирования руководителей общеобразовательных организаций Белгородского района» Положения изложить в новой редакции:

«Стимулирующие выплаты руководителям общеобразовательных организаций устанавливаются два раза в год по следующим отчетным периодам: с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря.

Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

При назначении на должность «руководитель» общеобразовательной организации с аналогичной должности, на основании письменного заявления, может сохраняться сумма стимулирующей выплаты, установленная по предыдущему месту работы».

1.2. В Положении о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений «детский сад» в общеобразовательных организациях Белгородского района (далее – Положение), утвержденном указанным приказом, пункт 2.5. раздела 2. «Порядок распределения централизованного фонда стимулирования руководителей дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений «детский сад» в общеобразовательных организациях» Положения изложить в новой редакции:

«Стимулирующие выплаты руководителям дошкольных образовательных организаций, структурных подразделений «детский сад» в общеобразовательных организациях, устанавливаются два раза в год по следующим отчетным периодам: с 1января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря.

Для вновь принятых работников, работников, вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного

стимулирующего фонда оплаты труда (экономии по фонду стимулирования на дату рассмотрения оценки вновь принятых работников).

При назначении на должность «руководитель» дошкольной образовательной организации, структурного подразделения «детский сад» в общеобразовательной организации с аналогичной должности, на основании письменного заявления, может сохраняться сумма стимулирующей выплаты, установленная по предыдущему месту работы».

1.3. Положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования Белгородского района (далее – Положение), утвержденное указанным приказом изложить в новой редакции (прилагается).

2. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года, за исключением пункта 1.3. настоящего приказа, действие которого распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2018 года.

3. До вступления в действие пункта 1.3. настоящего приказа стимулирующие выплаты руководителям организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности (Чиликин А.П.) производить в соответствии с приказом Управления образования администрации Белгородского района от 29 декабря 2017 года № 2022 «О распределении централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования, установлении стимулирующих выплат».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования
администрации Белгородского района **М.Малышева**

УТВЕРЖДЕНО
приказом Управления образования
администрации Белгородского района
от «13» июня 2017 г. № 955
(в редакции утвержденной приказом
от «10» мая 2018 года № 740)

Положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности Белгородского района

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение о распределении централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности Белгородского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением администрации Белгородского района от 21 августа 2015 года № 71 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Белгородского района» (с изменениями и дополнениями), в целях усиления материальной заинтересованности руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности Белгородского района, в повышении качества работы, развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного исполнения должностных обязанностей.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок распределения централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности.

1.3. Стимулирующий фонд оплаты труда руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности определяется в процентном отношении от базового должностного оклада.

1.4. Максимальная величина стимулирующего фонда оплаты труда руководителей организаций дополнительного образования (за исключением руководителей организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности) не должна превышать 115%. В случае если руководитель организации имеет доплаты за наличие государственных и

отраслевых наград, размер его стимулирующих выплат увеличивается на 10%.

1.5. Максимальная величина стимулирующего фонда оплаты труда руководителей организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности не должна превышать 250%. В случае если руководитель организации имеет доплаты за наличие государственных и отраслевых наград, размер его стимулирующих выплат увеличивается на 10%.

1.6. Основанием для стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности являются критерии результативности профессиональной деятельности, утвержденные приказом начальника Управления образования администрации Белгородского района.

2.Порядок распределения централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности

2.1. Распределение централизованного фонда стимулирования руководителей организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности осуществляется Советом по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций (далее – Совет) два раза в год:

- организации дополнительного образования по итогам полугодий (на 1 июля и 1 января);
- организации дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности по итогам учебных полугодий (на 1 сентября и 1 января).

2.2. Состав Совета утверждается постановлением администрации Белгородского района.

2.3. Совет на основании сводной ведомости принимает решение о размере стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности. Решение Совета оформляется протоколом.

2.4. На основании протокола Совета начальник Управления образования издает приказ о размере стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности.

2.5. Стимулирующие выплаты руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования

физкультурно – спортивной направленности устанавливаются два раза в год по следующим отчетным периодам:

- организации дополнительного образования с 1 января по 30 июня и с 1 июля по 31 декабря;

- организации дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности с 1 января по 31 августа и с 1 сентября по 31 декабря.

Для вновь принятых работников, работников вышедших из отпуска по уходу за ребенком, а также работников, перешедших с одной должности на другую в рамках муниципальной образовательной организации, стимулирующая часть по результатам труда может быть определена по итогам работы за отработанный месяц, но при наличии нераспределенного стимулирующего фонда оплаты труда.

При назначении на должность «руководитель» организации дополнительного образования и организации дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности с аналогичной должности, на основании письменного заявления, может сохраняться сумма стимулирующей выплаты, установленная по предыдущему месту работы

В случае образовавшейся по итогам года неизрасходованной части стимулирующего фонда оплаты труда по должности «руководитель», допускается дополнительная выплата стимулирующего фонда оплаты труда в соответствии с положениями о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда руководителей образовательных организаций, утвержденными приказом начальника Управления образования администрации Белгородского района. Дополнительная сумма стимулирующей выплаты руководителю выплачивается на основании протокола решения Совета по распределению централизованного фонда стимулирования руководителей образовательных организаций, а также при условии предоставления подтверждающих документов о наличии неизрасходованной части стимулирующего фонда по должности «руководитель». Сумма дополнительной стимулирующей выплаты не должна превышать одного должностного оклада руководителя (без гарантированных доплат и надбавок) и устанавливается в пределах планового фонда стимулирующих выплат».

2.6. Размер стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности рассчитывается путем умножения базового должностного оклада на процент стимулирования. Процент стимулирования определяется пропорционально набранным баллам.

2.7. Основанием для установления стимулирующих выплат являются критерии результативности профессиональной деятельности, утвержденные приказом начальника Управления образования администрации Белгородского района.

2.8. В целях обеспечения государственно – общественного характера управления создается Рабочая группа по проверке достоверности

предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности (далее – РГ).

3. Организация деятельности Рабочей группы по проверке достоверности предоставляемых сведений для назначения стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности

3.1. Состав РГ в количестве не менее 8 человек утверждается приказом начальника Управления образования. В состав РГ могут входить специалисты Управления образования, члены первичной профсоюзной организации.

3.2. Руководители обязаны предоставить в Управление образования (отдел кадрового и правового обеспечения) сведения о результатах труда для назначения стимулирующих выплат (оценочные листы) не позднее:

- организации дополнительного образования 15 июня и 15 декабря текущего года;
- организации дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности 15 августа и 15 декабря текущего года;

3.3. Члены РГ в течение десяти дней осуществляют анализ предоставленных сведений руководителями организаций дополнительного образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности для назначения стимулирующих выплат. В случае установления РГ существенных нарушений (искажение или недостоверная информация) представленные результаты возвращаются руководителю для исправления и доработки в 3-х дневный срок.

3.4. РГ обязана ознакомить, а руководители, в свою очередь, ознакомиться с итоговым оценочным листом. С момента ознакомления с итоговым оценочным листом в течение одного дня руководители вправе подать обоснованное письменное заявление, на имя начальника Управления образования, о несогласии с оценкой результативности профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт (факты) нарушения установленных настоящим Положением норм и технические ошибки, допущенные при работе со статистическими материалами.

3.5. Ответ о результатах по рассмотрению заявления предоставляется руководителю в течение 3-х дней.

3.6. На основании оценочных листов, с ознакомлением руководителей, оформляется сводная ведомость, которая передается в Совет. На основании сводной ведомости Совет на своем заседании принимает решение о размере стимулирующих выплат руководителям организаций дополнительного

образования и организаций дополнительного образования физкультурно – спортивной направленности.

3.7. Руководители не предоставившие в срок указанный в п. 3.2. настоящего Положения пакет документов, подтверждающих результаты профессиональной деятельности по установленным критериям не будут учитываться при распределении централизованного фонда стимулирования.

3.8. Аналитические материалы (оценочные листы, сводная ведомость) хранятся в Управлении образования администрации Белгородского района в течение 5 лет.

3.9. Ответственность за хранение аналитических материалов возлагается на секретаря Совета.

Приказ подготовлен:
Начальник экономического отдела ЦБ Н.Новикова
«10» мая 2018 г.

Приказ согласован:

Заместитель начальника Управления Н.Бозина
«10» мая 2018 г.

Заместитель начальника Управления Е.Рожнова

«10» мая 2018 г.

Заместитель начальника по экономике,
бухгалтерскому учету и отчетности Е.Хлякина
«10» мая2018 г.