ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ БЕЛГОРОДСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

«21» сентября 2015 г. № 82

Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений Белгородского района, утверждения уставов муниципальных учреждений района и внесения в них изменений

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений Белгородского района, утверждения уставов муниципальных учреждений района и внесения в них изменений (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального района «Белгородский район» Белгородской области www.belrn.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации района, руководителя аппарата администрации района Терещенко Р.В.

Глава администрации
Белгородского района **А. Сергиенко**

Администрация муниципального района "Белгородский район" Белгородской области ОТДЕЛ ДОКУМЕНТООБОРОТА

2

Администрация муниципального района "Белгородский район" Белгородской области
ОТДЕЛ ДОКУМЕНТООБОРОТА

УТВЕРЖДЁН
постановлением администрации
Белгородского района
от «21» сентября 2015 г. № 82

Порядок
создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений Белгородского района, утверждения уставов муниципальных учреждений района и внесения в них изменений

1. Общие положения

Настоящий Порядок создания, реорганизации, изменения типа, ликвидации муниципальных учреждений Белгородского района, утверждения уставов муниципальных учреждений района и внесения в них изменений (далее - Порядок) разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального района «Белгородский район» Белгородской области и устанавливает процедуры создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений, которые созданы (планируется создать) на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности Белгородского района (далее - муниципальные учреждения), а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений.

2. Создание муниципального учреждения

2.1. Муниципальное учреждение может быть создано в результате его учреждения или путем изменения типа существующего муниципального учреждения.

2.2. Решение о создании муниципального учреждения путем его учреждения принимается администрацией Белгородского района (далее – Администрация района) в форме распоряжения.

Распоряжение Администрации района должно содержать следующие сведения:

а) наименование создаваемого муниципального учреждения;

б) основные цели деятельности создаваемого муниципального учреждения, определенные в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами;

в) наименование органа, который будет осуществлять функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения;

г) предельную штатную численность работников (для казенного муниципального учреждения);

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения и ответственных лиц.

В случае, если функции и полномочия учредителя создаваемого муниципального учреждения будет осуществлять структурное подразделение Администрации района, наделенное правами юридического лица (далее – уполномоченное структурное подразделение), распоряжение Администрации района должно содержать сведения, указанные в подпунктах «а»-«г» настоящего пункта. При этом, перечень мероприятий с указанием сроков их проведения утверждается правовым актом уполномоченного структурного подразделения.

2.3. В распоряжении могут указываться сведения о недвижимом имуществе (в том числе земельных участках), которое планируется закрепить (предоставить в постоянное (бессрочное) пользование) за создаваемым муниципальным учреждением.

2.4. Проект распоряжения о создании муниципального учреждения готовится отраслевым (функциональным) органом Администрации района, в ведении которого будет находиться муниципальное учреждение (далее – уполномоченный орган).

2.5. Одновременно с проектом распоряжения администрации района о создании муниципального учреждения представляется пояснительная записка, которая должна содержать:

а) обоснование целесообразности создания муниципального учреждения;

б) информацию о предоставлении создаваемому муниципальному учреждению права выполнять муниципальные функции (для казенного учреждения).

2.6. После издания распоряжения Администрации района о создании муниципального учреждения соответствующим правовым актом утверждается устав этого муниципального учреждения в порядке, установленном Разделом 6 настоящего Порядка.

3. Реорганизация муниципального учреждения

3.1. Реорганизация муниципального учреждения может быть осуществлена в форме его слияния, присоединения, разделения или выделения.

3.2. Решение о реорганизации муниципального учреждения принимается Администрацией района, в форме распоряжения Администрации района.

Если решением Администрации района определено, что функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет уполномоченное структурное подразделение, то решение о реорганизации принимается данным уполномоченным структурным подразделением в форме правового акта структурного подразделения, после предварительного согласования с главой Администрации района.

Служебная записка уполномоченного структурного подразделения на имя главы Администрации района должна содержать обоснование необходимости реорганизации муниципального учреждения (муниципальных учреждений), формы реорганизации, а также сведения, указанные в подпунктах «в» - «ж» подпункта 3.3. настоящего Порядка.

Реорганизация муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается при условии соблюдения требований статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

3.3. Правовой акт о реорганизации муниципального учреждения должен содержать:

а) наименование муниципальных учреждений, участвующих в процессе реорганизации, с указанием их типов;

б) указание на форму реорганизации;

в) наименование муниципального учреждения (учреждений) после завершения процесса реорганизации;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя реорганизуемого муниципального учреждения (учреждений);

д) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности реорганизуемого учреждения (учреждений);

е) информацию об изменении (сохранении) штатной численности (для казенных учреждений);

ж) перечень мероприятий по реорганизации муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

3.4. Проект правового акта о реорганизации муниципальных учреждений подготавливается уполномоченным органом или соответствующим уполномоченным структурным подразделением.

3.5. Принятие Администрацией района, уполномоченным структурным подразделением решения о реорганизации муниципального учреждения (учреждений) при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых отраслевому (функциональному) органу Администрации района, в ведении которого находятся реорганизуемые муниципальные учреждения.

4. Изменение типа муниципального учреждения

4.1. Изменение типа муниципального учреждения не является его реорганизацией.

4.2. Изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения.

4.2.1. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения принимается Администрацией района в форме распоряжения и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) информацию об изменении (сохранении) штатной численности;

е) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.2.2. Проект распоряжения Администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения подготавливается уполномоченным органом.

4.2.3. Одновременно с проектом распоряжения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального казенного учреждения уполномоченным органом представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности изменения типа муниципального учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

4.2.4. Если изменение типа муниципального казенного учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением муниципальных функций, в пояснительной записке указывается информация о том, кому данные муниципальные функции будут переданы.

4.3. Изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения.

4.3.1. Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается Администрацией района в форме распоряжения.

Если решением Администрации района определено, что функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет уполномоченное структурное подразделение, то решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения принимается данным уполномоченным структурным подразделением.

Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) информацию об изменении (сохранении) основных целей деятельности муниципального учреждения;

д) перечень мероприятий по созданию муниципального учреждения с указанием сроков их проведения.

4.3.2. Проект распоряжения Администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного учреждения готовится уполномоченным органом.

4.4. Изменение типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения.

4.4.1 Решение об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения принимается Администрацией района в форме распоряжения и должно содержать:

а) наименование существующего муниципального учреждения с указанием его типа;

б) наименование создаваемого муниципального учреждения с указанием его типа;

в) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального учреждения;

г) сведения об имуществе, закрепляемом за муниципальным автономным учреждением, в том числе перечень объектов недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

д) перечень мероприятий по созданию автономного учреждения с указанием сроков их проведения.

4.4.2. Уполномоченный орган готовит предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения по согласованию с органом, на который возложено управление муниципальным имуществом.

4.4.3. Предложение о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего муниципального учреждения готовится по инициативе либо с согласия муниципального учреждения по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2007 г. № 325 «Об утверждении формы предложения о создании автономного учреждения путем изменения типа существующего государственного или муниципального учреждения».

4.4.4. Проект распоряжения Администрации района об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального автономного учреждения готовит уполномоченный орган.

4.4.5. Если изменение типа муниципального учреждения приведет к невозможности осуществления создаваемым путем изменения типа муниципальным учреждением полномочий органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, в пояснительной записке указывается информация о том, кому указанные полномочия будут переданы.

4.5. Принятие Администрацией района решения об изменении типа муниципального учреждения в целях создания муниципального бюджетного

или автономного учреждений при сохранении объема муниципальных услуг (работ), подлежащих оказанию (выполнению) муниципальными учреждениями, не может являться основанием для сокращения объема бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, выделяемых отраслевому (функциональному) органу Администрации района, в ведении которого находится соответствующее муниципальное учреждение.

4.6. После принятия правового акта об изменении типа муниципального учреждения Администрация района или, в случаях, установленных настоящим Порядком, уполномоченное структурное подразделение утверждает изменения, вносимые в устав этого муниципального учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.

5. Ликвидация муниципальных учреждений

5.1. Решение о ликвидации муниципального учреждения принимается Администрацией района в форме распоряжения.

Ликвидация муниципальных учреждений, образующих социальную инфраструктуру для детей, допускается при условии соблюдения требований статьи 13 Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации».

Распоряжение Администрации района о ликвидации муниципального учреждения должно содержать:

а) наименование учреждения;

б) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, ответственного за осуществление ликвидационных процедур;

в) наименование лица, которое будет отвечать по обязательствам казенного учреждения, в том числе по обязательствам, возникшим в результате вынесения и исполнения судебных решений;

г) указание на состав ликвидационной комиссии;

д) перечень мероприятий по ликвидации муниципального учреждения;

е) сроки проведения ликвидации.

5.2. Распоряжение администрации района о ликвидации муниципального учреждения готовит уполномоченный орган.

Одновременно с проектом распоряжения Администрации района о ликвидации муниципального учреждения уполномоченным органом представляется пояснительная записка, содержащая обоснование целесообразности ликвидации учреждения и информацию о кредиторской задолженности учреждения (в том числе просроченной).

5.3. Если ликвидируемое муниципальное казенное учреждение осуществляет муниципальные функции, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные муниципальные функции будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.4. Если ликвидируемое муниципальное учреждение осуществляет полномочия органа местного самоуправления по исполнению публичных обязательств перед физическими лицами, подлежащих исполнению в денежной

форме, пояснительная записка должна содержать информацию о том, кому указанные полномочия будут переданы после завершения процесса ликвидации.

5.5. Орган, уполномоченный на осуществление ликвидационных процедур, после издания распоряжения Администрации района о ликвидации муниципального учреждения, в 3-дневный срок доводит указанное распоряжение Администрации района до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что учреждение находится в процессе ликвидации.

5.6. Ликвидационная комиссия:

а) обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого муниципального учреждения в течение всего периода его ликвидации;

б) в 10-дневный срок с даты истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами, предоставляет в Администрацию района для утверждения промежуточный ликвидационный баланс;

в) в 10-дневный срок после завершения расчетов с кредиторами представляет в Администрацию района для утверждения ликвидационный баланс;

г) осуществляет иные предусмотренные действующим законодательством мероприятия по ликвидации муниципального учреждения.

5.7. При ликвидации муниципального казенного учреждения кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

5.8. Требования кредиторов ликвидируемого муниципального учреждения (за исключением казенного учреждения) удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.9. Недвижимое и движимое имущество муниципального учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого учреждения, передается ликвидационной комиссией органу, осуществляющему функции по управлению муниципальным имуществом.

6. Утверждение устава муниципального учреждения и внесение в него изменений

6.1. Устав муниципального учреждения, а также вносимые в него изменения утверждаются распоряжением Администрации района.

Если решением Администрации района определено, что функции и полномочия учредителя муниципального учреждения осуществляет уполномоченное структурное подразделение, то устав муниципального учреждения и вносимые в него изменения утверждаются правовым актом данного уполномоченного структурного подразделения.

Правовой акт уполномоченного структурного подразделения издается после предварительного согласования с правовым управлением администрации района, комитетом финансов и бюджетной политики администрации района, комитетом имущественных и земельных отношений администрации района, комитетом социальной политики администрации района, в случае необходимости – с комитетом строительства администрации района, с комитетом ЖКХ, транспорта и инженерной инфраструктуры администрации района.

6.2. Устав должен содержать:

а) наименование учреждения;

б) информацию о месте нахождения муниципального учреждения;

в) наименование учредителя и собственника имущества муниципального учреждения;

г) наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя и собственника муниципального учреждения;

д) предмет и цели деятельности учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное учреждение вправе осуществлять в соответствии с целями, для достижения которых оно создано;

е) раздел об организации деятельности и управлении учреждением, содержащий в том числе сведения о структуре, компетенции органов управления учреждения, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов, а также положения об ответственности руководителя учреждения;

ж) положения о ликвидации муниципального учреждения и распоряжении имуществом ликвидированного учреждения;

з) для муниципального казенного учреждения - указание на субсидиарную ответственность муниципального образования по обязательствам муниципального учреждения в лице органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

и) сведения о филиалах и представительствах учреждения.

6.3. Устав может содержать иные сведения в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Содержание устава муниципального автономного учреждения должно соответствовать требованиям, установленным Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».